

REP. N. _____

CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

REALIZZAZIONE IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE PALAZZO
COMUNALE UFFICI

CIG: _____ CUP: _____

L'anno duemilaventidue il giorno _____ del mese di _____ in
Velletri, nella residenza comunale;

TRA

Il Comune di Velletri C.F. 01493120586 nella persona dell'Arch. Paolo Candidi nato a il, che dichiara di intervenire in nome, per conto e nell'interesse esclusivo del Comune di Velletri (C.F./P.I. 01493120586) nella sua qualifica di Dirigente del VI Settore ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

E

Il Sig. _____, nato a _____ il _____, C.F.: _____ in qualità di Amministratore Unico di _____ . con sede in _____ C.F. e numero di iscrizione nel registro delle imprese di Roma: _____ del _____, come da autocertificazione presente agli atti.

PREMESSO:

Che il Comune di Velletri ha uno stanziamento di € 164.000,00 per la realizzazione di Impianto di climatizzazione Palazzo Comunale Secondo Piano Uffici;

Considerato che con Delibera di Giunta n. del è stato approvato il progetto esecutivo redatto dall'Ufficio tecnico del Settore VI del Comune per i lavori di realizzazione di Impianto di climatizzazione Palazzo Comunale Secondo Piano Uffici;

CHE a seguito di procedura negoziata mediante sistema dinamico indetta con determinazione dirigenziale del è stato affidato alla ditta il lavoro di realizzazione di Impianto di climatizzazione Palazzo Comunale Secondo Piano Uffici;

CHE la spesa complessiva è pari ad € di cui € per oneri della sicurezza oltre IVA 10%, in seguito al ribasso d'asta del e che il relativo impegno di spesa risulta espressamente assunto con determinazione n. del ;

CHE con la medesima determinazione dirigenziale è stato approvato lo schema di contratto per l'appalto di cui trattasi;

CHE ai sensi dell'art.83 commi 1 e 3 lett. e) del D.Lgs. n°159/2011, come modificato con L. 161/2017, per i contratti inferiori al valore complessivo di € 150.000,00 non è richiesta la documentazione antimafia in relazione al soggetto appaltatore. Per tale finalità non sussistono impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale di cui all'art.67 della predetta normativa;

CHE per la stipula del presente contratto è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) numero di protocollo INAIL del e con scadenza validità, con esito regolare;

CHE il Dirigente attesta di aver proceduto alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e quelli previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal Disciplinare di gara nei confronti dell'aggiudicatario.

CHE con la sottoscrizione del presente contratto il rappresentante legale della società appaltatrice dichiara sotto la sua responsabilità la sussistenza tuttora dei requisiti di ordine generale e speciali prescritti dall'articolo 80

del D.Lgs. n. 50/2016 e degli altri requisiti richiesti dalla normativa vigente ai fini del presente affidamento.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2. Oggetto

Il Comune di Velletri e per esso il Dirigente del IV Settore, come prima generalizzato, affida alla _____ che tramite il soggetto a ciò legittimato accetta, il lavoro di Ristrutturazione dell'immobile sito in Piazza Pagnoncelli n. 15 piano 2°, di cui alla determinazione dirigenziale in premessa citata.

Articolo 3. Corrispettivo e tracciabilità

Il corrispettivo a corpo dell'affidamento di che trattasi è pari ad _____ oltre IVA 10% per un totale di € _____.

I pagamenti dei suddetti lavori avverranno sulla base delle effettive prestazioni contabilizzate dalla Direzione Lavori e saranno effettuati dall'Ente appaltante dietro presentazione di regolare fattura.

Nel corso dell'esecuzione dei lavori sono erogati all'appaltatore, in base ai dati risultanti dai documenti contabili della D.L., pagamenti in acconto del corrispettivo dell'appalto, al maturare di stato di avanzamento dei lavori di importo non inferiore ad € _____ (Euro _____ /00) al netto da trattenute, salvo l'ultimo che sarà emesso qualunque sia l'importo dello stesso.

Il pagamento verrà effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche che la società aggiudicataria comunicherà tempestivamente al Dirigente del Settore.

L'appaltatore in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della L.

136/2010, si impegna a destinare il suddetto c/c alla effettuazione di tutti i movimenti finanziari connessi con il presente appalto esclusivamente tramite strumenti idonei ad assicurare la piena tracciabilità della transazione finanziaria, ferme restando le eccezioni di cui al sopra citato art. 3 comma 3. Qualora le transazioni finanziarie relative al presente appalto siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi da quelli idonei a garantire la tracciabilità, si procederà all'automatica risoluzione del presente contratto.

