



# CITTÀ DI VELLETRI

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - Tel. 06961581

[www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it)

**Settore VI** – Valorizzazione e manutenzione  
patrimonio, verde e gestione servizi igiene ambientali  
tel. 06/96158351 – fax 06/96158352  
[reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it](mailto:reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it)

Spett.le Ditta

**Oggetto: Invito a presentare Offerta per Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) d.lgs. 36/2023 per gli interventi di “manutenzione ordinaria di vario genere presso gli immobili comunali di gestione del comune di velletri anni 2025/2026”.**

Considerato che la scrivente Amministrazione Comunale intende procedere per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 degli interventi di “*manutenzione ordinaria di vario genere presso gli immobili comunali di gestione del comune di velletri anni 2025/2026*”.

Con la presente si chiede a codesta Ditta di partecipare alla procedura in oggetto, presentando la propria migliore offerta per l'esecuzione degli interventi in oggetto.

Si intendono, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera, dai relativi allegati ed alle condizioni di seguito specificate.

Tale procedura è volta ad individuare l'offerta più favorevole per l'Ente, il quale sarà incaricato ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”, a svolgere i lavori in oggetto;

Il presente invito è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi, non costituisce proposta

C\_L719 - - 1 - 2024-10-16 - 0060320



contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

### **STAZIONE APPALTANTE**

La Stazione Appaltante è il Comune di Velletri – Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM) Tel. 06/961581.

### **RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Il Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il **Geom. Luigi Felici** – email: [luigi.felici@comune.velletri.rm.it](mailto:luigi.felici@comune.velletri.rm.it) – Tel. 06/96158356

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto interventi di opere affini e complementari per la manutenzione ordinaria da eseguirsi prioritariamente negli edifici comunali e relative pertinenze di proprietà e di gestione del Comune di Velletri per gli anni 2025-2026.

La prestazione richiesta è finalizzata a risolvere prontamente richieste urgenti, al fine di prevenire e scongiurare eventuali situazioni di pericolo. La stazione appaltante potrà richiedere eventuali interventi straordinari urgenti, fino alla soglia di € 40.000,00, agli stessi patti e condizioni dell'appalto originario nella misura, alle condizioni, con i limiti e le modalità previste dalla normativa vigente, da finanziarsi all'occorrenza con appositi stanziamenti di bilancio.

Le caratteristiche del servizio, le modalità ed i tempi di svolgimento, i tempi di pagamento, le penalità ed i casi di grave inadempimento sono descritti nel Capitolato Speciale d'appalto (Allegato 1).

I lavori sono riconducibili alla categoria prevalente OG1.

### **DURATA DEI LAVORI**

I lavori in oggetto avranno durata indicativa pari a 24 (ventiquattro) mesi con decorrenza dal



01/01/2025 e comunque fino a concorrenza dell'importo posto a base di gara. La stazione appaltante si riserva la facoltà di prolungare l'incarico per il tempo necessario all'individuazione di un nuovo affidatario.

## **MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

Gli interventi in oggetto sono descritti nel Capitolato Speciale di Appalto.

## **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI**

Con la presente si richiede la vostra migliore offerta preordinata all'Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023, dei lavori in oggetto, da aggiudicarsi attraverso il criterio del minor prezzo fino a concorrenza dell'importo, a seguito del ribasso offerto sul prezzo della [Regione Lazio 2023](#).

L'importo dei lavori posto a base di gara è pari ad € 142.533,19 oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 4.000,00 ed oltre IVA al 22%.

## **SOGLIA ANOMALIA ED ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE**

Si precisa che non è prevista l'esclusione automatica delle offerte e che si applicherà quanto stabilito dall'art. 110 del D.lgs 36/2023 per chiedere dimostrazione sulla formulazione dello sconto offerto.

## **AVVALIMENTO**

In caso di avvalimento, si applicano le disposizioni contenute nell'Art. 104 del D. lgs 36/2023.

## **REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PARTICOLARE**

Le dichiarazioni di cui agli artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. 36/2023 dovranno essere redatte e sottoscritte dal Legale Rappresentante (sarà cura dei concorrenti l'indicazione completa dei dati e l'attestazione richieste).



