



CITTÀ DI VELLETRI

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - Tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

Settore VI – Valorizzazione e manutenzione
patrimonio, verde e gestione servizi igiene ambientali
tel. 06/96158351 – fax 06/96158352
reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it

Prot. 44654 del 30/07/2024

Spett.le Ditta

**Il presente documento,
ai sensi dell'art. 43 c.6, del T.U. 445/2000
non sarà seguito da originale**

Inviata via posta elettronica

Oggetto: Richiesta preventivo per affidamento diretto "Lavori di realizzazione di un impianto di pubblica illuminazione sui parcheggi prospicienti il Civico Cimitero" lavori aggiuntivi per realizzazione di Segnaletica Stradale CUP: I11B23000280004

Premesso che con Determina Dirigenziale n. 1864 del 28/12/2023 codesta Spett.le Ditta è risultata affidataria a seguito di apposita procedura di gara, dei "Lavori di realizzazione di un impianto di pubblica illuminazione sui parcheggi prospicienti il Civico Cimitero".

Considerato che la scrivente Amministrazione Comunale intende procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 dei aggiuntivi per la realizzazione di Segnaletica Stradale;

Pertanto, avendo la S.V. svolto tale incarico con piena soddisfazione dell'Ente, con la presente si chiede a codesta Ditta di presentare apposita offerta per l'esecuzione dei lavori aggiuntivi, preordinata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023.

Si intendono, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera, dai relativi allegati ed alle condizioni di seguito specificate;

Tale procedura è volta ad individuare l'offerta più favorevole per l'Ente, il quale sarà incaricato ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", a svolgere i lavori in oggetto;

Il presente invito è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

STAZIONE APPALTANTE

La Stazione Appaltante è il Comune di Velletri – Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM) Tel. 06/961581.

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il l'Arch. Daniela Appolloni – email: daniela.appolloni@comune.velletri.rm.it – Tel. 06/96158364;

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i lavori aggiuntivi per la realizzazione di Segnaletica Stradale all'interno dei “Lavori di realizzazione di un impianto di pubblica illuminazione sui parcheggi prospicienti il Civico Cimitero”.

Le caratteristiche del lavoro sono specificate nella planimetria allegata e inoltre si chiede la fornitura di una panchina e lo smontaggio e rimontaggio di due rastrelliere per biciclette.

I lavori sono riconducibili alla categoria prevalente OS10.

DURATA DEI LAVORI

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 15 (quindici) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI

Con la presente si richiede la vostra migliore offerta, ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 per i lavori in oggetto, da aggiudicarsi attraverso il criterio del minor prezzo, di cui all'art.108 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'importo dei lavori è pari ad € 8.000,00 oltre costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 200,00, ed oltre IVA al 10%;

SOGLIA ANOMALIA ED ESCLUSIONE AUTOMATICA DELLE OFFERTE

Si precisa che non è prevista l'esclusione automatica delle offerte e che si applicherà quanto stabilito dall'art. 110 del D.lgs 36/2023 per chiedere dimostrazione sulla formulazione dello sconto offerto.

AVVALIMENTO

In caso di avvalimento, si applicano le disposizioni contenute nell'Art. 104 del D. lgs 36/2023.

SUBAPPALTO

L'appaltatore ha la facoltà di avvalersi del Subappalto, previa autorizzazione della stazione appaltante, nella misura, alle condizioni, con i limiti e le modalità previste dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023. L'appaltatore ai sensi dell'art. 119 c. 2 del D.Lgs 36/2023 è tenuto a comunicare alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub contratto. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PARTICOLARE

Le dichiarazioni di cui agli artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. 36/2023 dovranno essere redatte e sottoscritte dal Legale Rappresentante (sarà cura dei concorrenti l'indicazione completa dei dati e l'attestazione richieste).

MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 96 del D.lgs. n. 36/2023 (Nuovo codice dei contratti);
2. Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001. Ai sensi dell'art. 21, del D.Lgs. n. 39/2013, ai fini dell'applicazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.Lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo;
3. Sono comunque esclusi gli operatori economici che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

La verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei criteri di selezione verrà effettuata dalla stazione appaltante nelle modalità previste per tali procedure di gara.

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Tutta la documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta viene inviata tramite PEC, inoltre i documenti saranno altresì disponibili presso il Settore VI – Valorizzazione e manutenzione patrimonio, verde e gestione servizi igiene ambientali del Comune di Velletri. La documentazione comprende:

- La presente lettera di richiesta preventivo;
- planimetria.

REVISIONE PREZZI

Per l'affidamento in oggetto non si procede alla revisione dei prezzi e non si applica il comma 1 dell'articolo 1664 del Codice Civile in deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), si applica la clausola di revisione prezzi prevista dall'art.29 del DL n. 4/2022.

PAGAMENTI

La Stazione appaltante effettuerà il pagamento del corrispettivo alle scadenze e secondo le modalità di legge.

DURC DI CONGRUITA'

E' finalizzato a stabilire se nel singolo appalto la manodopera (regolarmente assunta e denunciata alla Cassa Edile) impiegata dall'appaltatore sul cantiere è quantitativamente adeguata al lavoro da eseguire. La normativa sulla congruità della manodopera in edilizia è regolata dal [DM 143/2021](#) .