Articolo 4. Decorrenza e durata

L'appalto ha decorrenza dal verbale di consegna lavori con una tempistica di esecuzione degli stessi pari a giorni 90 (novanta) naturali e consecutivi.

In caso di ritardo sarà applicata una penale giornaliera di € 200,00.

Le parti danno atto che il lavoro alla data di sottoscrizione del presente contratto è stato parzialmente svolto e che gli effetti di quest'ultimo hanno validità ricognitoria e di regolarizzazione contabile/fiscale delle prestazioni rese.

Restano fermi, compatibilmente con l'avvenuta esecuzione, i restanti obblighi.

TITOLO II – GARANZIA, POLIZZA ASSICURATIVA E PIANO

DELLA SICUREZZA

Articolo 5. Garanzia definitiva

A garanzia del puntuale ed esatto adempimento del presente contratto, la società ha prodotto: polizza fidejussoria n. del emessa da –
Agenzia di Velletri per un importo di €
pari al % dell'importo contrattuale, ai sensi ex artt. 103 e 93, c. 7
D.Leg.vo 50/2016 e s.m.i..

Articolo 6. Polizza assicurativa

L'appaltatore assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo. L'appaltatore presenta a tale scopo polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'articolo 31 del Capitolato speciale d'appalto, con polizza n. _____ con scadenza _____ emessa da _____ – Agenzia _____.

La polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi è stipulata per una somma assicurata non inferiore a € 500.000,00.

Articolo 7. Piano della sicurezza

L'appaltatore è obbligato ad osservare scrupolosamente e senza alcuna riserva il Piano di Sicurezza e di Coordinamento (PSC) predisposto ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 dal coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e messo a disposizione dalla Stazione Appaltante durante la fase di scelta del contraente (gara).

L'appaltatore, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre e consegnare al coordinatore per la sicurezza per la fase di esecuzione, un Piano Operativo di Sicurezza (POS). Il Piano Operativo di Sicurezza comprende il documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 28, commi 1, 2, e gli adempimenti di cui all'articolo 26, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 6 aprile 2008, n. 81 e contiene inoltre le notizie di cui all'articolo 28, dello stesso decreto, con riferimento allo specifico cantiere e deve essere aggiornato ad ogni mutamento delle lavorazioni rispetto alle previsioni.

Il Piano Operativo di Sicurezza costituisce piano complementare di dettaglio del Piano di Sicurezza e di Coordinamento di cui all'allegato XV, previsto

dall'articolo 91, comma 1, lettera a) e dall'articolo 100, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Qualora non si rendesse necessaria la nomina dei coordinatori per la sicurezza (a norma dell'art. 90, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008) l'appaltatore è tenuto a redigere il Piano Sostitutivo di Sicurezza (PSS) di cui all'allegato XIV del D.Lgs n. 81/2008, e a consegnarne copia al Committente o al Responsabile dei Lavori prima della "consegna lavori".

Il Piano di Sicurezza di Coordinamento (PSC) ed il Piano Operativo di Sicurezza (POS) formano parte integrante e sostanziale del contratto di appalto.

Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, comunque accertate, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiscono causa di risoluzione del contratto in danno della Stazione Appaltante per grave inadempimento ai sensi dell'art. 72 (in forza di quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 18 aprile 2006, n. 50). Potrà peraltro trovare autonoma e diretta applicazione la risoluzione del contratto d'appalto per gravi violazioni in materia di sicurezza, in forza dell'art. 92, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 81/2008.

Tenuto conto che, in ogni caso, il PSC costituisce parte integrante del contratto di appalto, l'appaltatore ha facoltà, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori, di presentare al Coordinatore per l'Esecuzione eventuali proposte integrative del PSC.

L'appaltatore deve consegnare il proprio Piano Operativo di Sicurezza, al Coordinatore per l'Esecuzione prima dell'inizio dei rispettivi lavori e depositare in cantiere copia per i lavoratori dipendenti dello stesso.

Il contenuto del POS dovrà essere debitamente portato a conoscenza di tutti

i lavoratori presenti in cantiere.

L'appaltatore dichiara che i costi relativi alla sicurezza del lavoro sono stati valutati tenendo conto delle prescrizioni contenute nel Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) e della relativa documentazione tecnica, delle verifiche effettuate dall'Appaltatore in sede di sopralluogo e di ogni altra documentazione e informazione reperita a seguito del coordinamento e della cooperazione di cui all'Art. 26 del D.Lgs. n. 81 del 2008.

I costi interferenziali della sicurezza sono specificamente riportati nell'apposita sezione del PSC e sono riferiti all'intera durata del rapporto contrattuale.