## **REQUISITI GENERALI**

1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 96 del D.lgs. n. 36/2023 (Nuovo codice dei contratti);
2. Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001. Ai sensi dell'art. 21, del D.Lgs. n. 39/2013, ai fini dell'applicazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.Lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo;
3. Sono comunque esclusi gli operatori economici che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

La verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei criteri di selezione verrà effettuata dalla stazione appaltante nelle modalità previste per tali procedure di gara.

## **DOCUMENTAZIONE**

Tutta la documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta viene inviata in via telematica, tramite la piattaforma elettronica e-procurement "acquistitelematici.it" del Comune di Velletri, inoltre i documenti saranno altresì disponibili anche presso il Settore VI – Valorizzazione e manutenzione patrimonio, verde e gestione servizi igiene ambientali del Comune di Velletri. La documentazione comprende:

- La presente lettera di richiesta preventivo
- Capitolato speciale d'appalto.

## **REVISIONE PREZZI**

Per l'affidamento in oggetto non si procede alla revisione dei prezzi e non si applica il comma 1 dell'articolo 1664 del Codice Civile in deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), si applica la clausola di revisione prezzi prevista dall'art. 29 del DL n. 4/2022.



## **PAGAMENTI**

La Stazione appaltante effettuerà il pagamento del corrispettivo alle scadenze e secondo le modalità di legge.

## **DURC DI CONGRUITA'**

E' finalizzato a stabilire se nel singolo appalto la manodopera (regolarmente assunta e denunciata alla Cassa Edile) impiegata dall'appaltatore sul cantiere è quantitativamente adeguata al lavoro da eseguire. La normativa sulla congruità della manodopera in edilizia è regolata dal [DM 143/2021](#).

A partire dal 1 Marzo 2023, è necessario attivare la procedura informativa per l'invio "Alert" per l'acquisizione del DURC di congruità, richiesto alla cassa edile alla consegna del verbale di inizio lavori da parte della Direzione Lavori, attraverso il sistema CNCE\_EDILCOONNECT.

Tale DURC di congruità sarà necessario al fine di procedere alla liquidazione dell'ultimo SAL.

L'impresa è tenuta a richiedere alla Cassa Edile il DURC di congruità e a trasmetterlo al committente. La Cassa Edile manderà l'ennesimo alert, all'impresa, fornendole nella PEC due codici, il "Codice Univoco di Congruità" (CUC) ed il "codice di autorizzazione" che dovrà essere inoltrato alla stazione appaltante.

## **FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO (FVOE 2.0)**

Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico consente di procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023.

L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di caricare e mantenere aggiornati i documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti



pubblici, come ad esempio DURC, Casellario Giudiziale, Regolarità fiscale dell'Agenzia delle Entrate, Camera Commercio ecc.

L'O.E. è tenuto obbligatoriamente a registrarsi al Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico – FVOE 2.0 seguendo le istruzioni relative all'accesso riservato all'Operatore Economico. Per poter accedere al servizio occorre:

- Essere registrati come utenti dei servizi dell'Autorità come descritto nella sezione [Registrazione e Profilazione Utenti](#).
- Richiedere il profilo di “Amministratore OE” associato al soggetto rappresentato “Operatore economico” dalla [pagina di creazione profili](#).
- Procedere con l'attivazione del profilo secondo le modalità operative descritte nel [Manuale utente per la registrazione e la profilazione degli utenti](#).
- Accedere al [servizio FVOE 2.0](#).

## **QUESITI**

I concorrenti potranno formulare eventuali quesiti/ chiarimenti inerenti la presente procedura, in via telematica tramite la piattaforma elettronica del Comune di Velletri, entro la data ultima del giorno 24/10/2024 alle ore 10:00.

Alle richieste di chiarimenti/quesiti si darà risposta scritta tramite piattaforma comunale, in forma anonima.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

## **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Qualora codesta Ditta fosse interessata a provvedere all'esecuzione dei lavori in oggetto, dovrà presentare in via telematica, tramite la piattaforma elettronica e-procurement



“acquistitelematici.it” del Comune di Velletri, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://velletri.acquistitelematici.it> la propria migliore offerta **entro e non oltre** le ore 10:00 del 25/10/2024.

