



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Tra i Comuni di Velletri – Lariano – Velletri Servizi S.p.a – Volsca Ambiente e Servizi –  
Fondazione di Partecipazione Arte e Cultura Città di Velletri .

Tel 0696158244 e-mail Pec: [ufficio.gare@pec.comune.velletri.rm.it](mailto:ufficio.gare@pec.comune.velletri.rm.it)

Prot. ....

Del 30/12/2019

**Spett.le Operatore Economico**

### LETTERA DI INVITO

**OGGETTO:** Procedura negoziata telematica ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 per l'esecuzione dei lavori di "Realizzazione di interventi a favore della sicurezza stradale – Intervento adeguamento tratto stradale Via Colle Cagioli e Via Mastrella".

**CIG: 8154513501**

**CUP: D51B16000720001**

### PREMESSA

Il comune di Lariano dovendo realizzare i lavori in oggetto indice una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lvo n. 50/16 e smi (d'ora in poi "Codice dei contratti")

La procedura negoziata di cui alla presente lettera di invito si svolge, ai sensi dell'art. 95, c. 2 del Codice dei contratti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Ai sensi dell'articolo 51, co. 1, del Codice dei Contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unicità realizzativa dell'intervento.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposita **Piattaforma Telematica** accessibile attraverso il portale "**Portale Appalti**" della CUC Velletri-Lariano.

Qualora codesta Impresa fosse interessata alla partecipazione alla gara, dovrà presentare la propria offerta attenendosi a quanto di seguito riportato.

### 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei lavori di "Realizzazione di interventi a favore della sicurezza stradale – Intervento adeguamento tratto stradale Via Colle Cagioli e Via Mastrella", sulla base del progetto esecutivo validato dal RUP con provvedimento del 20/12/2019 ed approvato con determinazione n. 576 del 23/12/2019.

### 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

U  
COMUNE DI LARIANO  
Protocollo N.0024422/2019 del 30/12/2019  
Documento Principale

L'importo totale dell'appalto è di € **149.621,73** (centoquarantanovesecentoventuno/73), oltre IVA, comprensivi di ed Euro **1.500,00** (millecinquecento/00) di oneri per la sicurezza, così come ripartito nella Tabella n. 1 che segue.

**Tabella n. 1**

N.	Oggetto	Importo	Soggetto a ribasso si/no
1	Lavori a corpo	148.621,73	si
2	Oneri per la sicurezza	1.500,00	no
	IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO [1+2]	149.621,73	

Ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. 207/2010 (articolo ancora in vigore fino all'emanazione del decreto del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 216, c. 14, del Codice dei contratti) e in conformità all'allegato «A» del predetto D.P.R., i lavori sono classificati come ripartito nella Tabella n. 2.

**Tabella n. 2**

Prevalente /scorporabile	Categoria e classifica	Qualificazione Obbligatoria	Importo	Incidenza %	Subappalto per categoria
Prevalente	OG3	si	€148.621,73	100	Si 40%)

**Si evidenzia che, secondo quanto disposto dall'art. 105, co. 2 del Codice dei contratti, l'eventuale subappalto non potrà superare la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto.**

### **3 – TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori, come da art. 17 del CSA – Norme Generali, è di 90 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, con riferimento ai quali il concorrente è invitato a presentare offerta migliorativa che sarà valutata in un punteggio massimo di p.ti 15, per come esplicitato all'art. 5, per ragione dell'urgenza di concludere i lavori.

### **4 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO**

Il presente appalto è finanziato con il capitolo di spesa 10052.02.70117012 P.Fin. U.2.02.01.09.012 - Infrastrutture stradali del bilancio annualità 2019

### **5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.,

La valutazione delle offerte è affidata ad una **Commissione** allo scopo nominata.

