

---

2019

**DISCIPLINARE**

---

---

**STAZIONE APPALTANTE: Centrale Unica Committenza – Comune di Velletri Capofila, Comune di Lariano, Velletri Servizi, Volsca Ambiente e Servizi SpA.,**

**1. OGGETTO**

**Procedura aperta ai sensi art. 60 D.Lgs. 50/16 s.m.i. per fornitura di sacchi per la raccolta differenziata porta a porta suddivisa in n. 6 lotti -**

L'importo complessivo a base d'asta della fornitura, calcolato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari a base di gara alle quantità stimate, è stimato in Euro 181.591,33 oltre iva oltre iva

LOTTO N. 1 - FORNITURA DI n. 3.522.000 sacchi in carta, da lt 8/10, per la raccolta differenziata organico con le caratteristiche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Importo a base di gara: 94.741,80/cad. 0,0269, oltre IVA, (CPV 22992000)

CIG 7825652C50

---

LOTTO N. 2 - FORNITURA DI n 330.000 sacchi in materiale biodegradabile e compostabile a Norma CE da lt 10 con le caratteristiche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, idonei alla raccolta differenziata della frazione organica

Importo a base di gara 7.359/ cad. 0,0223, oltre IVA (CPV 37432000-5)

CIG 7825692D52

---

LOTTO N. 3 - FORNITURA DI n. 1.359.900 sacchi in PE, da lt 110, per la raccolta differenziata plastica con le caratteristiche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Importo a base di gara: Euro 34.813,44 /cad. 0,0256 oltre IVA (CPV 19640000-4) CIG 7825796328

LOTTO N. 4 – FORNITURA DI n. 1.355.320 sacchi in PE, da lt 60, per la raccolta differenziata della frazione residua con le caratteristiche indicate nel Capitolato speciale d'appalto.

Importo a base di gara: Euro 28.326,19/cad. 0,0209 oltre all'IVA CPV 19640000-4 CIG 7825808D0C

---

LOTTO N. 5 -FORNITURA DI N. 63.900 sacchi in materiale biodegradabile e compostabile a Norma CE da lt 160 con le caratteristiche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, idonei alla raccolta differenziata della frazione organica degli RSU

---

Importo a base di gara: Euro 10.287,90/cad. 0,1610, oltre IVA, (CPV 37432000-5)  
CIG 7825853232

---

LOTTO N. 6 -FORNITURA DI N. 25.800 sacchi in materiale biodegradabile e compostabile a Norma CE da lt 240 con le caratteristiche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, idonei alla raccolta differenziata della frazione organica degli RSU

Importo a base di gara: Euro 6.063,00 /cad. 0, 2350 oltre IVA, (CPV 37432000-5)  
– CIG 7825863A70

---

**IMPORTO PRESUNTIVO TOTALE € 181.591,33 OLTRE IVA**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Simona Sessa, s.sessa@volscambiente.it

Il direttore dell'esecuzione è Simone Di Fazio coadiuvato da personale dell'Ufficio Tecnico

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- 2) Bando di gara
- 3) Disciplinare di gara
- 4) Allegato 1 . Istanza di partecipazione
- 5) Allegato 2 .DGUE
- 6) Allegato 3 Schema offerta economica

- La documentazione di gara è disponibile accedendo al link <https://velletri.acquistitelematici.it>, raggiungibile anche attraverso il sito internet: [www.volscambiente.it](http://www.volscambiente.it); [www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it), nella sezione **Albi informatizzati e Gare Telematiche.**

**Pertanto, le imprese sono invitate a consultare i suddetti link per ottenere tutte le informazioni dell'appalto di cui trattasi (rinvio della prima seduta di gara, annullamento della gara, sospensione della gara, comunicazione della nuova data di apertura della documentazione amministrativa oppure della seduta relativa all'apertura delle offerte economiche, esito di gara, ditta aggiudicataria, concorrenti**

---

esclusi, rettifiche bando, precisazioni su punti del bando e del disciplinare di gara, etc.).

Il contratto è stipulato per la durata di anni 1 a decorrere dalla sottoscrizione del contratto medesimo. In tale periodo, per ogni lotto, l'aggiudicatario sarà obbligato a fornire i sacchetti richiesti con ordinativi effettuati da parte della Volsca Ambiente e Servizi SpA, al prezzo unitario di aggiudicazione offerto in sede di gara.