A partire dal 1 Marzo 2023, è necessario attivare la procedura informativa per l'invio “Alert” per l'acquisizione del DURC di congruità, richiesto alla cassa edile alla consegna del verbale di inizio lavori da parte della Direzione Lavori, attraverso il sistema CNCE_EDILCOONNECT.

Tale DURC di congruità sarà necessario al fine di procedere alla liquidazione dell'ultimo SAL.

L'impresa è tenuta a richiedere alla Cassa Edile il DURC di congruità e a trasmetterlo al committente. La Cassa Edile manderà l'ennesimo alert, all'impresa, fornendole nella PEC due codici, il “Codice Univoco di Congruità” (CUC) ed il “codice di autorizzazione” che dovrà essere inoltrato alla stazione appaltante.

QUESITI

I concorrenti potranno formulare eventuali quesiti / chiarimenti inerenti la presente procedura, in via telematica tramite la piattaforma elettronica del Comune di Velletri, entro la data ultima del

giorno 31/07/2024 alle ore 11:00.

Alle richieste di chiarimenti/quesiti si darà risposta scritta tramite piattaforma comunale, in forma anonima.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per loro formulazione.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Qualora codesta Ditta fosse interessata a provvedere all'esecuzione dei lavori in oggetto, dovrà presentare in via telematica, tramite la piattaforma elettronica e-procurement "acquistitelematici.it" del Comune di Velletri, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://velletri.acquistitelematici.it> la propria migliore offerta **entro e non oltre le ore 15:00 del 01/08/2024.**

L'offerente è vincolato alla sua offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa.

L'apertura sarà effettuata il giorno 01/08/2024 alle ore 15:30 presso Settore VI – Comune di Velletri, sito in P.zza C. O. Augusto, 4 (Palazzo Conservatori) III piano e potrà essere seguita da remoto tramite collegamento sulla piattaforma.

Saranno considerate nulle le offerte che non siano state predisposte o presentate nel rispetto di tale procedura.

La Stazione appaltante si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida e qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

DOCUMENTAZIONE DA INVIARE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La Ditta interessata all'esecuzione del servizio in oggetto e alla stipula del relativo contratto, dovrà presentare al Comune di Velletri, in via telematica, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Dichiarazione possesso requisiti** (Secondo l'Allegato 1);
- **DGUE** compilato digitalmente e firmato digitalmente al seguente Link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> (secondo l'Allegato 2);
- **Dichiarazione offerta economica** (secondo l'Allegato 3).

Tutti i file richiesti ed allegati, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale

rappresentante dell'azienda offerente.

La verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei criteri di selezione verrà effettuata dalla stazione appaltante nelle modalità previste per tali procedure di gara.

ULTERIORI INDICAZIONI

- Non sono ammesse offerte a rialzo rispetto all'importo posto a base di gara;
- La mancata presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà oggetto di richiesta di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023. L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara;
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.;
- Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa, dell'Offerta Economica sarà a carico esclusivo dei partecipanti stessi;
- Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa;
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative a quella presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente lettera;
- Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i.;
- È preclusa la partecipazione alla presente gara agli operatori che possano trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse con il Comune di Velletri, a qualsiasi titolo, in riferimento all'appalto oggetto dei servizi tecnici di cui trattasi;
- La presente costituisce una mera richiesta di preventivo, pertanto non costituisce una propo-

sta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Velletri nel procedere ad alcuna successiva procedura di affidamento;

- Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445). A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte della Stazione appaltante della resa falsa dichiarazione, si provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.
- b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (art. 94, D.Lgs.36/2023).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla trattativa, la Stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

PENALITÀ IN CASO DI RITARDO

Le penalità saranno applicate nella misura massima di Legge per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'esecuzione.

RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Responsabile del Progetto dichiara la risoluzione dell'atto di procedura al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni: inadempimento e/o grave ritardo imputabile all'operatore economico aggiudicatario, grave inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale, abusivo subappalto o subcontratto, associazione in partecipazione, cessione anche parziale dell'atto di cottimo, perdita da parte dell'operatore economico dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Resta salvo in ogni caso il risarcimento del danno derivante dal ritardo.

Il mancato rispetto degli obblighi di cui al presente invito comporterà la risoluzione del contratto costituendo grave inadempimento.

STIPULA DEL CONTRATTO

La Ditta risultata miglior offerente, come determinata ai sensi di legge e dal presente invito, dovrà inoltrare nel termine che sarà fissato dal Responsabile del Progetto, tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria come dichiarati in sede di offerta. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge.

L'aggiudicazione della trattativa sarà immediatamente efficace ad avvenuto controllo dei documenti richiesti e acquisiti agli atti d'ufficio ed è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione dirigenziale dai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre la Ditta concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

La sottoscrizione del Contratto avrà luogo appena terminati i controlli di legge, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del [regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014](#).

Il RUP

(Arch. Daniela Appolloni)

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)

Allegati:

- **Allegato 1 - Dichiarazione Possesso requisiti**
- **Allegato 2 - Guida per la compilazione del DGUE;**
- **Allegato 3 - Dichiarazione offerta economica;**
- **Allegato 4 – Planimetria.**