

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE E DI REINTEGRA DELLE MATRICI AMBIENTALI COMPROMESSE DAL VERIFICARSI DI INCIDENTI STRADALI (art. 164 del D.l.gvo 50/16) CIG 8092667811

Il Dirigente

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, lett.b) del D.lgvo 50/16, nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento proporzionalità, al fine di individuare l'operatore a cui affidare la concessione dei servizi di supporto post sinistri stradali;

Art. 1 Oggetto della procedura di gara

L'Amministrazione Comunale di Velletri intende procedere all'affidamento del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza della viabilità, reintegra delle matrici ambientali e bonifica di superfici stradali di competenza dell'Ente compromesse dal verificarsi di incidenti.

Il Comune di Velletri, in quanto Ente proprietario delle strade Comunali, conformemente alle previsioni di cui al Titolo II del Codice della Strada, deve provvedere a ripristinare, nel minor tempo possibile, le condizioni di viabilità e sicurezza delle aree interessate da incidenti.

In particolare, gli incidenti stradali che provocano la presenza sul sedime stradale di residui materiali o di condizioni di pericolo per la fluidità del traffico, per l'ambiente o la salute pubblica, devono essere eliminati prima della riapertura al traffico.

Inoltre, sulla base del combinato disposto degli articoli 240, 242 e 250 del Decreto Legislativo n. 152 del 3 aprile 2006 "Codice dell'Ambiente" circa gli interventi di bonifica stradale, l'Ente è tenuto ad intraprendere le necessarie misure volte a garantire il ripristino e la prevenzione da aggravamenti delle aree stradali compromesse da incidenti rilevanti.

Tali interventi di ripristino devono essere effettuati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale". Pertanto, al fine di garantire la sicurezza sulle strade nonché ai fini della tutela dell'ambiente, intende individuare un soggetto idoneo e qualificato al quale concedere detto servizio in osservanza dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento e proporzionalità, nel rispetto del disposto di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/16 .

Art. 2 Amministrazione procedente

Il Comune di Velletri, ovvero l'Amministrazione procedente, ha sede in Velletri piazza C.O. Augusto. L'Ufficio competente è Area 1 , Corpo di Polizia Locale tel.06 96142567 Fax 069630667. Sito : www.comune.velletri.rm.it

Art. 3 Durata dell'affidamento

L'affidamento ha un durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla data della sottoscrizione della convenzione (si veda l'art. 4 del capitolato tecnico).

Art. 4 Descrizione delle prestazioni inerenti all'attività di ripristino

A) "interventi "standard" obbligatori purchè vengano forniti i dati identificativi del/dei veicolo/i coinvolto/i nel sinistro stradale o in altro evento e gli estremi della rispettive Compagnie di Assicurazione (RCA) per la responsabilità civile/trasporto. Gli interventi in oggetto vengono attivati su semplice richiesta telefonica alla Centrale Operativa del concessionario del servizio da parte del personale del Corpo di Polizia Municipale e/o dagli altri Organi di Polizia stradale. Le tipologie di intervento che rientrano in questa classe sono: 1) ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale, mediante pulitura dell'area interessata da sinistro stradale o da altro evento, con aspirazione dei liquidi "sversati" di dotazione funzionale dei veicoli coinvolti, aventi caratteristiche inquinanti, (olio, carburante, liquidi di raffreddamento motore, ecc.), recupero dei detriti solidi, non biodegradabili, dispersi e relativi all'equipaggiamento dei veicoli stessi (frammenti di vetro, pezzi di plastica, lamiera, metallo, ecc.); 2) posizionamento, nel più breve tempo possibile, di segnaletica per situazioni di emergenza, (transenne, coni segnaletici, dissuasori, ecc.), finalizzata alla protezione di punti singolari, a seguito di sinistro stradale o altro evento turbante la normale circolazione veicolare con il coordinamento del personale del Corpo di Polizia Municipale e/o degli altri Organi di Polizia Stradale; 3) recupero di materiale trasportato e disperso a seguito di sinistro stradale o di altro evento;