Le quantità sopra indicate sono state stimate sulla base delle necessità storiche ai soli fini dello svolgimento della procedura selettiva e potranno subire variazioni, in più o in meno, nel corso del periodo di validità del contratto, senza che l'aggiudicatario abbia nulla a pretendere da Volsca oltre il detto corrispettivo unitario.

L'offerta vincola i partecipanti fin dal momento della sua presentazione, mentre la Volsca sarà vincolata solo a seguito dell'emissione di ogni singolo ordine di acquisto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

Fatta la valutazione dei rischi inerenti le possibili interferenze tra personale della Volsca e personale della ditta aggiudicataria, non si ravvisano interferenze e rischi e non si individuano di conseguenza costi per la loro eliminazione. Pertanto non si ritiene di procedere alla redazione di uno specifico D.U.V.R.I.

### **3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La fornitura in oggetto verrà affidata a mezzo di procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 Comma 3 del decreto legislativo 50/16 s.m.i., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo le seguenti specifiche:

**PREZZO= punteggio max 30 punti**

---

---

**QUALITA' DEL PRODOTTO = punteggio max 70 punti**

L'attribuzione del punteggio relativo al "PREZZO" avverrà applicando la seguente formula:

$$P_u = 30 \times (P_{\min}/P_i)$$

Dove

**P<sub>u</sub>**= punteggio attribuito all'offerta in esame

**P<sub>min</sub>**= valore del prezzo minimo dell'offerta economica del lotto in esame

**P<sub>i</sub>**= valore del prezzo offerto dalla ditta iesima per il lotto in esame.

L'attribuzione del punteggio relativo a "QUALITA' DEL PRODOTTO" avverrà in base alla valutazione sia della documentazione tecnica che dei campioni forniti contestualmente alla documentazione di gara in base ai seguenti criteri :

Certificazioni (MAX 30 PUNTI)

Valore tecnico prodotto ( MAX 30 PUNTI)

Tempi di consegna ( MAX 10 PUNTI)

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

Si precisa che i coefficienti V(a) saranno determinati :

- per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i commissari per ciascun elemento di valutazione in coefficienti definitivi ossia si procede alla riparametrazione, riportando ad uno la media piu' alta e proporzionando ad essa le altre.

<i>ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICO-QUALITATIVI</i>	<i>PUNTEGGIO TECNICO</i>
<b>Certificazioni:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>possesso certificazione gestione OHSAS 18001- punti 15</b></li> <li>• <b>possesso certificazione UNI EN ISO 14001- punti 13</b></li> <li>• <b>possesso ulteriori certificazioni relative al bene oggetto del contratto- punti 2</b></li> </ul>	Max 30
<b>Valore tecnico prodotto:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Funzionalità complessiva del sacco , facilità nell'utilizzo e nella collocazione nel contenitore- punti 20</b></li> <li>• <b>Valutazione estetico-funzionale e di tenuta del sacco- punti 8</b></li> <li>• <b>Migliorie rispetto al capitolato – punti 2</b></li> </ul>	Max 30
<b>Tempi di consegna della tranche ( successiva alla prima consegna) dalla richiesta della stazione appaltante : 10 giorni dalla richiesta 10 pt, 15 giorni dall'ordine 5 pt, 20 giorni dall'ordine 1 pt</b>	Max 10 punti 10 gg 10 punti 15 gg 5 punti 20 gg 1 punti

Ciascun commissario attribuisce un coefficiente variabile tra zero e uno, secondo la successiva legenda.

