



COMUNE DI VELLETRI
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

**SISTEMAZIONE AREA ESTERNA E POTENZIAMENTO
IMPIANTI TECNOLOGICI
CENTRO SOCIALE ANZIANI R.TOSTI**

PROGETTO ESECUTIVO

SCHEMA LETTERA DI INCARICO

PROGETTISTA :
ARCH. DAMIANO MAURIZIO SOLLAMI

Settembre 2023



CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

Settore 4° Ufficio Programmazione e Realizzazione Nuove Opere

Tel. 06-96158480 PEC: opere.pubbliche@pec.comune.velletri.rm.it

Lettera di incarico per lavori di "Sistemazione Area Esterna e potenziamento impianti tecnologici del centro anziani R. Tosti".

CUP *I14H23000370004*

CIG.....

L'anno duemilaventidue il giorno(....) del mese di.....

TRA

L'Arch. Damiano Maurizio Sollami, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, C.F. 01493120586, che rappresenta nella sua qualità di Dirigente del Settore Programmazione e realizzazione nuove opere (di seguito Committente);

E

DITTAcon sede in.....,
Via..... P.IVA.....nella persona
di nato a.....il....., in qualità
di.....della società medesima, di seguito denominata "Società"

si conviene e si stipula quanto stabilito nel presente documento

ART. 1 AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il Comune di Velletri tramite il Dirigente del Settore IV Programmazione e realizzazione nuove opere Arch. Damiano Maurizio Sollami in esecuzione della determinazione dirigenziale Settore IV n. del.....affida alla ditta i lavori di "Sistemazione area esterna e potenziamento impianti tecnologici del centro anziani R. Tosti".

ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO

Le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono nella realizzazione dei seguenti lavori:

- **Sistemazione Area Esterna Centro Anziani R. Tosti;**
- **potenziamento impianti tecnologici.**

ART. 3 SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La società incaricata effettuerà la fornitura e posa in opera di quanto indicato in oggetto obbligandosi all'osservanza delle norme contenute nel D. Lgs. n.36/2023 e quanto previsto D.P.R. 207/2010 e di tutti i provvedimenti legislativi o regolamentari vigenti fino al momento dello svolgimento dell'attività oggetto di incarico e applicabili alla prestazione da svolgere.

La società incaricata sarà tenuta a svolgere tutti gli adempimenti ed a produrre la documentazione che per legge, regolamento o contratto sono richiesti a chi è chiamato ad esercitare una delle attività elencate al precedente articolo 2.

Per la società incaricata è stato acquisito il certificato di attestazione di regolarità contributiva avente prot. DURCdel

ART. 4 COLLABORAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI

La società, se lo necessita la natura dell'incarico, potrà accedere agli uffici comunali e richiedere ai dipendenti interessati, responsabili del procedimento, ogni informazione e documentazione utile per lo svolgimento dell'incarico.

A cura e spese del Comune sarà predisposta e consegnata alla società incaricata la documentazione come prevista dal D.P.R. n. 207/2010 e D.lgs 36/2023.

ART. 5 IMPEGNI DELLA SOCIETA'

La società incaricata riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti.

La società è tenuta ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP e attenendosi alle normative vigenti.

Non è concessa la facoltà alla Società affidataria di cedere in subappalto qualunque attività oggetto dell'incarico.

ART. 6 DURATA DELL'INCARICO E PENALI

Le prestazioni di cui al Contratto dovranno essere svolte entro.....(.....) giorni dalla sottoscrizione del verbale di inizio lavori.

Nessuna pretesa in ordine al riconoscimento di maggiori oneri, indennizzi, risarcimenti comunque denominati, nonché in ordine a maggiori tempi potrà essere avanzata dal Ditta Esecutrice in conseguenza del tempo eventualmente intercorso tra la data di stipula del Contratto e l'inizio delle attività.

Le penali saranno applicate alle attività secondo le seguenti regole:

- Ai sensi dell'art. 126 del D. Lgs. 36/2023 sulla base del valore dell'appalto.

Le somme dovute per penali saranno trattenute dal primo pagamento utile che sarà dovuto dal

Comune alla Società .