La Commissione procede all'esame dettagliato di tutta la documentazione prodotta dai concorrenti, accertando il rispetto di tutte le norme procedurali ed esprimendo il giudizio di ammissibilità o di esclusione dalla Gara, con riferimento ai criteri di valutazione determinati nella seguente tabella che segue:

N	Elementi	Punteggi Massimi
<b>Elementi di natura qualitativa</b>		
A	<b>Offerta Tecnica</b>	
	Valore tecnico opere previste	70/100
<b>Elementi di natura quantitativa</b>		
B	<b>Offerta Tempo</b>	
	Durata lavori	15/100
C	<b>Offerta Economica</b>	
	Prezzo	15/100
	<b>TOTALE</b>	<b>100/100</b>

Il punteggio di 70/100 riferito alla valutazione di natura qualitativa sarà attribuito sulla base dei seguenti sub elementi e sub pesi:

Tipo Offerta	Punti	N	Sub-criteri	Sub Punteg.	Elementi di valutazione
Tecnica	60	A.1	Miglioramento delle caratteristiche prestazionali dei materiali offerti	15	si include l'utilizzo di materiali di nuova generazione con maggior interesse verso materiali ecocompatibili o biocompatibili, facilità di smaltimento, con particolare attenzione al contenimento dei futuri costi di gestione e di manutenzione
		A.2	Cantierizzazione	15	riduzione del disagio agli utenti della strada e sicurezza dei lavoratori durante le fasi di lavoro
		A.3	Opere migliorative	40	Opere di miglioramento della fruibilità e della sicurezza stradale
		<b>TOTALE</b>		<b>70</b>	

#### **Criterio di assegnazione Offerta Tecnica PUNTO B): MAX 70PUNTI**

La Commissione nella valutazione discrezionale del progetto tecnico-gestionale tiene conto degli elementi, come dalla precedente tabella.

Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta tecnica in esame (a);

n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al singolo requisito/elemento (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn= sommatoria (con n=3 in riferimento ai n. elementi B.1, B.2 e B.3 di cui sopra).

La valutazione della proposta migliorativa è effettuata dalla Commissione attraverso l'assegnazione, da parte di ciascun componente, per ogni singolo elemento (B.1, B.2 e B.3), di coefficienti di giudizio discrezionali (variabili da 0 ad 1) tenendo conto della seguente scala di valori:

Coefficiente 0,0 = giudizio inidoneo

Da coefficiente 0,01 a Coefficiente 0,30 = giudizio insufficiente

Da coefficiente 0,31 a Coefficiente 0,60 = giudizio sufficiente

Da coefficiente 0,61 a Coefficiente 0,75 = giudizio discreto

Da coefficiente 0,76 a Coefficiente 0,90 = giudizio buono

Da coefficiente 0,91 a Coefficiente 1,00 = giudizio ottimo

Si procederà quindi, per ciascuna offerta ed elemento, al calcolo della sommatoria dei punteggi ottenuti in riferimento ad ogni singolo elemento, il quale viene attribuito sulla base del coefficiente di valutazione medio derivante dal singolo coefficiente attribuito da ogni Commissario.

I punteggi, per ciascuna offerta ed elemento, verranno assegnati con i coefficienti così rideterminati.

Si precisa, che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali in base alle indicazioni ed alle formule sopra previste, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica stessa, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi, assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

### Soglia di sbarramento

Nel caso in cui il punteggio complessivo dell'offerta tecnica, prima della riparametrazione, non raggiunga i 35,000 punti dei 70 previsti, la stessa offerta tecnica è da ritenersi inadeguata e non accettabile; quindi non si procederà all'apertura dell'offerta economica del concorrente e l'offerta sarà esclusa dal prosieguo della gara.

### Criterio di assegnazione dell'Offerta Tempo PUNTO B): MAX 15 PUNTI

Per quanto riguarda l'elemento *tempo*, sarà attribuito coefficiente pari ad 1 (uno) al ribasso massimo. Il coefficiente delle offerte con ribasso inferiore al massimo sarà determinato per interpolazione lineare. La determinazione del coefficiente V(a) per tutte le offerte avverrà come segue:

$$V(a) = RTi/RTmax$$

dove:

(RTi) è la percentuale di ribasso offerto dal concorrente i-esimo sul tempo posto a base di gara;

(RTmax) è il massimo ribasso tra tutte le offerte presentate.