B) "interventi straordinari" obbligatori privi dell'individuazione del/i veicolo/i il cui conducente o i cui conducenti abbia o abbiano causato il sinistro stradale o altro evento e, quindi, della possibilità per il concessionario di recuperare i costi dalle Compagnie di Assicurazione per la responsabilità civile/trasporto. Gli interventi in oggetto vengono attivati su semplice richiesta telefonica alla Centrale Operativa del concessionario del servizio da parte del personale del Corpo di Polizia Municipale e/o dagli altri Organi di Polizia stradale. Le tipologie di intervento che rientrano in questa classe sono: 1) ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale, mediante pulitura dell'area interessata da sinistro stradale o da altro evento, con aspirazione dei liquidi "sversati" di dotazione funzionale dei veicoli coinvolti, aventi caratteristiche inquinanti, (olio, carburante, liquidi di raffreddamento motore, ecc.), recupero dei detriti solidi, non biodegradabili, dispersi e relativi all'equipaggiamento dei veicoli stessi (frammenti di vetro, pezzi di plastica, lamiera, metallo, ecc.); 2) posizionamento, nel più breve tempo possibile, di segnaletica per situazioni di emergenza, (transenne, coni segnaletici, dissuasori, ecc.), finalizzata alla protezione di punti singolari, a seguito di sinistro stradale o altro evento turbante la normale circolazione veicolare con il coordinamento del personale del Corpo di Polizia Municipale e/o degli altri Organi di Polizia Stradale. 3) recupero di materiale trasportato e disperso sulla piattaforma stradale a seguito di sinistro stradale o altro evento;

C) "interventi "perdita di carico" che vengono attivati su semplice richiesta telefonica alla Centrale Operativa del concessionario del servizio da parte del personale del Corpo di Polizia Municipale e/o dagli altri Organi di Polizia stradale. Le tipologie di intervento che rientrano in questa categoria sono: 1) ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità stradale e di reintegro delle matrici ambientali a seguito del verificarsi di sinistri stradali o di eventi relativi alla circolazione veicolare non necessariamente qualificabili come sinistri stradali che comportino la perdita di carico e/o versamento di liquidi da parte dei veicoli trasportanti coinvolti; 2) posizionamento, nel più breve tempo possibile, di segnaletica per situazioni di emergenza, (transenne, coni segnaletici, dissuasori, ecc.), finalizzata alla protezione di punti singolari, a seguito di sinistro stradale o di altro evento turbante la normale circolazione veicolare con il coordinamento del personale del Corpo di Polizia Municipale e/o degli altri Organi di Polizia Stradale. 3) recupero di materiale trasportato e disperso sulla piattaforma stradale;

D) "interventi in contesto di criticità" consistenti nella pulizia della piattaforma stradale in caso di "gravi sversamenti" o dispersione di merci, materie pericolose/infettanti/tossiche comunque trasportate, richiedenti la bonifica del territorio ovvero situazioni tali da potersi definire "incidenti rilevanti" ai sensi della legge 334/1999 (cd Legge Seveso) purchè vengano forniti i dati identificativi del/i veicolo/veicoli coinvolti nel sinistro e gli estremi delle rispettive Compagnie di Assicurazione per la responsabilità civile/trasporto. Si procederà al posizionamento, nel più breve tempo possibile, di segnaletica per situazioni di emergenza, (transenne, coni segnaletici, dissuasori, ecc.), finalizzata alla protezione di punti singoli, a seguito di sinistro stradale turbante la normale circolazione veicolare con il coordinamento del personale del Corpo di Polizia Municipale e/o degli altri Organi intervenuti e al recupero del materiale trasportato e disperso sulla piattaforma stradale.

Art. 5 Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla partecipazione della procedura di cui alla presente i soggetti che: siano in possesso dei requisiti di ordine generale necessari alla partecipazione di gare strumentali alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione. Il possesso di tali requisiti è reso mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, servendosi dell'allegato B alla presente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione alla partecipazione di gara e di stipula dei relativi contratti.

Requisiti di idoneità professionale:

Saranno ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice. Questi, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del Codice, devono essere iscritti:

a) nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, il tutto per settore coerente con il concedendo servizio.

b) all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212, comma 8, del D.Lgs.152/2006, nelle categorie 2bis e 9 dell'art. 5 del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n.120 del 3.06.2014

c) producano in sede di gara almeno n. 2 idonee dichiarazioni bancarie. L'offerente che per giustificati motivi non sia in grado di presentare due referenze bancarie, è tenuto a presentarne almeno una ed è autorizzato a sostituire la seconda con qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Amministrazione procedente. All'uopo si precisa che la scrivente Amministrazione procedente considera l'autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, documento non idoneo ad attestare che l'offerente ha sempre onorato tutti gli impegni con regolarità e puntualità e a certificare la capacità finanziaria ed economica per l'adeguato svolgimento del servizio oggetto di gara, trattandosi di un'autocertificazione di dati non verificabili dall'Amministrazione procedente. L'Amministrazione procedente considera, invece, idonei a provare la capacità economica e finanziaria dell'operatore offerente i seguenti documenti:

referenza rilasciata da intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 01.09.1993, con i quali il concorrente intrattiene rapporti commerciali (es. la società che rilascia la polizza fideiussoria a titolo di cauzione provvisoria e definitiva, la società di assicurazione con cui l'operatore offerente stipula abitualmente le polizze assicurative, ecc.);riclassificazione dei bilanci degli ultimi 3 anni, sottoscritti dal legale rappresentante e da un revisore contabile o da una società di revisione che ne attesti la conformità alle scritture e ai documenti contabili dell'ente.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti a pena d'inammissibilità.