ART. 7 ONORARI PROFESSIONALI E COMPENSI ACCESSORI

Le prestazioni professionali saranno compensate come indicato nella offerta presentata in sede di trattativa diretta e ritenuta congrua dal RUP;

La società prende atto che l'impegno del predetto incarico è stato assunto con determinazione dirigenziale n°..... del

ART. 8 PAGAMENTO DEI COMPENSI

Il pagamento della prestazione, che ammonta ad €oltre oneri per la sicurezza pari ad €non soggetti a ribasso per un totale di € e oltre iva al 10% pari ad € per un importo complessivo di €verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, emessa come segue:

- In un'unica soluzione dopo il visto di regolare esecuzione da parte del RUP;
- Esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 come indicato nella comunicazione conservata agli atti dell'ufficio.

L'appaltatore in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010, si impegna a destinare il suddetto conto corrente alla effettuazione di tutti i movimenti finanziari connessi con il presente appalto esclusivamente tramite strumenti idonei ad assicurare la piena tracciabilità della transazione finanziaria, ferme restando le eccezioni di cui al sopra citato art. 3 comma 3.

Qualora le transazioni finanziarie relative al presente appalto siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi da quelli idonei a garantire la tracciabilità, si procederà alla automatica risoluzione del presente contratto.

Alla società incaricata non spetterà null'altro a qualsiasi titolo per l'incarico di cui all'art. 1 della presente convenzione.

ART. 9 RISOLUZIONE, REVOCA DELL'INCARICO E RECESSO

Risoluzione.

Il contratto potrà essere risolto per inadempimento qualora la società, nell'adempimento in fase di esecuzione, non provveda, senza giustificati motivi, ad adempiere a prestazioni relative all'incarico nei termini fissati da norme o precedentemente concordati. In tal caso la società non avrà diritto ai compensi previsti per il recesso senza giustificati motivi.

Revoca.

Il Comune potrà revocare l'incarico, previo preavviso alla società, con obbligo di corrispondergli l'onorario ed i compensi accessori relativi al lavoro svolto. Il corrispettivo dovuto alla società sarà calcolato dal Direttore dei Lavori.

Non potrà costituire motivo di revoca il ritardo giustificato; rimane salvo il diritto della società al risarcimento degli eventuali maggiori danni, quando la sospensione dell'incarico non sia dovuta a cause

dipendenti dalla società stessa.

Recesso.

Il recesso della società dall'incarico per giustificati motivi (di salute, di trasferimento, di gravi e documentabili situazioni familiari ed anche di rifiuto di imposizioni progettuali lesive dell'autonomia intellettuale) comporta la liquidazione dei compensi come nel caso di revoca dell'incarico, con obbligo per la società incaricata di consegnare, contestualmente alla dichiarazione di recesso, tutte le lavorazioni eseguite. Il recesso ingiustificato dall'incarico da parte della società incaricata, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo

l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati. È in facoltà del Comune di concordare un compenso per lavori eseguiti e giudicati di interesse per l'Amministrazione. In tal caso la società rassegnerà al Comune tali lavori contestualmente alla liquidazione del compenso pattuito.

Rimane salvo il diritto del Comune al risarcimento degli eventuali maggiori danni derivanti dal recesso ingiustificato della società.

ART. 10 CONTROVERSIE

Tutte le contestazioni concernenti il buon adempimento dell'incarico oggetto del presente atto, saranno presentate per iscritto dal responsabile del procedimento.

Sulle giustificazioni della società in ordine all'applicazione delle penali previste dal presente atto, si pronuncia definitivamente il responsabile del procedimento.

Tutte le controversie che potrebbero insorgere tra il Comune e la società, ad eccezione di quanto previsto dal precedente comma, saranno deferite alla decisione di un collegio arbitrale composto da tre membri di cui due nominati da ciascuna delle parti ed il terzo con funzione di Presidente designato dal Giudice di Pace.

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle norme del codice civile sulla disciplina dei contratti d'opera intellettuale.

Il Comune di Velletri, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, informa la società incaricata che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il presente atto sarà soggetto a registrazione in caso d'uso con onere a carico della parte che ne avrà richiesta la registrazione, ai sensi Tab. B Tariffa Parte II, DPR N. 131/86.

IL DIRIGENTE (Arch. Damiano Maurizio Sollami)

DITTA ESECUTRICE