La percentuale di ribasso sul tempo a base di gara in base alla quale sarà determinata l'**offerta economicamente più vantaggiosa** è calcolata mediante la seguente operazione:  $RT = ((Tg - To) / Tg) * 100$  dove "rt" indica la percentuale di ribasso; "Tg" il tempo a base di gara e "To" il **tempo globale offerto**.

## **Criterio di assegnazione dell'Offerta Economica PUNTO C): MAX 15 PUNTI**

Il punteggio massimo assegnato per le offerte è pari ad un massimo di 20 punti, secondo il seguente criterio di calcolo:

$$V(a) = RTi/RTmax$$

Non saranno ammesse alla gara offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, plurime, alternative o indeterminate.

Infine, il punteggio da assegnare a ciascun concorrente, per quanto riguarda l'offerta tecnica ed economica, sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun elemento B C e D.

### **Assegnazione dei punteggi finali**

I punteggi raggiunti attraverso i criteri di valutazione tecnica punto B precedentemente indicati saranno comunicati dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata - con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata - ai concorrenti partecipanti alla gara.

Nella medesima seduta pubblica e per i soli offerenti ammessi, la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "C – Offerta Tempo", per attribuire il punteggio alla maggiore riduzione di tempo offerta.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta tempo sulla base dei paragrafi precedenti.

Sempre nella medesima seduta pubblica o eventualmente in seguito in seduta nuovamente pubblica e per i soli offerenti ammessi, la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "D – Offerta economica", dando lettura dei ribassi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 86, comma 2, del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico e tempo, che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 121, comma 10 del DPR 207/2010.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 bis del Codice dei Contratti, si precisa che il punteggio assegnato all'elemento prezzo non può eccedere il 30%. Inoltre non sarà attribuito alcun punteggio per l'offerta di opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo posto a base di gara.

La congruità delle offerte è valutata secondo quanto disposto dall'art. 97, comma 3 del Codice dei Contratti

## **6 - ELABORATI DI PROGETTO**

Gli elaborati grafici, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e più in generale, l'intero progetto relativo ai lavori in oggetto, sono visionabili e scaricabili nella sezione relativa alla procedura di cui al presente invito situata all'interno del portale **Gestione Gare Telematiche della CUC Velletri -Lariano**.

## 7 – RUP, CHIARIMENTI E PUNTI DI CONTATTO

Il responsabile unico del procedimento è il **geom, Piero Cedroni**

È possibile ottenere chiarimenti relativi agli elaborati progettuali e alla documentazione amministrativa, per come definiti dall'art. 33 del D.P.R. 207/2010, mediante la proposizione di quesiti da inoltrare al RUP, **Piero Cedroni** **tramite il portale Gestione Gare Telematiche della CUC Velletri -Lariano**, almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicate sulla Piattaforma Telematica;

## 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

A) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del Codice dei Contratti.

In sede di gara, il legale rappresentante dell'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, mediante la presentazione del Documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti (di seguito, "DGUE"), come meglio specificato nel prosieguo della presente lettera di invito.

La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80. Il legale rappresentante elenca, nella parte II, sezione B del DGUE, i soggetti di cui sopra per come meglio specificati di seguito.

In alternativa alle dichiarazioni rese dal legale rappresentante, anche per il fatto dei soggetti di cui all'art. 80, comma del Codice dei Contratti, questi ultimi possono produrre apposita dichiarazione personale compilando il DGUE nella parte III sezione A, sottoscrivendole e allegando documento di identità in corso di validità.