- **Coefficiente 0:** in caso di “inesistenza”, emergente dalla documentazione prodotta, di elementi atti a consentire la valutazione del parametro considerato;
- **Coefficiente 0,25:** in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “grave insufficienza” del requisito richiesto;
- **Coefficiente 0,40:** in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “quasi sufficienza” del requisito richiesto;

- 
- **Coefficiente 0,50:** in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “sufficienza” del requisito richiesto;
  - **Coefficiente 0,60:** in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “più che sufficienza” del requisito richiesto;
  - **Coefficiente 0,75:** in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “discreta” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;
  - **Coefficiente 0,80:** in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “più che discreta – quasi buona ” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;
  - **Coefficiente 0,85:** in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “buona” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;
  - **Coefficiente 0,90:** in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “più che buona – quasi ottima ” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;
  - **Coefficiente 1:** in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “ottima” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

#### **4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

##### **Offerta in modalità telematica:**

la procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma

---

telematica di e-procurement. Attraverso la stessa sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nei punti sottostanti:

- a) La piattaforma telematica è di proprietà della DigitalPA il cui accesso è consentito dall'apposito link: **<https://velletri.acquistitelematici.it>**;
- b) le modalità tecniche, per l'utilizzo della piattaforma da parte degli OO.EE, sono contenute nei due manuali:
  1. Guida all'iscrizione.
  2. Guida operativa alla firma digitale ed utilizzo della Pec.

Tali guide sono presenti nella sezione “REGISTRAZIONE“, ove sono descritte le informazioni riguardanti il funzionamento della stessa piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;

- c) Servizio di assistenza su problemi tecnici e/o malfunzionamento sul software o per problemi di carattere tecnico-procedurale: è possibile aprire una richiesta cliccando sul link: “Apri un nuovo ticket”, dettagliando la richiesta e allegando l'eventuale documentazione o screen shot del problema rilevato. Il servizio di assistenza risponderà entro le 24/48h indipendentemente dalla complessità del problema segnalato. Per dubbi interpretativi sull'iscrizione agli albi telematici o alla partecipazione alle procedure di gara, prima di richiedere assistenza **si invita a prendere attenta visione delle guide e dei manuali d'uso.**

**Il servizio è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 9:15 alle 17:30.**

## **FORMAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA – ISTRUZIONI PER GLI OPERATORI ECONOMICI**

L'offerta deve essere presentata entro le ore 13.00 del 09/04/2019 con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla

---

Piattaforma Telematica di cui al punto A) utilizzando le proprie credenziali (Userid e password univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet **<https://velletri.acquistitelematici.it>**; successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta, secondo la seguente sequenza:

- scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica come resa disponibile dalla stessa;
- compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
- sottoscrivere digitalmente la stessa;
- inserire l'intera documentazione in un unico file compresso "ZIP" o "RAR"

b) in caso di partecipazione in forma aggregata ciascun operatore economico deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso "ZIP" o "RAR" l'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'operatore economico mandatario o capogruppo;

c) la busta telematica (virtuale) definita " BUSTA AMMINISTRATIVA" è costituita dall'insieme dei file di seguito indicati. Stesso procedimento per la busta telematica (virtuale) "BUSTA OFFERTA TECNICA" - busta telematica (virtuale) "BUSTA OFFERTA ECONOMICA".

La compilazione e il caricamento della documentazione possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico deve sempre accertarsi dall'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla Piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati sulla Piattaforma telematica, nonché

---

le offerte devono essere sottoscritti con firma digitale.

## **5. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta A debitamente chiusa dovranno essere inseriti a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Istanza di partecipazione (ALLEGATO 1) comprensiva di dichiarazioni e allegati ivi richiesti;
- DGUE (ALLEGATO 2);
- Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del lotto di partecipazione, costituita ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 s.m.i.
- PASSOE rilasciato dall'ANAC
- Pagamento contributo ANAC (dove dovuto)
- Eventuale copia della procura (generale o speciale).
- Copia del Disciplinare, siglato “per accettazione” in ogni pagina dal Legale rappresentante della ditta partecipante o di tutte le ditte in caso di costituenda ATI o costituendo RTI o Consorzio ordinario di Imprese, ovvero del solo Legale rappresentante della capogruppo nel caso di ATI o Raggruppamenti già costituiti

**Si rappresenta che gli operatori economici dovranno produrre in ogni caso tutta la documentazione richiesta nel bando di gara ed eventualmente non prevista nel formulario standard del DGUE**

## **6 TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

L'offerta deve pervenire entro il 09/04/2019 ore 13.00 sulla piattaforma telematica del Comune di Velletri

**Nelle busta virtuale A “Documentazione amministrativa” dovrà essere inclusa:**

1. **Istanza di partecipazione**, redatta ai sensi del DPR 445/200, conformemente all'Allegato 1, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, corredata da fotocopia del documento del sottoscrittore in corso di

---

validità, con la quale il concorrente si obbliga altresì ad indicare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica al fine dell'invio delle comunicazioni da parte della stazione appaltante e il numero del lotto/i per il quale partecipa (numero dei lotti e indicazione CIG). Nell'istanza il sottoscrittore si obbliga ad accettare senza alcuna riserva tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara.