TITOLO III – ALTRI OBBLIGHI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Articolo 8. Divieto di cessione

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 105 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

Articolo 9. Domicilio

Per tutti gli effetti del presente contratto la società affidataria dichiara di eleggere il proprio domicilio presso il Comune di Velletri – Ufficio Programmazione e Realizzazione Nuove Opere - sito in Velletri, Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1.

Articolo 10 Capitolato Speciale

Il Capitolato Speciale d'appalto e il computo estimativo metrico formano parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegati, ai sensi dell'art. 32 comma 14-bis del D.Lgs.

n.50/2016 e smi.

Articolo 11. Altri obblighi

Nell'esecuzione del lavoro il soggetto affidatario si obbliga al rispetto ed all'applicazione di tutte le norme contenute nelle leggi vigenti e future in materia di assunzione del personale, di assicurazione obbligatoria verso gli infortuni ed in materia assistenziale e previdenziale. E', inoltre, tenuto al pieno rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro e degli eventuali accordi sindacali conclusi in sede regionale, provinciale e comprensoriale. Pertanto l'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile delle infrazioni o di inadempimenti accertati dagli istituti previdenziali ed assicurativi o da altri organi di vigilanza.

Articolo 12. Risoluzione del contratto

La stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata o inviata a mezzo pec con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi: a) frode nell'esecuzione dei lavori; b) inadempimento alle disposizioni del direttore dei lavori riguardo ai tempi di esecuzione; c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori; d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale; e) sospensione dei lavori da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo; f) rallentamento dei lavori/servizi/forniture, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori/servizi/forniture nei termini previsti dal contratto; g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto; h) non rispondenza dei lavori forniti alle specifiche di contratto e allo scopo del contratto; i) perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o

la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

La facoltà di risolvere il contratto potrà essere esercitata in tutti gli altri casi previsti dalla specifica normativa.

L'appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Articolo 13. Formula risolutiva espressa

È prevista la risoluzione del presente contratto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In tal caso il Comune procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto.

Articolo 14. Controversie

Eventuali controversie tra la stazione appaltante e l'appaltatore, ove non venga raggiunto un accordo bonario, saranno disciplinate dalla normativa applicabile all'appalto di che trattasi.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del Contratto sono devolute all'autorità giudiziaria del competente Foro di Velletri con esclusione della competenza arbitrale.

Articolo 15. Rinvio

Per tutto quanto non previsto e disciplinato dal presente contratto, si fa richiamo alle vigenti disposizioni di legge e di regolamento. Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia. In particolare il Codice dei contratti 50/2016 e s.m.i, il Regolamento degli appalti DPR n.207/2010 laddove e/o per la parte ancora in vigore e il Capitolato Speciale d'Appalto.

Articolo 16. Regime fiscale

Agli effetti fiscali si dichiara che l'appalto oggetto del presente contratto è soggetto all'IVA.

TITOLO IV – SPESE E OBBLIGHI DI CONDOTTA

Articolo 17. Spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale carico del soggetto affidatario, che dichiara di accettarle senza diritto a rivalsa.

Articolo 18. Registrazione e imposta di bollo

Il presente atto sarà soggetto a registrazione in caso d'uso con onere a carico della parte che ne avrà richiesta la registrazione, ai sensi Tab. B Tariffa parte II, DPR n. 131/86.

Articolo 19. Privacy e obblighi di condotta

Il Comune di Velletri, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/03 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR UE/2016/679), informa la società che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

La società con la sottoscrizione del presente contratto si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 04.06.2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune, consultabile sul sito <http://velletri.etrasparenza.it>.

In caso di violazione dei predetti obblighi di condotta, da parte della società ovvero dei suoi dipendenti e/o collaboratori, l'Amministrazione Comunale

potrà dichiarare risolto il presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

IL DIRIGENTE (Arch. Paolo Candidi)

------(sig _____)

REP. N. _____

AUTENTICA DI FIRMA

Del che io Dott. Ciriaco Petrillo Segretario Ufficiale rogante del Comune di Velletri ho ricevuto questo atto che consta di n. 12 facciate stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Atto che le parti contraenti, della cui identità personale, qualifica, poteri e capacità di agire sono certo in mia presenza lo sottoscrivono con modalità elettronica consistente, ai sensi dell'art. 52 bis della legge 19/02/1913 n. 89, nell'apposizione in mia presenza della firma autografa e nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto sottoscritto.

In presenza delle parti io Segretario Comunale ufficiale rogante ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

Velletri, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Ciriaco Petrillo)

Firmato digitalmente