I motivi di esclusione di cui al comma 1 e 2 dell'art. 80 sono riferiti ai soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo. Pertanto:

1. al titolare o al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
2. al socio o al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
3. ai soci accomandatari o al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

se si tratta di altro tipo di società o di consorzio:

4. ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza;
5. ai membri del consiglio di direzione o di vigilanza;
6. ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
7. al direttore tecnico;
8. al socio unico persona fisica;
9. al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

10. In ogni caso, l'esclusione e il divieto di cui all'art. 80, c. 1 e 2, operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

**Si precisa che:**

a) per come affermato dal Consiglio di Stato (Adunanza Plenaria, 6 novembre 2013, n. 24), “L’espressione “**socio di maggioranza**” si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50%.”.

b) per come chiarito dall'ANAC, con il Comunicato del Presidente del 26 ottobre 2016, nonché dal comma 3 dell’art. 80 del Codice dei contratti, con riferimento ai «*membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza*», i requisiti di cui all’art. 80, comma 1, del Codice devono sussistere in capo:

b1) ai membri del **consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza**, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico, quindi al/agli:

Presidente del Consiglio di Amministrazione; Amministratore Unico; amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività, ma che conferisca poteri di rappresentanza per tali attività;

b2) ai membri del **collegio sindacale** nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai **membri del comitato per il controllo sulla gestione** nelle società con sistema di amministrazione monistico;

b3) ai membri del **consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza**, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

Con riferimento ai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», i detti requisiti devono essere posseduti da quei soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di:

b4) **poteri di rappresentanza** (come gli **institori e i procuratori ad negotia**),

b5) **poteri di direzione** (come i **dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell’impresa**)

b6) **poteri di controllo** (come il **revisore contabile e l’Organismo di Vigilanza di cui all’art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001** cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull’osservanza dei modelli di organizzazione e gestione idonei a prevenire reati).

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la dichiarazione resa in sede di gara circa il possesso del requisito di cui all’art. 80, comma 1, non deve essere riferita ai membri degli organi sociali della società di revisione, essendo quest’ultima soggetto giuridico distinto dall’operatore economico concorrente, cui solo vanno riferite le cause di esclusione.

**Al fine di consentire alla stazione appaltante di effettuare celermente la suddetta attività di verifica, il concorrente dovrà inserire i nominativi di cui sopra nel sistema AVCpass.**

**B) Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese);**

**C) Possedere adeguati requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica – organizzativa.**

**A pena di esclusione**, l’operatore economico dovrà possedere l’attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le categorie e classifiche di cui alla tabella n. 2 del precedente punto 2 della presente lettera.

**D) Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono, altresì rendere le seguenti ulteriori dichiarazioni:**

1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito;

2) di accettare le seguenti condizioni:

- ✓ La Stazione Appaltante, nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall’Utente, è manlevata e tenuta

indenne, anche rispetto ai terzi, da qualunque danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere da questi sofferti.

- ✓ La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti o difetti dei servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso le reti di telecomunicazione, la piattaforma telematica.
- ✓ Per l'utilizzo della piattaforma, l'utente è tenuto a seguire quanto indicato nei documenti pubblicati sul portale nella sezione "Istruzioni e manuali" nei quali vengono definiti i requisiti di sistema e le modalità da seguire per l'utilizzo della piattaforma. In mancanza La Stazione Appaltante non sarà tenuta a rispondere ad alcun titolo nel caso in cui l'utente non riesca ad utilizzare correttamente le funzionalità della piattaforma (es. mancato invio di una offerta economica).
- ✓ L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema, sempre visibili nella testata del portale e sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei documenti di gara pur se non indicati in secondi si intenderanno sempre pari a 00.
- ✓ L'accesso alla piattaforma potrà essere sospeso o limitato dalla Stazione Appaltante in qualsiasi momento per consentire interventi di manutenzione straordinaria necessaria a garantire l'evoluzione, la piena funzionalità e/o la sicurezza della piattaforma. Ogni sospensione e/o limitazione di tale accesso sarà tempestivamente comunicata mediante apposito "Avviso" pubblicato sul portale. Le circostanze di sospensione e/o limitazione dell'accesso in parola non potranno essere utilmente invocate ai fini di eventuale pretesa risarcitoria di danni da parte dell'Utente e/o del suo avente causa.
- ✓ Le registrazioni di sistema effettuate sulla Piattaforma Telematica e le relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

4) di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi oggetto dell'intervento;

5) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante le prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

6) di aver proceduto alla verifica dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi di intervento, eseguendo tutti gli accertamenti e le ricognizioni necessarie, compreso l'accurato controllo della viabilità di accesso ai luoghi di esecuzione dell'appalto;

7) di essere pienamente edotti di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, trovando rispondenza tra quanto indicato nella documentazione di gara e quanto desunto dalla visita dei luoghi.

