

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIA NANNI COSTA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1993 Vincitrice di concorso per Funzionario amministrativo ex 8°Q.F. presso Comune di Velletri
- 1995 – 1997 Tirocinio per l'abilitazione professionale presso lo studio legale Roberto Leoni di Velletri
- 1997 Presidente del collegio sindacale – Cooperativa agricola " Casale Malatesta"
- 1998 Conferimento di incarico di dirigente amministrativo presso Comune di Velletri
- 1998 Presidente del Collegio Sindacale- Cooperativa " Europa 93 a.r.l."
- 2000 Vincitrice di concorso di dirigente amministrativo presso Comune di Velletri
- 2006 Incarico per l'autenticazione atti e dichiarazioni aventi ad oggetto alienazioni beni mobili registrati e la costituzione di diritti reali di garanzia sui medesimi
- 2007 Delega ufficiale di anagrafe e stato civile
- 2007 Membro esperto commissione per la formazione graduatoria per assegnazioni alloggi di ERP Comune di Lariano
- 2008 Nomina responsabile ufficio elettorale
- 2013 Incarico di responsabile della trasparenza presso Comune di Velletri

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CORSI DI AGGIORNAMENTO E SPECIALIZZAZIONI

1983 Liceo classico Tito Lucrezio Caro di Roma
Maturità classica

1989 UNIVERSITA' DEGLI STUDI " LA SAPIENZA" di Roma, Laurea in Giurisprudenza, voto 100/110

2007 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA Laurea in Scienza della Pubblica Amministrazione, voto 110 e lode

1990- 1992 Corso per la preparazione al concorso per uditore giudiziario

2003 COMUNE DI VELLETRI – corso di formazione "E Government, gestione e protocollo informatizzato – tutela della privacy"

2002 NEW MANAGEMENT s.r.l. attestato di frequenza ai corsi relativi a :

- Nuovo sistema di classificazione personale delle autonomie locali "il contratto collettivo nazionale di lavoro"
- Norme generali sulla sicurezza nei posti di lavoro L 626/94
- Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi
- Contenzioso attività contrattuali
-

2005 REGIONE LAZIO Attestato di partecipazione al corso di 120 ore di lingua inglese.

2007 ANUSCA INPS MINISTERO INTERNO Corso di aggiornamento La cooperazione fra INPS ed Enti Locali.

2007 ANUSCA XXVII Convegno nazionale per gli amministratori ed operatori dei servizi demografici.

2010 RTI SINTESI SPA corso di formazione per dirigenti e preposti

2012 CONSALFORM mediazione ente di formazione dei mediatori
Attestato per corso di formazione in sviluppo delle competenze per diventare mediatori (50 ore).

2012 IEOPA Istituto etico per l'Osservazione e la Promozione degli appalti - Attestazione seminario di studi " La notte bianca degli appalti pubblici 3 ".

2012 PèS Prevenzione è sicurezza- Attestato di partecipazione "Sicurezza sul lavoro nella pubblica amministrazione – risparmi e programmazione degli interventi prevenzionistici".

2013 IEOPA Istituto etico per l'Osservazione e la Promozione degli appalti pubblici Seminario "La notte bianca degli appalti pubblici 4".

2014 RTI SINTESI SPA corso di formazione per dirigenti della pubblica amministrazione con superamento prova finale.

2014 IEOPA Istituto etico per l'Osservazione e la Promozione degli appalti pubblici. Seminario di studi -Tour degli appalti pubblici - 2 da Monte Porzio Catone a San Benedetto del Tronto passando per L'Aquila".

2014 IEOPA Istituto etico per l'Osservazione e la Promozione degli appalti pubblici Attestazione seminario " La predisposizione delle regole di gara al cospetto dell'affidabilità dell'operatore economico nei nuovi scenari comunitari e l'entrata a regime di AVCPass".

2015 UNIVERSITA' LA SAPIENZA – ANCI - UPI - MINISTERO INTERNO corso di formazione " Gli enti locali e l'agenda digitale". Metodologie di individuazione progettazione e realizzazione dei servizi on line e degli open data per le smart communities locali - con superamento prova finale.

2015 IEOPA Istituto etico per l'Osservazione e la Promozione degli appalti pubblici seminario di studi " Gli operatori economici degli appalti pubblici di fronte all'imminente recepimento delle nuove direttive comunitarie".

2015 IEOPA Istituto etico per l'Osservazione e la Promozione degli appalti pubblici Approfondimento didattico " Il project financing su iniziativa dell'aspirante promotore".

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 98,2000,XP ED APPLICATIVI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONA CONOSCENZA DEL PIANOFORTE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B