Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

MINISTERO DELL'INTERNO

CITTÀ DI VELLETRI
Città metropolitana di Roma Capitale

PROT. N. 60528 DEL 28/09/2023

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

tra i Comuni di Velletri - Lariano e Velletri Servizi S.p.a. –Volsca Ambiente e Servizi S.p.a. – Fondazione di Partecipazione Arte e Cultura Città di Velletri
Sede Comune Capofila: Piazza Cesare Ottaviano Augusto n. 1 - 00049 Velletri (RM)
Tel. 0696158244 E-mail PEC ufficio.gare@pec.comune.velletri.rm.it

Settore VI - Programmazione e Sostenibilità
PEC: reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it
Tel. 06-96158360

Spett.le Professionista

Oggetto: PNRR (M5C2-2.1) Rigenerazione Urbana. Procedura ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 aggiornato con la Legge 120/2020 e Decreto Legge 77/2021, convertito in Legge 108/2021, confermato con l'art. 225 co.8 D.Lgs. 36/2023**, attraverso piattaforma di e-procurement per affidamento dell'incarico professionale di "Direzione lavori per la riqualificazione del mercato coperto di Piazza Metabo"**

CUP I17H21002830001 **CIG A012188E91**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.1285 del 22/09/2023 Codesto Professionista è invitato a presentare l'offerta per l'esecuzione dell'incarico in oggetto.

Si intendono, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati ed alle condizioni di seguito specificate.

Tale procedura è volta ad individuare l'offerta più favorevole per l'Ente, secondo il criterio del minor prezzo, il quale sarà incaricato ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lett. a), del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici", aggiornato con la Legge 120/2020 e Decreto Legge 77/2021, convertito in Legge 108/2021, confermato con l'art. 225 co.8 D.Lgs. 36/2023, a svolgere il servizio in oggetto.

Il presente invito è finalizzato esclusivamente a ricevere offerte, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

STAZIONE APPALTANTE: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA tra i Comuni di Velletri - Lariano e Velletri Servizi S.p.a. –Volsca Ambiente e Servizi S.p.a. – Fondazione di Partecipazione Arte e Cultura Città di Velletri, Piazza Cesare Ottaviano Augusto,1 – 00049 Velletri (RM).

AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE: COMUNE DI VELLETRI Piazza Cesare Ottaviano Augusto,1 – 00049 Velletri (RM).

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Arch. Debora Plomitallo –Settore VI Programmazione e Sostenibilità tel. 06.96158360 – 369, ai sensi dell'ex art.31 del D.Lgs. 50/2016.

IMPORTO A BASE DI GARA: per l'affidamento del servizio di **"Direzione lavori per la riqualificazione del mercato coperto di Piazza Metabo"** per un importo soggetto a ribasso pari ad **€ 25.125,99** oltre oneri previdenziali al 4% pari ad € 1.005,04 e IVA al 22% pari ad € 5.748,83 per un totale complessivo di € 31.879,86.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Fondi PNRR.

L'importo dell'incarico professionale è finanziato con fondi ministeriali -FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU nell'ambito dei bandi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.1.

I pagamenti delle prestazioni professionali saranno concordati con il RUP in rapporto ai SAL, al raggiungimento del 25% della realizzazione dei lavori.

PRESTAZIONI OGGETTO DELLA PROCEDURA: la prestazione ha per oggetto lo svolgimento del seguente servizio di natura professionale:

Direzione lavori per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione del mercato coperto di Piazza Metabo.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI: "Mercato coperto di Piazza Metabo".

Art.1 – IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE L' INTERVENTO

L'importo dei lavori a cui fa riferimento l'intervento è stimato in **€ 833.000,00 oltre IVA**

Art.2 – AMMONTARE PREVISTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI

L'importo a base d'asta per l'affidamento del servizio di ingegneria in oggetto è pari ad **€ 25.125,99** oltre oneri previdenziali al 4% pari ad € 1.005,04 e IVA al 22% pari ad € 5.748,83 per un totale complessivo di € 31.879,86, calcolato secondo quanto stabilito dal decreto Giustizia del 17.06.2016, meglio specificato nella parcella prestazionale agli atti dell'Ufficio.

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'offerta economica, oltre agli oneri di legge.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie. La stessa percentuale va applicata anche sulle altre eventuali prestazioni accessorie successive.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.

Art.3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO: l'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. n.50/2016.

Art.4 – TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Art.5 – TEMPI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è relativa al tempo di esecuzione dei lavori, previsto in 80 giorni da decorrere dalla data del verbale di consegna lavori.

Art.6 – DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione di gara comprende:

- il presente Disciplinare;
- il progetto di riqualificazione del mercato oggetto di intervento.

Art. 7 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Art. 7.1 - OFFERTA IN MODALITÀ TELEMATICA

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement. Attraverso la stessa sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nei punti sottostanti:

a) La piattaforma telematica è di proprietà della DigitalPA il cui accesso è consentito dall'apposito link**:** https://velletri.acquistitelematici.it;

b) le modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori economici, sono contenute nei due manuali:

1. Guida all'iscrizione.
2. Guida operativa alla firma digitale ed utilizzo della Pec.

Tali guide sono presenti nella sezione "REGISTRAZIONE ", ove sono descritte le informazioni riguardanti il funzionamento della stessa piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;

c) Servizio di assistenza su problemi tecnici e/o malfunzionamento sul software o per problemi di carattere tecnico-procedurale: è possibile aprire una richiesta cliccando sul link: "Apri un nuovo ticket", dettagliando la richiesta e allegando l'eventuale documentazione o screen shot del problema rilevato. Il servizio di assistenza risponderà entro le 24/48h indipendentemente dalla complessità del problema segnalato. Per dubbi interpretativi sull'iscrizione agli albi telematici o alla partecipazione alle procedure di gara, prima di richiedere assistenza **si invita a prendere attenta visione delle guide e dei manuali d'uso.**

