



CITTÀ DI VELLETRI
Città metropolitana di Roma Capitale

Capitolato
Tecnico

II SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI
UFFICIO ANAGRAFE
ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLA TOPONOMASTICA
STRADALE E DELLA NUMERAZIONE CIVICA
C.I.G.: Z623046DDC

CAPITOLATO TECNICO DI GARA



CITTÀ DI VELLETRI
Città metropolitana di Roma Capitale

Capitolato
Tecnico

Sommario

PREMESSA

ART 1: GESTIONE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZI

ART. 2 – AFFIDAMENTI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO

ART. 3 – CARATTERISTICHE TECNICHE

ART. 4 – GARANZIE RICHIESTE

ART. 5 – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

ART. 7 – DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

ART. 8 – IMPORTO MASSIMO E VALORE STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO

ART. 9 – PENALITÀ

ART. 10 – SUBAPPALTO

ART. 11 – DECORRENZA E TERMINE DEL SERVIZIO

ART. 12 – SOMME PREVISTE

ART. 13 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO

ART. 14 – AGGIUDICAZIONE CON UNA SOLA OFFERTA

ART. 15 – CONDIZIONI DI PAGAMENTO

ART. 16 – SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

ART. 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 18 – SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

ART. 19 – TUTELA PRIVACY

ART. 20 – NORME GENERALI

ART. 21 – CONTROVERSIE

ART. 22 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

PREMESSA

Il presente documento contiene le clausole disciplinanti l'Accordo Quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. lgs. n. 50/2016, per il servizio di manutenzione della toponomastica stradale e numerazione civica del Comune di Velletri.

ART. 1 – GESTIONE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il presente Accordo Quadro definisce le modalità di affidamento del servizio di manutenzione della toponomastica stradale e numerazione civica e dovrà essere svolto sulla base delle direttive stabilite dall'ISTAT e dalle prescrizioni tecniche indicate dal Comune di Velletri, tramite regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 07/07/2010 ed ha come oggetto l'acquisto del materiale, l'installazione, la posa in opera e la manutenzione di targhe viarie, la toponomastica stradale e la numerazione civica del territorio comunale urbano ed extra urbano. Le caratteristiche di tali materiali sono riportate all'art. 3 del presente Capitolato.

1. L'incarico dovrà essere svolto dalla ditta aggiudicataria con la propria organizzazione di impresa ed a proprio esclusivo rischio;
2. Sarà inoltre a carico della ditta aggiudicataria tutto il materiale occorrente per la rilevazione e quanto altro necessario per l'espletamento del servizio;
3. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, previdenziali ed assistenziali, antinfortunistica verso terzi, sono a carico della ditta aggiudicataria del servizio che ne è la sola responsabile.
4. E' escluso inoltre, ogni azione e/o diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Velletri.
5. Il personale impiegato per la rilevazione, dovrà essere munito di apposito tesserino di riconoscimento con fotografia.
6. Per l'attivazione del servizio il Comune metterà a disposizione la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico.
7. Le targhe viarie dovranno essere realizzate secondo le prescrizioni tecniche stabilite dal regolamento del Comune di Velletri di cui all'articolo 1, riportate anche nel prezzario allegato.
8. Il materiale da installare per l'apposizione dei numeri civici dovrà essere di forma, materiale, e colore conforme alla normativa vigente. L'installazione e la posa in opera dovrà avvenire a cura della ditta aggiudicataria, utilizzando tecniche tali da garantire la sicurezza privata, pubblica e della circolazione stradale.
9. L'apposizione dei numeri civici dovrà essere realizzata utilizzando materiali non deteriorabili compatibili con i corpi e le strutture ospitanti; Il numero posizionato dovrà risultare facilmente visibile.
10. I lavori dovranno essere iniziati su richiesta dei singoli cittadini indirizzata direttamente all'ufficio Anagrafe del Comune o da parte della stessa Ditta aggiudicataria mediante presentazione di documentazione fotografica;

L'Accordo Quadro pertanto regola gli affidamenti specifici (Contratti Attuativi) che verranno aggiudicati all'Appaltatore selezionato nell'ambito della procedura di cui all'art. 54 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 durante il periodo temporale previsto dal medesimo Accordo e che saranno volti all'esecuzione dei singoli interventi manutentivi che, nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro, dovessero rendersi necessari, compresi i servizi connessi derivanti da obblighi legislativi. Gli interventi dovranno svolgersi di volta in volta nei luoghi in cui ve ne sia esigenza, individuati attraverso segnalazione di cittadini e/o organi deputati al controllo del territorio, senza che l'Appaltatore possa vantare alcuna pretesa a titolo di indennizzo, risarcimento e quant'altro. Ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Accordo Quadro ha per oggetto le regole

generali di intesa tra l'Ente appaltante – Comune di Velletri e l'Appaltatore selezionato a seguito di procedura di gara, in base alle quali verrà di volta in volta stipulato apposito Contratto Attuativo, intendendosi per quest'ultimo l'accordo stipulato dall'Ente Appaltante con l'Appaltatore mediante l'Ordine di Lavoro, che recepisce le prescrizioni e le condizioni fissate nell'Accordo Quadro.