Art. 6 Garanzia a corredo dell'offerta

La ditta aggiudicataria dovrà presentare, prima della sottoscrizione della convenzione avente ad oggetto l'affidamento del servizio *de quo*, la cauzione definitiva a garanzia del puntuale ed esatto adempimento degli obblighi e degli oneri derivanti dagli atti di gara e dalla convenzione che sarà stipulata successivamente all'aggiudicazione così come disciplinato dagli artt. 93 e 103 del D.lgvo 50/16.

L'Amministrazione procedente, ai soli fini della corretta costituzione della presente garanzia, tenuto conto della mole degli incidenti verificati mediamente sulla rete stradale di propria competenza e, tra questi, quelli che necessitano nell'intervento di ripristino, del valore economico medio di tali interventi, individua quale valore contrattuale l'importo di Euro 150.000,00, (centocinquantaMILA) oltre IVA nella misura di legge, che costituirà la base per l'opportuna e regolare garanzia. Il valore contrattuale è riferito alla possibilità di ripetizione di servizi analoghi per un ulteriore triennio (ex art.63 c.5 D.Lgs n.50/2016).

Alla luce di questa stima viene calcolata la cauzione definitiva forfettaria del 10%, pertanto la cauzione dovrà essere di ammontare pari ad euro 15.000,00, fatta salva la possibilità di riduzione dell'importo nel caso in cui l'aggiudicatario sia in possesso di una o più certificazioni previste dall'art.93, comma 7 del D.lgs n.50/2016.

Art. 7 Raggruppamenti

Gli operatori economici possono partecipare, oltre che singolarmente, anche in raggruppamento temporaneo di imprese.

Si precisa che tutti gli operatori ammessi alla presente fase di gara dovranno partecipare o come operatori economici singoli o, qualora intendano partecipare in Associazione Temporanea di Imprese, potranno farlo esclusivamente associandosi con altri operatori che risultano titolari dei requisiti di ammissione previsti all'art. 5 del presente Bando.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare sia come operatori singoli sia come membri raggruppati in ATI e di partecipare alla procedura come membri associati in più ATI.

Nel caso di A.T.I., i soli requisiti di capacità economico - finanziaria e professionale, sempreché frazionabili, potranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Si precisa inoltre che, a pena di esclusione:

A) nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono:

1. sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegnarsi, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nonché di impegnarsi a conferire con il medesimo atto, mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo, detto mandatario (dichiarazione, firmata digitalmente, da inserire nella procedura di gara sulla Piattaforma Telematica di e-procurement del Comune di Velletri);

2. sottoscrivere tutti, in chiaro e digitalmente, la relazione tecnica a pena di esclusione.

B) nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo (documento da inserire nella procedura di gara sulla Piattaforma Telematica di e-procurement del Comune di Velletri);

C) tutti gli operatori economici che intendono riunirsi hanno l'obbligo di dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere ed inserire il relativo documento, firmato

digitalmente, nella procedura di gara sulla Piattaforma Telematica di e-procurement del Comune di Velletri) (il servizio dovrà essere reso nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti).

Si precisa che nell'ipotesi in cui il raggruppamento non sia ancora stato costituito, detta dichiarazione deve essere contenuta nello stesso documento recante l'impegno a costituire il raggruppamento; mentre nell'ipotesi di raggruppamento già costituito la stessa dichiarazione deve essere contenuta all'interno del mandato conferito a mezzo di scrittura privata autenticata da un notaio.

Art. 8 Divieto di cessione

E' vietata la cessione anche parziale del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica

Art. 9 Modalità di svolgimento della gara

Prima seduta pubblica: apertura dei files relativi alla "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Il giorno 23.01.2020 alle ore 10.00, presso l'ufficio gare del Comune di Velletri con sede in P.zza C.O. Augusto n.1, il RUP procederà alla verifica dei files relativi alla DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", inseriti nella procedura di gara sulla Piattaforma Telematica di e-procurement del Comune di Velletri, e all'accertamento dei requisiti di ammissione dei concorrenti, sulla base della documentazione presentata in modalità telematica.