2. **DGUE**, in cui l'operatore economico conferma di soddisfare le seguenti condizioni di partecipazione:

- assenza delle situazioni di cui all'art. 80 D.lgs 50/16

- possesso dei criteri di selezione di cui al presente disciplinare

3. **Garanzia provvisoria** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta, del lotto di partecipazione.

4. **Codice PASSOE**

5. **Attestazione pagamento contributo ANAC ( DOVE DOVUTA)**

**Nel caso di partecipazione a più lotti, per la dimostrazione del possesso del requisito d. di cui al presente disciplinare, il concorrente deve compilare il DGUE dettagliando per ciascun lotto le forniture eseguite.**

I PARTECIPANTI AI LOTTI 3 E 4 DOVRANNO INSERIRE NELLA BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" ORIGINALE O COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DELL'ISCRIZIONE AL CONSORZIO POLIECO IN OTTEMPERANZA ALL'ART. 234 DEL D.LGS. 152/2006 S.M.I. E VERSAMENTO CONTRIBUTI OBBLIGATORI AI SENSI ART. 234 COMMA 4 D.LGS. 152/06 S.M.I., OPPURE DIMOSTRAZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI UN SISTEMA ALTERNATIVO AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 234 COMMA 7 DEL SUDETTO DECRETO.

---

**Nella busta B virtuale “Offerta tecnica” dovrà essere incluso:**

- **Offerta tecnica che dovrà contenere tutti gli elementi idonei alla valutazione di quanto richiesto nel Capitolato redatta in stretto riferimento ai criteri di valutazione evidenziati nel capitolato stesso in particolare:**
- **Scheda tecnica** per ogni prodotto offerto tale da far desumere in modo chiaro e inequivocabile la rispondenza alle norme tecniche e alle specifiche descritte nel capitolato tecnico, dove si evincano in modo chiaro le eventuali migliorie proposte
- **Depliant** del prodotto offerto
- **Certificazioni ( le quali devono essere possedute alla data di scadenza della gara)**
- **Tempi di consegna**
- **Dichiarazione** del Rappresentante Legale della ditta, con la quale si attesta che il prodotto offerto è totalmente rispondente alle caratteristiche riportate nelle specifiche tecniche del Lotto.

A pena di esclusione non dovrà essere contenuta alcuna indicazione degli elementi che riguardano l’offerta economica.

- **CAMPIONATURA- Ai fini della partecipazione alla gara, le imprese partecipanti dovranno presentare la campionatura dei prodotti offerti che dovranno essere inviati in busta chiusa entro il termine del 09/04/2019 presso la sede legale della Volsca Ambiente e Servizi SpA, via Troncavia 6 Velletri ( orario di apertura Lun/Ven dalle 8.00 alle 14.00) c.a. Simona Sessa.**

**Nella busta C “Offerta economica” ( tante buste quanti sono i lotti a cui si intende partecipare, una busta per ciascun lotto)dovrà essere inclusa:**

- 
- L'Offerta dovrà essere formulata indicando il ribasso percentuale applicato ( max 2 decimali) sull'importo a base di gara del lotto , i prezzi unitari espressi in cifre e lettere ( indicare quattro decimali) ed il prezzo complessivo del lotto, iva esclusa.
  - In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento o indeterminate , condizionate, parziali o plurime.

In caso di sottoscrizione di tutti o parte degli atti e/o dichiarazioni da parte di un procuratore, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale o copia conforme, a pena di esclusione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione di gara , ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/16, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

## **7. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. , in possesso, a pena di esclusione dei requisiti di seguito elencati:

### **a. Requisiti di carattere generale**

- Assenza motivi di esclusione previsto dall'art. 80 Dlgs 50/2016 s.m.i.