ART. 2 – AFFIDAMENTI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO

L'Ordine di Lavoro costituisce il documento con il quale l'Amministrazione, attraverso l'Ufficio Anagrafe, manifesta la propria volontà di utilizzare l'Accordo Quadro, impegnando l'Appaltatore all'esecuzione delle prestazioni richieste secondo le tempistiche indicate. L'Ordine di Lavoro, controfirmato dall'Appaltatore, costituisce il documento contrattuale di riferimento che formalizza l'accordo tra l'Ente appaltante e l'Appaltatore stesso, assumendo in tal modo valore di Contratto Attuativo. L'importo dell'Ordine di Lavoro verrà quantificato operando sui prezzi unitari di riferimento dell'Accordo Quadro con l'applicazione del ribasso offerto.

Operando nell'ambito di un Accordo Quadro assegnato ad un singolo operatore economico, a fronte di una o più richieste di interventi, l'Ente appaltante affiderà, tramite il Direttore dell'Esecuzione, ciascun appalto attuativo sulla scorta delle seguenti attività:

- il Direttore dell'esecuzione, definito l'oggetto del singolo appalto (indicazione della tipologia del materiale, opere e servizi accessori ad esso connessi), in ragione di quanto stabilito nell'Accordo Quadro, provvederà a inoltrare all'Appaltatore l'Ordine di Lavoro comprensivo delle indicazioni utili all'esecuzione del servizio da eseguire, che dovrà rispettare i termini e le condizioni previste nell'Accordo Quadro;
- entro e non oltre un giorno lavorativo dal ricevimento dell'Ordine di Lavoro, l'Appaltatore dovrà presentare la propria accettazione, tramite sottoscrizione dell'Ordine di Lavoro e trasmissione via pec dello stesso;
- entro 3 (tre) gg. lavorativi dall'accettazione dell'Ordine di Lavoro, l'Appaltatore dovrà svolgere il servizio.

L'Ordine di Lavoro, redatto in maniera da poter essere considerato contratto relativo ad ogni singolo affidamento, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, indicherà come Parti del contratto il Comune di Velletri, e per esso il RUP dell'Accordo Quadro, e l'Appaltatore aggiudicatario dell'Accordo Quadro.

L'eventuale inadempienza dell'Appaltatore rispetto ai termini per l'esecuzione dei servizi e l'infruttuoso decorso del termine perentorio per l'ultimazione assegnato dal Direttore dell'esecuzione e comunicato mediante P.E.C., produrrà la risoluzione del Contratto Attuativo ai sensi dell'articolo 108, comma 4 del D. Lgs 50/2016.

In tal caso saranno dovuti dall'Appaltatore i danni subiti dalla Stazione appaltante in seguito alla risoluzione del contratto, comprese le eventuali maggiori spese connesse al completamento dei servizi affidato a terzi. Per il risarcimento di tali danni la Stazione appaltante potrà rivalersi sulla garanzia fideiussoria.

Sono da ritenersi compresi nell'appalto tutte le prestazioni necessarie per eseguire e realizzare compiutamente l'oggetto contrattuale secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato nonché previste da obblighi legislativi.

L'appaltatore, con la sottoscrizione dell'Ordine di Lavoro, dà atto espressamente:

- di essersi recato sul luogo di esecuzione delle prestazioni, di avere preso conoscenza delle condizioni locali e ambientali, della viabilità di accesso, delle possibilità logistiche di accesso, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, sulla determinazione del preventivo e di avere giudicato il servizio stesso realizzabile e il preventivo presentato remunerativo;

- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d’opera necessaria per l’esecuzione del servizio nonché della disponibilità di attrezzature adeguate;
- di avere preso esatta cognizione della natura dell’intervento e delle condizioni generali e particolari, che possono influire sulla sua esecuzione.