Tale seduta puo' seguita da remoto, tramite collegamento alla piattaforma.

Nel caso di esito negativo della valutazione il RUP procederà ad escludere i concorrenti dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, il RUP, ove lo ritenga opportuno o necessario, potrà effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali, anche in un momento successivo alla conclusione della seduta.

Le sedute di gara saranno pubbliche (fatta eccezione per la valutazione delle relazioni tecniche, che si terrà a porte chiuse in seduta riservata), ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali degli operatori economici partecipanti, o persone munite di procura speciale da consegnare in originale al commissario verbalizzante, avranno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale. In ogni caso è fatto obbligo a coloro che si presentino per assistere alla seduta, di presentare un documento d'identità in corso di validità e farlo registrare al segretario verbalizzante. Le date delle successive sedute verranno comunicate a mezzo pec ai concorrenti ammessi. E' altresì possibile che la seduta riservata di apertura del file – RELAZIONE TECNICA", inizi immediatamente dopo la chiusura della seduta di verifica della documentazione amministrativa.

L'OFFERTA ECONOMICA non sarà valutata ai fini del punteggio e sarà verificata solo che l'importo offerto sia uguale a quello a base di gara.

Successivamente la Commissione procederà alla redazione della graduatoria di gara e trasmetterà gli atti per il compimento di tutti gli adempimenti conseguenti.

Art. 10 Importo della concessione

Conformemente a quanto disposto dall'art. 164 c. 3 del D.lgs. 50/16, la controprestazione della concessione dei servizi richiesti, consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio medesimo, senza alcun onere economico a carico dell'Amministrazione comunale.

Art. 11 Termine e modalità di presentazione delle offerte

Le offerte, dovranno essere redatte in lingua italiana, firmate digitalmente e dovranno essere inserite entro le ore 23.00 del giorno 22.01.2020 nella procedura di gara sulla Piattaforma Telematica di e-procurement del Comune di Velletri. Sempre entro lo stesso termine prima indicato, dovrà essere caricata sulla Piattaforma Telematica tutta la documentazione amministrativa richiesta e l'offerta tecnica.

E' possibile modificare la documentazione informatica inserita nel sistema fino alla scadenza del termine per la presentazione dell' offerta.

Art. 12 Documenti da presentare telematicamente, tramite la Piattaforma Telematica di e-procurement del Comune di Velletri, a pena di inammissibilità dell'offerta

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- D.G.U.E. o dichiarazione equipollente attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico-professionale ed economico e finanziario;
- iscrizione alla Camera di Commercio e le iscrizioni all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, così come descritte all'articolo 5 del presente bando di gara;
- idonee referenze di almeno due istituti bancari e autocertificazione del fattura di impresa, conformemente alla previsione di cui al superiore articolo 5;
- cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo stimato della procedura, presentata in conformità al disposto di cui all'articolo 6, fatta salva la sua possibilità di riduzione ai sensi e per gli effetti del comma 7 dell' art.93 del D.Lgs n.50/2016;
- copia del contratto integrale di polizza assicurativa a copertura e garanzia dei danni derivanti dal mancato puntuale ripristino delle condizioni di sicurezza stradale post incidente;
- copia del capitolato speciale d'oneri sottoscritto in chiaro e digitalmente dal legale rappresentante in segno di accettazione di tutto quanto ivi previsto e disciplinato;
- nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere digitalmente e produrre una dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza;
- nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo;
- nel caso di raggruppamento e di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett.d), e) ed f) del D. Lgs. 163/2006 dovranno essere indicate le quote di servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (servizio dovrà essere svolto nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti);
- attestazione versamento contributo SIMOG;
- codice AVCPASSoe;

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è costituita **dalla conferma** di offerta del prezzo posto a base di gara, al netto dell'IVA.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, non dovrà essere né al rialzo né al ribasso rispetto al prezzo fissato di € 150.000,00 di cui € 7.500,00 per gli oneri per la sicurezza e dovrà essere sottoscritta digitalmente.

RELAZIONE TECNICA

Il file dovrà contenere una relazione tecnica redatta in lingua italiana. La relazione dovrà contenere tutte le indicazioni inerenti al servizio che il concorrente intende offrire, avendo riguardo a soddisfare tutte le prestazioni richieste dall'Amministrazione precedente, così come indicate anche nel capitolato d'oneri della presente procedura di gara, e dalla valutazione della relazione, scaturirà l'attribuzione del punteggio secondo i criteri indicati al successivo articolo 13.