L'offerente è vincolato alla sua offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa.

L'apertura sarà effettuata il giorno 25/10/2024 alle ore 11:00 presso l'ufficio C.U.C. – Comune di Velletri, sito in P.zza C. O. Augusto, 1 - II piano e potrà essere seguita da remoto tramite collegamento sulla piattaforma.

Saranno considerate nulle le offerte che non siano state predisposte o presentate nel rispetto di tale procedura.

La Stazione appaltante si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida e qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

## **DOCUMENTAZIONE DA INVIARE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

La Ditta interessata all'esecuzione del servizio in oggetto e alla stipula del relativo contratto, dovrà presentare al Comune di Velletri, in via telematica, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Dichiarazione possesso requisiti (Secondo l'Allegato 1);
- DGUE compilato digitalmente e firmato digitalmente (secondo l'Allegato 2);
- Dichiarazione offerta economica (secondo l'Allegato 3).
- Registrazione obbligatoria al FVOE 2.0.
- Dichiarazione di un istituto bancario, compagnia di assicurazioni o un intermediario finanziario, con i requisiti prescritti per legge, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva pari al 5% dell'importo dei lavori con le modalità previste dall'Art. 117 del D.lgs 36/2023 in favore della stazione appaltante;

**Tutti i file richiesti ed allegati, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale**



**rappresentante dell'azienda offerente.**

La verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei criteri di selezione verrà effettuata dalla stazione appaltante nelle modalità previste per tali procedure di gara.

**ULTERIORI INDICAZIONI**

- Non sono ammesse offerte a rialzo rispetto all'importo posto a base di gara;
- La mancata presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà oggetto di richiesta di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023. L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito e' escluso dalla procedura di gara;
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.;
- Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa, dell'Offerta Economica sarà a carico esclusivo dei partecipanti stessi;
- Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa;
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative a quella presentata;
- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente lettera;
- Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i.;



- È preclusa la partecipazione alla presente gara agli operatori che possano trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse con il Comune di Velletri, a qualsiasi titolo, in riferimento all'appalto oggetto dei servizi tecnici di cui trattasi;
- La presente costituisce una mera richiesta di preventivo, pertanto non costituisce una proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Velletri nel procedere ad alcuna successiva procedura di affidamento;
- Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa.

#### **AVVERTENZE**

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445). A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte della Stazione appaltante della resa falsa dichiarazione, si provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.
- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (art. 94, D.Lgs.36/2023).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla trattativa, la Stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

#### **PENALITÀ IN CASO DI RITARDO**

Le penalità saranno applicate nella misura massima di Legge per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'esecuzione.

#### **RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Il Responsabile del Progetto dichiara la risoluzione dell'atto di procedura al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni: inadempimento e/o grave ritardo imputabile all'operatore economico aggiudicatario, grave inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale, abusivo subappalto o



sub-contratto, associazione in partecipazione, cessione anche parziale dell'atto di cottimo, perdita da parte dell'operatore economico dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Resta salvo in ogni caso il risarcimento del danno derivante dal ritardo.

Il mancato rispetto degli obblighi di cui al presente invito comporterà la risoluzione del contratto costituendo grave inadempimento.

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

La Ditta risultata miglior offerente, come determinata ai sensi di legge e dal presente invito, dovrà inoltrare nel termine che sarà fissato dal Responsabile del Progetto, tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria come dichiarati in sede di offerta. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge.

L'aggiudicazione della trattativa sarà immediatamente efficace ad avvenuto controllo dei documenti richiesti e acquisiti agli atti d'ufficio ed è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione dirigenziale dai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre la Ditta concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 192, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000.

**Il RUP**

**(Geom. Luigi Felici)**

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)

#### Allegati:

- **Allegato 1 - Dichiarazione Possesso requisiti fac-simile**
- **Allegato 2 – Modello compilazione del DGUE;**
- **Allegato 3 - Dichiarazione offerta economica fac-simile;**



- **Allegato 4 - Capitolato speciale d'appalto.**