ART. 3 – CARATTERISTICHE TECNICHE

I prezzi a base di gara, desunti da precedenti dati storici, sono da intendersi in Euro (€) per ogni tipologia di intervento e pertanto la ditta partecipante, nel formulare la propria offerta, dovrà attenersi al seguente schema e con le seguenti caratteristiche:

	INTERVENTI	COSTO UNITARIO
1	Fornitura ed installazione numero civico esterno in alluminio piano, spessore 25/10 con pellicola rifrangente C1	€ 15,00
2	Fornitura ed installazione numero civico in marmo di Carrara. Dimensioni: cm 15x15 (per i numeri civici composti da una o due cifre); cm 15x18 (per i numeri civici composti da tre cifre)	€ 40,00
3	Fornitura ed installazione numero civico interno in plexiglass inciso. Dimensioni cm 4 x 6, spessore 4 mm	€ 11,00
4	Accertamento per attribuzione del numero civico interno ed esterno	€ 7,00
5	Raccolta dei dati per le variazioni anagrafiche e accertamenti	€ 7,00
6	Fornitura ed installazione di targa “nome strada” monofacciale o bifacciale in alluminio estruso con pellicola rifrangente C1. Dimensioni cm 25 x 80 comprensiva di palo anti rotazione zincato, diametro mm 60, spessore mm 2,4. Altezza a norma CDS	€ 130,00
7	Sostituzione e fornitura solo Targa “nome strada” stesse caratteristiche del punto precedente.	€ 74,00
8	Sostituzione e fornitura solo Palo zincato diametro mm 60 anti rotazione, altezza a norma CDS.	€ 74,00
9	Fornitura ed installazione di targhe integrative indicanti i numeri civici ubicati in diramazioni della via principale. Dimensioni cm 20 x 40 rivestite in pellicola rifrangente C1 garanzia 7 anni, fondo bianco, bordino nero, caratteri in nero, senza palo.	€ 48,00
10	Fornitura ed installazione stessa targa del punto precedente, con palo zincato anti rotazione diametro mm 60.	€ 90,00
11	Fornitura ed installazione di targa “nome strada” in travertino a falda. Dimensioni cm 50 x 80; 55 x 90; 60 x 95 a seconda della lunghezza del nome, spessore cm 3 “battentata”, con scritta a caratteri romani monofacciale. Tale targa dovrà avere un bordo specifico denominato a “gola” più becco e dovrà essere installata a muro mediante staffe di fissaggio in acciaio (inox) con terminale di battuta spennato a mano.	€ 350,00
12	Stessa targa “nome strada” del punto precedente in versione bi-facciale su palina esistente	€ 380,00

13	Fornitura ed installazione di targa “nome strada” in travertino a falda. Dimensioni cm 50 x 80; 55 x 90; 60 x 95 a seconda della lunghezza del nome, spessore cm 3, con scritta a caratteri romani bi-facciale. Tale targa dovrà essere installata su palo diametro mm 89 (3”) in ferro zincato a caldo e verniciato a polvere epossidica di colore grigio ferro amidaceo.	€ 450,00
14	Fornitura e sostituzione solo palo diametro mm 89 (3”) in ferro zincato a caldo e verniciato a polvere epossidica di colore grigio ferro amidaceo per targa in travertino bi-facciale	€ 200,00
15	Rimozione pubblicità abusiva su pali nome strada	€ 23,00
16	Fornitura mappa storico – turistica del territorio	€ 5,00

ART. 4 - GARANZIE RICHIESTE

Non è prevista alcuna Cauzione Provvisoria in sede di gara.

In caso di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà costituire apposita cauzione definitiva entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, così come previsto dall' art. 103 del D. lgs. n. 50/2016. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia in possesso di certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della cauzione stessa è ridotto al 50%. La cauzione definitiva è costituita sotto forma di cauzione o fideiussione secondo le modalità dettate dall' art. 93 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016. La cauzione definitiva verrà prestata a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni assunte derivanti dall'aggiudicazione.

Se l'aggiudicatario non dovesse presentare entro il termine stabilito la cauzione definitiva, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione dell'appalto.