8) ai sensi dell'articolo 105, co. 4, lett. c), del Codice dei Contratti, che subappalterà a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti;

9) di essere consapevole che il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti, sarà ammesso solo a condizione che il concorrente lo abbia dichiarato espressamente all'atto dell'offerta;

10) di autorizzare l'Ente, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

11) di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i, a pena di nullità assoluta del contratto.

11) di impegnarsi ad inserire nel sistema AVCpass i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice dei Contratti e ogni ulteriore dato relativo all'impresa, entro il termine di ultimo per la presentazione dell'offerta, al fine di consentire alla stazione appaltante di effettuare celermente l'attività di verifica sull'effettivo possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 80, commi 1 e 2 del Codice dei contratti;

12) di impegnarsi a fornire senza indugio all'Ente le informazioni necessarie ad effettuare le verifiche *ex lege* previste, al fine della verifica circa l'effettivo possesso dei requisiti morali dei soggetti di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice dei Contratti, nonché i nominativi dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia di cui al d.lgs. 159/2011;

13) di autorizzare l'Ente a trasmettere le comunicazioni all'indirizzo di Posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma telematica, ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti

14) di essere consapevole che le comunicazioni effettuate dall'Ente sulla Piattaforma telematica, nella sezione situata all'interno della scheda relativa alla gara in oggetto, avranno valore di notifica e, pertanto, di avere l'onere di verificarne il contenuto fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara;

15) di essere consapevole che la stazione appaltante provvederà a pubblicare, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, sulla piattaforma telematica, nella sezione relativa alla presente procedura, la composizione della Commissione giudicatrice e di impegnarsi a comunicare tramite la piattaforma telematica, l'eventuale esistenza di situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 42 del Codice dei Contratti e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013, con i membri effettivi e supplenti della succitata Commissione giudicatrice, dandone adeguata motivazione. La mancata comunicazione equivarrà a dichiarazione di assenza di situazione di conflitto di interesse.

16) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

## 8- CONDIZIONI DI SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del Codice dei Contratti. In particolare:

- 1) L'appaltatore deve indicare la terna dei subappaltatori, in quanto l'attività oggetto dell'appalto rientra nelle attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazioni mafiose, ai sensi dell'art.1, comma 53 della legge 180/2012. Con riferimento ai soggetti indicati il concorrente deve dichiarare l'assenza nei loro confronti dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti;
- 2) I subappaltatori indicati non possono partecipare alla medesima gara in qualità di concorrenti
- 3) L'Ente provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori: a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

## 09 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA FIRMATA DIGITALMENTE, DA PRESENTARE ESCLUSIVAMENTE ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA TELEMATICA

La sezione "Busta amministrativa" prevede una lista di documenti richiesti predefinita dalla Stazione Appaltante.

Il concorrente dovrà:

- 1) predisporre il documento utilizzando l'eventuale fac-simile pubblicato dalla Stazione Appaltante e allegare allo stesso quanto eventualmente richiesto nei successivi punti;
- 2) apporre la firma digitale su ognuno; si precisa che tutti i documenti cartacei (analogici) da caricare nella Piattaforma telematica, per poter essere firmati digitalmente, dovranno essere preventivamente scansionati.
- 3) allegare ciascun documento nella sezione dedicata della piattaforma telematica

- a) **ULTERIORI DICHIARAZIONI**, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante;
- b) **II DGUE** dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

In caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dovrà essere presentato il **DGUE del consorzio** (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un **DGUE per ciascuna consorziata esecutrice** (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice);

il DGUE, inoltre, dovrà essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

- c) **PROCURA** (*unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente*), sottoscritta digitalmente, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza.

- d) **GARANZIA PROVVISORIA** di **Euro 2.998,06**, pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del Codice dei contratti

- e) **CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ** (*unicamente nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del beneficio della riduzione della garanzia, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del Codice dei contratti*).