Art. 7.2 FORMAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA – ISTRUZIONI PER GLI OPERATORI ECONOMICI

L'offerta deve essere presentata con le seguenti modalità:

a) accedere alla Piattaforma Telematica si cui al punto a) dell'art. 6.1 utilizzando le proprie credenziali (Userid e password univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet https://velletri.acquistitelematici.it; successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta, secondo la seguente sequenza:

- scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica come resa disponibile dalla stessa;
- compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmete integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
- sottoscrivere digitalmente la stessa;
- inserire l'intera documentazione in un unico file compresso "ZIP" o "RAR";

b) in caso di partecipazione in forma aggregata ciascun operatore economico deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso "ZIP" o "RAR" l'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'operatore economico mandatario o capogruppo;

c) la busta telematica (virtuale) definita "BUSTA AMMINISTRATIVA e OFFERTA ECONOMICA" è costituita dall'insieme dei file precedentemente indicati.

La compilazione e il caricamento della documentazione possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico deve sempre accertarsi dall'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla Piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati sulla Piattaforma telematica, nonché le offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale.

Art. 7.3 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La presentazione dell'offerta dovrà pervenire, pena la esclusione dell'operatore dalla gara, **entro le ore 10.00 del 09/10/2023.**

L'apertura delle buste telematiche verrà effettuata il giorno **10/10/2023 alle ore 12:00** presso Settore VI – Comune di Velletri, sito in P.zza C. O. Augusto, 4 (Palazzo Conservatori) II piano e potrà essere seguita da remoto tramite collegamento sulla piattaforma.

Art. 8 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o cause di incompatibilità di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 9 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 10 – SOPRALLUOGO

Il Professionista dovrà autonomamente prendere visione dei luoghi oggetto di indagine.

Art. 11 – CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA

Nella Busta telematica dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

- Dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti ai fini della partecipazione alla procedura (secondo l'Allegato 1);
- Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) (secondo l'Allegato 2) previsto dal combinato disposto dell'art. 83, comma 9 e dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Dichiarazione offerta economica (secondo l'Allegato 3) e documento di identità in corso di validità.

Art.12 – CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica, sottoscritta dal professionista, con documento di identità in corso di validità allegato, deve contenente il **ribasso percentuale unico** sull'importo posto a base di gara espresso in cifre e in lettere, al netto di cassa previdenziale e IVA.

L'offerta economica dovrà essere compilata e sottoscritta dall'avente titolo, utilizzando l'apposito allegato e sottoscritta digitalmente.

Si precisa che:

- il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;
- in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;
- l'offerta **a pena di esclusione**, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.
- non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.
- La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Art. 13 – OBBLIGHI RELATIVI AL PNRR: l'aggiudicatario nello svolgimento dell'incarico è tenuto al rispetto, ove previsto, di ogni disposizione impartita in materia di attuazione del PNRR e tutti i relativi aggiornamenti in materia tra cui:

- obblighi di trasparenza amministrativa ex D.Lgs 25 maggio 2016 n. 97 e obblighi di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento UE 2021/240 e 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione *"finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU"* all'interno della documentazione progettuale nonchè la valorizzazione dell'emblema dell'Unione Europea;
- obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente DNSH *("Do no significant harm")* incardinato nell'art.17 del Regolamento UE 2020/852 come regolamentato nel disciplinare descrittivo e prestazionale e nel capitolato d'appalto;
- obbligo del rispetto dei principi del *Tagging* clima e del digitale, della parità di genere *(Gender Equality),* della protezione e della valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- obbligo del rispetto del principio delle pari opportunità, generazionali e di genere secondo quanto stabilito dal D.L. 77/2021 art. 47 così come convertito in Legge n. 108 del 2021 nella misura minima del 30%.

- obbligo del rispetto dei principi dettati dal Decreto Ministeriale 23 giugno 2022 del Ministero della Transizione Ecologica. "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi."

Art. 14 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Responsabile del Procedimento dichiara la risoluzione dell'atto della procedura di gara al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni: inadempimento e/o grave ritardo imputabile all' aggiudicatario, grave inadempienza accertata alle norme di legge, sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale, abusivo subappalto o sub-contratto, associazione in partecipazione, cessione anche parziale dell'atto di cottimo, perdita da parte dell'operatore economico dei requisiti di partecipazione.

Art. 15 – ULTERIORI INDICAZIONI

- Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, si stabilisce che la sanzione pecuniaria per la mancanza, incompletezza, irregolarità essenziale degli elementi formali della domanda sanabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ammonta all'uno per mille del valore della gara.

- Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.

- Nessun compenso spetterà al concorrente per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa dell'*Offerta Economica* sarà a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

- In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione Appaltante.

- Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa.

- Il Responsabile unico del Procedimento è **l'Arch. Debora Plomitallo.**

- Tutti gli interessati potranno richiedere in orario d'ufficio eventuali chiarimenti ai seguenti numeri:

- telefono 06.96158370 – 06.96158369.

- Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dalla Stazione Appaltante tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

- I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza della Stazione Appaltante di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

Art. 16 – TUTELA PRIVACY: ai sensi del regolamento ue/2016/679 (gdpr) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di lavori, beni o servizi, o comunque raccolti dal comune di Velletri a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. in relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Debora Plomitallo

Firmato digitalmente da

DEBORA PLOMITALLO

CN = PLOMITALLO DEBORA
SerialNumber = TINIT-PLMDBR74D57D810W
C = IT

Allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti ai fini della partecipazione alla procedura;

- Allegato 2 - D.G.U.E.;

- Allegato 3 - Dichiarazione offerta economica.