ART. 5 – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre la data indicata nella richiesta di offerta, attraverso il portale dedicato agli acquisti telematici del Comune <https://velletri.acquistitelematici.it>

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

A corredo dell'offerta è richiesto di allegare:

1. Il presente CAPITOLATO firmato digitalmente per accettazione;
2. Dichiarazione riguardante i requisiti di ordine generale così come previsto dall' art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, redatta attraverso il DGUE posto in allegato;
3. Dichiarazione, con la quale si specificano i riferimenti dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.;
4. Apposita dichiarazione, con la quale si specifica di essere nelle condizioni di intervenire entro e non oltre 3 gg lavorativi dall'accettazione dell'Ordine di Lavoro, affinché si proceda all'intervento dei siti indicati dall'Ufficio e si dichiara l'accettazione di quanto espressamente disciplinato all'art. 8 del presente Capitolato;
5. Offerta Economica.

ART. 7 – DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente Accordo ha validità dalla data di stipula e fino al 30/04/2024; tale durata potrà essere prorogata per ulteriori 6 (sei) mesi, nel caso in cui alla scadenza temporale non siano stati impegnati tutti i fondi di pertinenza del presente Accordo.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale l'Amministrazione può attivare il singolo appalto specifico mediante Contratto Attuativo. Ferma restando la validità ed efficacia del presente Accordo e dei Contratti Attuativi, non sarà più possibile stipulare Contratti Attuativi qualora, anche prima del termine di scadenza dell'Accordo, siano stati emessi Ordini di Lavoro per un importo complessivo pari all'importo massimo previsto.

ART. 8 – IMPORTO MASSIMO E VALORE STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO

L'importo massimo delle prestazioni che saranno svolte dall'Appaltatore nell'ambito dell'Accordo Quadro ammonta complessivamente ad € 24.590,16 oltre I.V.A. 22%, per complessivi € 30.000,00. L'Amministrazione non assume alcun impegno e l'Appaltatore non vanta alcun diritto in ordine al raggiungimento dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro che è meramente presuntivo e rilevante ai soli fini della qualificazione dei concorrenti e costituzione delle garanzie. L'Appaltatore non potrà pertanto avanzare alcuna pretesa di compensi (oltre a quelli dovuti in forza dei contratti attuativi nella misura risultante dal certificato di regolare esecuzione) nel caso in cui, durante la vigenza dell'Accordo, non dovesse essere stipulato alcun Contratto Attuativo e quindi ordinata alcuna prestazione e/o dovessero essere stipulati Contratti Attuativi e, conseguentemente, ordinate prestazioni per importi complessivamente inferiori all'importo massimo previsto.

L'Appaltatore dichiara in sede di partecipazione alla gara, di essere perfettamente edotto di quanto espressamente disciplinato nel presente articolo e di non avere nulla da eccepire al riguardo.

L'Appaltatore, per contro, è vincolato all'esecuzione delle prestazioni che, in base al presente Accordo, saranno richieste e ordinate mediante emissione dell'Ordine di Lavoro, qualunque risulti essere l'importo di ciascuno di essi e/o complessivo finale, nei limiti definiti dal presente Accordo.

ART. 9 – PENALITÀ

1. I lavori dovranno essere svolti entro 3 gg dalla richiesta da parte del Comune alla Ditta, in caso di inadempimento verrà applicata una penale pari al 5% del valore della richiesta stessa.
2. In caso di apposizione di targhe o di numeri civici in difformità delle direttive ISTAT o delle prescrizioni tecniche stabilite dal Comune, le stesse dovranno essere installate nuovamente a spese della ditta aggiudicataria del servizio.

L'amministrazione si riserva di chiedere la risoluzione del contratto in qualsiasi momento per comprovata inadempienza delle clausole contrattuali da parte della ditta aggiudicataria qualora la stessa non abbia eliminato, entro il termine assegnatogli, le inadempienze contestategli.

ART. 10 – SUBAPPALTO

È vietato il subappalto, anche parziale, delle prestazioni del contratto relativo al presente servizio, pena l'immediata rescissione del contratto ed il risarcimento dei danni.

ART. 11 – DECORRENZA E TERMINE DEL SERVIZIO

La prestazione si intende decorrente dal giorno della stipula dell'Accordo Quadro e fino al 30.04.2024. Il contratto sarà stipulato nelle forme previste dall'art. 32, c. 14 secondo periodo, ossia mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici.

ART. 12 – SOMME PREVISTE

La spesa massima stimabile per l'esecuzione del servizio di cui all'Accordo Quadro è pari ad **euro 24.590,16 oltre I.V.A. 22%**, per complessivi euro 30.000,00. **Si precisa che tale somma non è vincolante per la Stazione Appaltante, ma solo indicativa delle somme massime a disposizione.** La ditta aggiudicataria verrà liquidata per gli effettivi interventi svolti nel periodo di validità dell'Accordo Quadro, sulla base dei Contratti Attuativi che dovessero attivarsi.