Art. 13 Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 2 del D.Lgs n.50/2016.

L'Amministrazione precedente, trattandosi di un servizio che non comporta oneri né costi per l'Amministrazione e che non prevede una base d'asta da ribassare, precisa che il punteggio verrà assegnato esclusivamente avendo riguardo alle caratteristiche tecniche del servizio offerto, secondo la sequenza indicata nella tabella sotto riportata.

Il punteggio minimo che la relazione tecnica dovrà raggiungere è di 60 punti, mentre il punteggio massimo è di 100 punti. Le offerte che totalizzino un punteggio inferiore ai 60 punti saranno automaticamente escluse, in quanto non congrue rispetto ai livelli tecnico-qualitativi richiesti dall'Amministrazione precedente.

Ai fini della valutazione della relazione tecnica, sotto il profilo della qualità tecnica e funzionale del servizio, il punteggio verrà attribuito in base ad una valutazione proporzionale dei criteri di seguito indicati:

CRITERI				PUNTEGGI	
A)	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA AZIENDALE				MAX 40 PUNTI
		SOTTOCRITERI		SOTTOPUNTEGGI	
		A1)	organizzazione e struttura dell'operatore economico principale e delle strutture periferiche deputate agli interventi di ripristino post incidente, certificazioni di qualità possedute oltre a quelle richieste per l'ammissione alla gara	max 15 punti	
		a2)	numero delle strutture operative sul territorio	max 10 punti	

			con particolare riferimento alla distanza media dai luoghi di intervento		
		A3)	materiali e misure utilizzate per garantire la sicurezza degli operatori durante gli interventi di ripristino	max 15 punti	
B)	CARATTERISTICHE DEI MEZZI E DEI PRODOTTI UTILIZZATI PER L'ATTIVITA' DI RIPRISTINO POST SINISTRO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA ECOCOMPATIBILITA' E AL RISPETTO DELLA QUALITA' ECOLOGICA				MAX 40 PUNTI
		B1)	modalità e capacità operative nell'esecuzione dell'intervento di ripristino, anche in relazione alle iscrizioni e abilitazioni conseguite, caratteristiche dei prodotti impiegati, con attenzione a particolari prestazioni nel rispetto dell'ambiente, mezzi e strumentazione adoperati	max 25 punti	
		B2)	procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti atte a garantire la tracciabilità delle operazioni	max 10 punti	
		B3)	strumentazione tecnologica ed informatica a supporto per la gestione delle emergenze connesse al verificarsi di incidenti stradali, per la maggiore tutela dell'incolumità delle persone, per la	max 5 punti	

			sicurezza della strada e per il rispetto dell'ambiente		
C)	ELEMENTI AGGIUNTIVI E PREFERENZIALI				MAX 20 PUNTI
		C1)	elencazione dei servizi aggiuntivi offerti all'amministrazione procedente, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino	max 10 punti	
		C2)	comprovata esperienza per l'attività di ripristino, dichiarazioni e riconoscimenti di Amministrazioni Pubbliche proprietarie di reti stradali	max 10 punti	

Art. 14 Osservanza di leggi, decreti e regolamenti

L'aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre alla normativa in materia ambientale e di sicurezza della strada, ogni altra norma di legge, decreti e regolamenti vigenti, o che siano emanati durante la vigenza della convenzione, soprattutto in tema di assicurazioni sociali e tutela dei lavoratori.

Art. 15 Informazioni finali

L'Amministrazione procedente escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi; la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura della documentazione amministrativa.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di:

- procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica offerta valida;
- non procedere ad aggiudicazione, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'affidamento, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa;
- non procedere all'aggiudicazione in caso di sopravvenuto interesse pubblico dell'Ente;
- escludere le imprese per le quali il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari ovvero ricorsi ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera e quelle imprese per le quali il Prefetto fornisse informazioni antimafia, ai sensi dell'art. 1-septies, del D.L. 629/82, convertito in Legge n. 726/1982.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione; tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli.

I partecipanti potranno monitorare la procedura di gara collegandosi alla Piattaforma Telematica di e-procurement del Comune di Velletri.

Art. 16 Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è Dott. Maurizio Santarcangelo, Area 1 , Corpo di polizia locale.

Art. 17 Foro Competente

Per ogni controversia inerente sia alla fase della gara che a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il foro di Velletri.

Le parti escludono il ricorso al giudizio arbitrale.

Art. 18 Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nei documenti di gara e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Velletri, 07.01.2020

IL RESPONSABILE
Dott. Maurizio Santarcangelo

