COMUNE DI VELLETRI Tipo P Numero 20200060805 Data 30-12-2020

CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

Settore IV ufficio Programmazione e Realizzazione Nuove Opere

Tel. 06-96158480 PEC: opere.pubbliche@pec.comune.velletri.rm.it

Spett.le Impresa
Il presente documento, ai sensi dell'art. 43 c. 6, del T.U. 445/2000, non sarà seguito da originale
Inviata via posta elettronica

Oggetto: Procedura di gara mediante utilizzo di piattaforma digitale (sistema dinamico) per la Progettazione Esecutiva e per i lavori di Realizzazione arredo urbano Piazza Cairoli-Stralcio.

CUP: I11B20000900004 **CIG: Z503000273**

Con la presente, in ottemperanza a quanto disposto con Determinazione Dirigenziale n 1779 del 29/12/2020 con la quale sono stati approvati i documenti della procedura di gara di cui all'oggetto, visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi, secondo l'appalto integrato ai sensi dell'art. 59 del D.lgs 50/2016 così come modificato dalla Legge 55/2019 e dalla Legge n. 120/2020.

1. Stazione Appaltante: Comune di Velletri – Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM) Tel. 06/96158475 06/96158479 – Fax. 06/96158485.

2. Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e smi:
Arch. D. Maurizio Sollami.

3. Importo a base di gara: per un importo soggetto a ribasso pari ad **€ 17.400,00** (lavori pari ad **€ 14.400,00** e spese di progettazione esecutiva pari ad **€ 3.000,00**), oltre oneri di sicurezza pari ad **€ 781,82**, oltre Iva al 10% pari ad **€ 1.818,18** per un totale complessivo di **€ 20.000,00**:

CATEGORIA OG1 (ai soli fini del rilascio del certificato di regolare esecuzione)

Procedura di gara: ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi, secondo l'appalto integrato ai sensi dell'art. 59 del D.lgs 50/2016 così come modificato dalla Legge 55/2019 e dalla Legge n. 120/2020.

3.1 Modalità di determinazione del corrispettivo: A CORPO

4. Caratteristiche e modalità dell'affidamento:

Lavori: L'Appalto ha per oggetto:

La Progettazione Esecutiva e i lavori di Realizzazione arredo urbano Piazza Cairoli-Stralcio.

L'intervernto consiste nell'illuminazione della Torre del Trivio.

L'Impresa dovrà garantire all'interno del proprio organico o a titolo di collaborazione una figura tecnica con cui questa Amministrazione dovrà rapportarsi per la contabilità e la Direzione Tecnica dei lavori, i costi di tale figura dovranno essere compensati nei prezzi offerti.

5. Criterio di selezione delle offerte: la migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di offerta ai sensi dell'art. 95 del Dlgs 50/16 e sm.i. e con la Legge 120/2020.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta purché valida. In ogni caso, la Stazione appaltante, si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dei lavori di che trattasi, a suo insindacabile giudizio e senza che per questo l'aggiudicatario possa pretendere un rimborso a qualsiasi titolo.

6. Requisiti di ordine generale e particolare: la dichiarazione artt. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016 aggiornato con la Legge 55 del 14/06/19 e altre dichiarazioni di seguito specificate dovranno essere redatte e sottoscritte dal Legale Rappresentante (sarà cura dei concorrenti l'indicazione completa dei dati e l'attestazione richieste).

Alle dichiarazioni andrà allegata fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000.

7. Oggetto dell'appalto: La Progettazione Esecutiva e i lavori di Realizzazione arredo urbano Piazza Cairoli-Stralcio.

8. Aliquota I.V.A.: 10%

9. Modalità di finanziamento e pagamento: Fondi Comunali.

10. Termine per la realizzazione dei lavori: 90 giorni naturali e consecutivi a far data dalla consegna dei lavori.

11. Penalità in caso di ritardo: pari a **al massimo di Legge** per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna.

12. Risoluzione contrattuale: il Responsabile del Procedimento dichiara la risoluzione dell'atto di procedura negoziata al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni: inadempimento e/o grave ritardo imputabile alla Ditta aggiudicataria, grave inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale, abusivo subappalto o sub-contratto, associazione in partecipazione, cessione anche parziale dell'atto di cottimo, perdita da parte della Ditta, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Resta salvo in ogni caso il risarcimento del danno derivante dal ritardo. A formale ingiunzione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento rimasta senza effetto, può disporre l'esecuzione in economia dei lavori, in danno e a spese della Ditta.