- f) **PASSOE PER VERIFICA DOCUMENTI TRAMITE SISTEMA AVCPASS.**

Si precisa che: i consorzi, di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 45, co. 2, del Codice dei Contratti, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali. Nel passoe dovranno essere indicate, altresì, le mandanti – in caso di ATI – e le ausiliarie – in caso di avvalimento.

- g) **CERTIFICAZIONE SOA**, in corso di validità per la Categoria e Classe di lavori richiesta dalla presente lettera di invito, sottoscritta digitalmente.

- h) **PATTO DI INTEGRITÀ**, sottoscritto digitalmente.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta economica nella Documentazione Amministrativa né in altre sezioni diverse da quella ad essa dedicata, **pena l'esclusione** dalla procedura.

Si precisa, inoltre, che qualora l'operatore economico avesse la necessità di fornire informazioni o documentazione aggiuntiva, potrà procedere caricando autonomamente, con esaustiva descrizione, ogni ulteriore documento.

Al fine di evitare problemi in fase di caricamento della documentazione nella piattaforma, si invitano i concorrenti a verificare che la stessa abbia dimensioni contenute, evitando, al proposito, scansioni a colori. Si invita, altresì, a non produrre documentazione non prescritta da norme di legge o dalla presente lettera d'invito, se non strettamente necessario.

Qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Telematica dall'operatore economico, in relazione alla presente procedura, dovrà essere **sottoscritto con la firma digitale**, secondo le modalità di cui all'articolo 1, co. 1, lettera s), del CAD, il cui relativo certificato sia in corso di validità.

Documenti non firmati digitalmente non verranno accettati dal sistema.

## 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La busta B "Offerta tecnica" deve contenere al suo interno una **relazione descrittiva** che evidenzi le proposte progettuali offerte dal concorrente in variante o migliorative del progetto posto a base di gara nonché, eventuali elaborati ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare le suddette proposte progettuali.

In particolare la relazione dovrà essere redatta in forma descrittiva, non superiore alle 10 pagine (solo fronte-no retro), formato A4, carattere Arial, dimensione 12, per un massimo di 45 righe a pagina; la relazione dovrà essere articolata in singoli paragrafi coincidenti con i titoli dei criteri utilizzati per l'assegnazione dei punteggi come riportato nella parte iniziale della presente lettera di invito e in modo tale che ogni paragrafo sia esauriente per se stesso, illustrato sinteticamente in modo chiaro e dettagliato ed eventualmente accompagnato da tavole grafiche che illustrino in dettaglio la proposta formulata.

**ATTENZIONE. L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo o al tempo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica o tempo del concorrente.**

Detta **relazione** una volta sottoscritta digitalmente dovrà essere caricata in corrispondenza degli appositi campi del portale.

Nel casi in cui si vogliano allegare le tavole grafiche, aggiungere i suddetti documenti aggiungendo le ulteriori voci indicandone la "Descrizione". Porre sempre attenzione ai limiti imposti sulle dimensioni dei singoli file e complessive per tutti i file allegati alla Busta tecnica, visualizzati nella pagina.

Assicurarsi del salvataggio permanente dei dati e documenti caricati cliccando sul pulsante "Salva documenti" posto in fondo alla pagina.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio.

## 11 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA E TEMPO

Nell'Offerta Economica deve essere allegato, **a pena di esclusione**:

- A) L'offerta "Economica", deve indicare.
- il ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, impiegando al massimo nove 3 decimali;
  - i propri costi della sicurezza, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del Codice dei Contratti;
  - il costo relativo alla manodopera;
  - L "Offerta Tempo" nel quale il concorrente deve indicare, a pena di esclusione, il ribasso offerto sui giorni posti a base di gara.

Tutti i documenti di cui alle precedenti lettere A), devono essere sottoscritti digitalmente, **a pena di esclusione dalla procedura di gara**, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio.