### **b. Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione nel registro imprese della CCIAA o equivalente registro per imprese appartenenti al altri paesi UE, con oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto

---

### **c. Capacità economico finanziaria**

- Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni 2017, 2018 non inferiore all'importo a base di appalto del lotto di partecipazione , IVA esclusa.

La motivazione dell'adozione di tale requisito, ritenuto congruo e proporzionato alla complessità dell'appalto, risiede nel fatto che esso rappresenta un parametro affidabile con cui può essere verificata la capacità economico-finanziaria degli operatori economici.

### **d. Capacità tecnico professionale**

- Aver effettuato complessivamente negli anni 2016-2017-2018 la fornitura di un numero di sacchi pari ad almeno la quantità prevista per ogni singolo lotto .

Il concorrente deve produrre l'elenco delle forniture effettuate indicando le date e i destinatari, nonché l'attestazione del buon esito della fornitura. Sono esclusi gli operatori che in precedenti rapporti contrattuali intercorsi con la stazione appaltante si siano resi colpevoli di inadempienze- dimostrate con mezzi adeguati dalla stazione appaltante stessa- che abbiano messo in dubbio la propria affidabilità

## **8. PROCEDURA DI GARA**

La gara si terrà il **10/04/2019 alle ore 09.00** presso la sede legale della Volsca Ambiente e Servizi SpA

Se non verranno presentate offerte, la gara verrà dichiarata deserta. Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a prodotti con caratteristiche diverse da quelle indicate nel capitolato speciale d'appalto.

Qualora si rendesse necessario modificare la data e/o l'ora della suddetta seduta ne sarà data tempestiva comunicazione tramite pubblicazione la suddetta piattaforma telematica, parimenti per eventuali successivi avvisi di convocazione .

Sarà pertanto onere di ciascun concorrente collegarsi periodicamente al sito per verificare eventuali variazioni di data e/o ora degli avvisi di convocazione, restando esclusa ogni responsabilità della stazione appaltante in tal senso.

---

## **9. TERMINI DI CONSEGNA**

La consegna sarà suddivisa in tranches.

**L'aggiudicatario dovrà garantire il servizio di deposito della fornitura aggiudicata per tutta la durata contrattuale.**

Il termine per la **prima consegna** è fissato in 20 (venti) giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'emissione dell'ordine.

Le consegne successive saranno effettuate nei tempi indicati dal concorrente nell'offerta tecnica, calcolati a partire dalla richiesta di consegna della stazione appaltante delle tranches successive alla prima.

La stazione appaltante si riserva l'esecuzione d'urgenza, nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

## **10. PAGAMENTI**

Il corrispettivo per le consegne effettuate verrà liquidato con un anticipo alla consegna pari al 10% dell'ordine, la parte restante in 12 rate mensili a partire dal mese successivo alla prima consegna, mediante bonifico bancario, previa verifica della regolarità della fornitura, nonché previa verifica della regolarità dei versamenti agli enti previdenziali, assicurativi e previa verifica della regolarità dei pagamenti di imposte e tasse ex art 48-bis del DPR 602.

## **11. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è valida per 12 mesi dalla data di esperimento della gara.

L'offerta vincola i partecipanti fin dal momento della sua presentazione, mentre l'Ente sarà vincolato solo a seguito dell'emissione dell'ordine di acquisto.

## **12. DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutte le altre condizioni non previste nel presente disciplinare e nel capitolato speciale, si fa espresso riferimento alle vigenti leggi in materia.

---

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha infatti la sola finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento e sarà utilizzata per gli eventuali procedimenti conseguenti sia amministrativi che giudiziali.

**Tutte le controversie saranno devolute al Tribunale di Velletri**

### **13. CHIARIMENTI**

I concorrenti possono richiedere chiarimenti entro e non oltre 6 giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine stabilito per la presentazione delle offerte

Costituisce pertanto onere di ciascun concorrente visionare periodicamente la piattaforma sopra indicata al fine di venire a conoscenza di eventuali chiarimenti forniti dalla stazione appaltante.

Si allegano:

Capitolato d'appalto

All. 1 Istanza di partecipazione;

All. 2 DGUE

All. 3 Schema di offerta economica;

RUP  
Simona Sessa