13. Subappalto: secondo norma di legge art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

14. Prevenzione infortuni: la Ditta fornitrice dovrà scrupolosamente attenersi a tutte le disposizioni di legge in materia e in vigore al momento del contratto e durante l'esecuzione dei lavori ed in particolare modo, predisporre, tutti i dispositivi necessari alla protezione del proprio personale. In materia di prevenzione infortuni sul lavoro la Ditta fornitrice dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dall'art. 84 del Dlgs 50/16 aggiornato con la Legge 55 del 14/06/19.

15. Cauzioni, garanzie e certificazioni: unitamente all'offerta dovrà essere presentata una dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, le fideiussioni o polizze, secondo i requisiti stabiliti dal D.Lgs. 50/2016 aggiornato con la Legge 55 del 14/06/19, inoltre dovrà essere presentata la certificazione SOA o in sostituzione i requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010 in favore della stazione appaltante.

16. Controversie: il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità; qualora sorgessero delle contestazioni è esclusa la competenza arbitrale e l'accordo bonario. Il Foro competente è quello di Velletri.

Si ricorda che la Ditta, nella sua offerta, dovrà dichiarare di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contrattuali indicate dalla Stazione appaltante e pertanto nessuna eccezione potrà essere di seguito sollevata per errata interpretazione o per insufficiente presa di conoscenza delle stesse o delle condizioni locali (tale dimostrazione si consegue con la

dichiarazione di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contrattuali indicate dalla Stazione appaltante).

La procedura di gara prevede la predisposizione di due buste telematiche denominate A e B contenenti:

BUSTA TELEMATICA "A" (documentazione amministrativa):

1) DGUE

2) Dichiarazione di aver preso visione del progetto e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni contrattuali indicate dalla Stazione appaltante;
3) Copia DURC in corso di validità

BUSTA TELEMATICA B (offerta economica):

l'offerta in bollo, incondizionata di ribasso sull'importo dei lavori, tenuto conto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso espresso in percentuale, in cifre e in lettere (in casi di discordanza vale il prezzo indicato in lettere e più conveniente per l'Amministrazione) debitamente sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta, corredato dalla fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

La documentazione di gara dovrà pervenire a pena di esclusione entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 03/02/2021

L'apertura sarà effettuata il giorno 04/02/2021 alle ore 10:00 presso l'Ufficio Opere Pubbliche – Comune di Velletri, sito in P.zza C. O. Augusto, 1 e potrà essere seguita da remoto tramite collegamento sulla piattaforma.

Di seguito, la commissione nelle stessa seduta (o in un'altra successiva) procederà all'apertura delle offerte economiche e a formulare la proposta di aggiudicazione provvisoria.
Saranno considerate nulle le offerte che non siano state predisposte o presentate nel rispetto di tale procedura.

Norme generali

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, si precisa che la stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Per tutto ciò che non è espressamente disciplinato nel presente invito si richiamano le norme del D.lgs 50/2016 e smi e con la Legge 120/2020.

CONDIZIONI GENERALI

Possono partecipare al procedimento di affidamento tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, invitati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta purché valida e qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del cottimo.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il concorrente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta, senza che sia stato stipulato il contratto. La predetta facoltà non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.

Si da atto che i lavori sono finanziati con Fondi Comunali.

AVVERTENZE

La mancata presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente

lettera di invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla trattativa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte della Stazione appaltante della resa falsa dichiarazione, si provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (art. 80, D.Lgs.50/2016 aggiornato con la Legge 55 del 14/06/19).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla trattativa, la Stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

La Ditta risultata miglior offerente, come determinata ai sensi di legge e dal presente invito, dovrà inoltrare nel termine che sarà fissato dal Responsabile del Procedimento, tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria come dichiarati in sede di offerta. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge.

L'aggiudicazione della trattativa sarà immediatamente efficace ad avvenuto controllo dei documenti richiesti e acquisiti agli atti d'ufficio ed è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione dirigenziale dai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre la Ditta concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

La sottoscrizione del Contratto avrà luogo appena terminati i controlli di legge.

Il RUP

Arch. D. Maurizio Sollami