ART. 13 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO

L'Accordo Quadro sarà stipulato con la ditta che presenterà il prezzo più basso trovando applicazione le disposizioni dell'art. 95, comma 4 – lett. b), del Codice ed in considerazione alla tipologia ed alle caratteristiche dei servizi da affidare.

ART. 14 – AGGIUDICAZIONE CON UNA SOLA OFFERTA

Nel caso di una sola offerta valida, l'Ente appaltante si riserva di valutare di procedere alla stipula dell'Accordo Quadro o meno. L'Amministrazione si riserva la facoltà di stipulare l'Accordo Quadro di cui al presente Capitolato a suo insindacabile giudizio e senza che la ditta stessa possa avanzare pretese.

ART. 15 – CONDIZIONI DI PAGAMENTO

I pagamenti verranno effettuati ogni qualvolta si eseguiranno gli interventi richiesti con apposito Ordine di Lavoro, e conseguente attivazione di Contratto Attuativo, previa emissione di apposita fattura. In detto documento contabile si dovrà evincere chiaramente l' intervento fatturato, specificando C.I.G., tipologia, luoghi e costo dello stesso.

La liquidazione della fattura avverrà entro 30 (Trenta) giorni dalla sua trasmissione e comunque sarà subordinata all'acquisizione da parte dell'Ente del D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) e di verifica di regolarità fiscale.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2000, l'appaltatore si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Esso sarà tenuto ad indicare il conto corrente bancario o postale dedicato al presente appalto nonché tutte le generalità dei soggetti che possono operare su detto conto.

ART. 16 – SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 l'Accordo Quadro sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite Posta Elettronica Certificata.

ART. 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Indipendentemente dall'applicazione di eventuali penali e/o richiami ufficiali, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 codice civile a tutto rischio e danno dell'Appaltatore, nei seguenti casi:

- inadempienze degli obblighi assunti a cui, nonostante inviti formali (almeno due), non si sia provveduto;
- subappalto del servizio in violazione di quanto stabilito all'art. 10 del presente Capitolato;

- nel caso in cui l'appaltatore abbia commesso gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

L'Accordo Quadro è risolto, altresì, in caso di fallimento della ditta o di sottoposizione della stessa a procedure concorsuali che possano pregiudicare lo svolgimento delle obbligazioni contrattuali. Oltre i casi di risoluzione previsti nel presente atto, trovano applicazione le previsioni contenute all'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 18 – SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Tutte le spese relative al contratto di appalto (registro, bolli, quietanze, diritti di segreteria ecc.) sono a carico della impresa aggiudicataria.

ART. 19 – TUTELA PRIVACY

La Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto della normativa sulla riservatezza dei dati di terzi ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016, della normativa italiana di armonizzazione, nonché del disposto del Decreto legislativo 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

In particolare, la Ditta aggiudicataria si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, impegnati nell'esecuzione del servizio, la massima riservatezza nei confronti delle informazioni di qualsiasi natura comunque acquisita nello svolgimento del lavoro oggetto del presente Capitolato. In particolare, la Ditta aggiudicataria, con la sottoscrizione del contratto, si impegna a non utilizzare a fini propri o comunque non connessi con l'espletamento dell'appalto, i dati personali venuti in suo possesso o in possesso del personale impegnato nel servizio, nel corso dell'esecuzione del contratto.

I dati personali devono essere quindi custoditi in maniera tale da evitare un incremento dei rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. A tale scopo la Ditta aggiudicataria dovrà nominare un Responsabile dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 196/2003, il cui nominativo deve essere comunicato in forma scritta alla Stazione Appaltante entro 30 gg dall'inizio del servizio, contestualmente a una dichiarazione sulle misure di sicurezza concretamente adottate con riferimento ai dati conservati sia su supporto cartaceo che su supporto informatico.

ART. 20 – NORME GENERALI

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si fa riferimento alle norme e regolamenti vigenti in materia.

ART. 21 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere per l'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, saranno devolute all'autorità giudiziaria competente del Foro di Velletri. In ogni caso, nelle more del giudizio, la ditta appaltatrice non dovrà interrompere il servizio.

ART. 22 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Monica Nigro, Comune di Velletri, P.zza C. Ottaviano Augusto n. 1– 00049 Velletri. Eventuali chiarimenti o richieste di informazione potranno

essere richieste esclusivamente attraverso il portale dedicato agli acquisti telematici del Comune di Velletri, raggiungibile all'indirizzo: <https://velletri.acquistitelematici.it>