Nel caso si sia trasmessa l'offerta alla Stazione Appaltante, ma i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta non siano ancora superati, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

## 12 - TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica entro e non oltre il termine perentorio del **21/01/2020 ore 12:00** Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

La mancata presentazione del plico nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie.

## 13 - DATA, ORA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

I lavori della Commissione Giudicatrice inizieranno, in seduta pubblica, il giorno **21/01/2021 alle ore 13:00** presso la sede del comune sita in Lariano, piazza Sant'Eurosia 1;

## 14 - PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Chiunque può assistere all'apertura delle buste. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle imprese che partecipano alle operazioni di gara muniti di mandato ad hoc o che rivestono una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

## 15 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura di gara sarà dichiarata aperta da una Commissione giudicatrice, e sarà svolta in seduta continua, dominata ai sensi dell'art. 77 del Codice dei Contratti, la quale si riunirà in seduta pubblica nel giorno e nel luogo indicati nella presente lettera di invito.

Eventuali successive comunicazioni sulle sedute saranno comunicata tramite la piattaforma telematica

La Commissione Giudicatrice, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

1. alla verifica della ricezione delle "Offerte" tempestivamente presentate;
2. all'apertura delle della "Busta" contenente la documentazione amministrativa;
3. a verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e ad effettuare un controllo completo sul contenuto di tutte le dichiarazioni e dei documenti richiesti;
4. ad avanzare, eventualmente, richieste di integrazione delle dichiarazioni e/o dei documenti prodotti, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti;
5. a procedere all'ammissione alla successiva fase di gara dei concorrenti che hanno presentato regolare documentazione
6. per le sole imprese ammesse alle fasi successive di gara, procede all'apertura delle offerte tecniche al fine di verificare la presenza dei documenti richiesti nella presente lettera di invito. Per le imprese ammesse, la Commissione Giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, ad esaminare le offerte tecniche e ad attribuire i relativi punteggi con applicazione degli elementi di valutazione riportati nella presente lettera di invito, secondo le modalità previste dall'art. 2bis del capitolato Speciale di Appalto;

7. la Commissione Giudicatrice, previa comunicazione alle imprese, tramite piattaforma, della data della seduta pubblica, procede alla lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura delle offerte economiche

8. la Commissione, quindi, procede ad attribuire i punteggi per la parte economica, sommerà tali punteggi a quelli ottenuti da ciascuna impresa nella parte tecnica e stilerà la graduatoria finale dei concorrenti;

9. la Commissione procede, quindi, a verificare la presenza di offerte anomale applicando l'art. 97, comma 3 del Codice dei Contratti e, nel caso, ad attivare il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta. Al termine comunica il relativo esito alle imprese partecipanti alla procedura. All'esito delle predette operazioni, la Commissione Giudicatrice procederà a dare evidenza della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte e quindi sarà stilata la graduatoria provvisoria.

In caso di offerte uguali il primo classificato verrà individuato mediante sorteggio.

Si precisa che:

- la procedura potrà essere sospesa a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico
- Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del Codice dei Contratti ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo delle medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## 16 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra **irregolarità essenziale** degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel Disciplinare e nella legge. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto si assegnerà al concorrente un termine di **5 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di cui al punto precedente, senza che siano state prodotte in modo completo le integrazioni e le regolamentazioni richieste la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## 17 - ALTRE INFORMAZIONI

- 1) Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 del Codice dei Contratti) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924.
- 2) La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento dei lavori per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- 3) L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia. Al riguardo, si rappresenta che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 36, c. 5, dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del Codice dei Contratti attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile

dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi a tale sistema.

- 4) Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi.
- 5) Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del Codice dei Contratti, si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.
- 6) Ai sensi dell'art. 110 del Codice dei Contratti si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice dei Contratti ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lvo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

## 18 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (e comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare, l'Impresa dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti;
- Presentare le polizze assicurative di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto – Norme generali;
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

## 19 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003 e smi:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici

appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;

- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento dei dati è la dott.ssa Graziella Cannizzaro – Segretario Generale del Comune di Lariano

Settore IV – LL.PP.e Manutenzioni

Il Responsabile

Geom. Piero Cedroni