



CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

Settore IV Ufficio Pianificazione e Gestione del Territorio e delle Opere

Spett.le Impresa
SEDE

Il presente documento, ai sensi dell'art. 43 c. 6, del T.U. 445/2000, non sarà seguito da originale

Inviata via posta elettronica

Oggetto: Richiesta preventivo di spesa per Interventi di sistemazioni aree esterne ex Carcere (Art. 36 comma 2 lettera a dlgs 50/16 e s.m.i.)

codice CUP: I17H2000011004 ed il codice CIG ZBD2F10EAA

Con la presente, visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 1 comma 2 lettera a del DL 76/2020, si richiede la presentazione della VS. migliore offerta relativamente ai lavori in oggetto.

1. Stazione Appaltante: Comune di Velletri – Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM) Tel. 06/96158484 06/96158475 – Fax. 06/96158485.

2. Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016:
Arch. Damiano Maurizio Sollami

3. Importo a base di gara: € 19.081,58 , oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso -pari ad € 1.329,39

CATEGORIA OG 1 (ai soli fini del rilascio del certificato di regolare esecuzione)

Procedura di gara: ai sensi dell' art. 36 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 1 comma 2 Lettera a del DL 76/2020

3.1 Modalità di determinazione del corrispettivo: A corpo

4. Caratteristiche e modalità dell'affidamento:

Lavori: L'Appalto ha per oggetto lavori edili che riguardano opere quali:

demolizione e rifacimento recinzioni esistenti, taglio alberi, sistemazione fondo stradale con in misto granulare, revisione illuminazione e sistemazione cancello di ingresso

Il tempo per l'esecuzione è fissato in 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal verbale di consegna lavori, computati secondo le vigenti disposizioni normative.

L'Impresa dovrà garantire all'interno del proprio organico o a titolo di collaborazione una figura tecnica con cui questa Amministrazione dovrà rapportarsi per la contabilità e la Direzione Tecnica dei lavori, i costi di tale figura dovranno essere compensati nei prezzi offerti.

6. Requisiti di ordine generale e particolare: la dichiarazione artt. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016 e altre dichiarazioni di seguito specificate dovranno essere redatte e sottoscritte dal Legale Rappresentante (sarà cura dei concorrenti l'indicazione completa dei dati e l'attestazione richieste) mediante utilizzo del DGUE

Al DGUE andrà allegata fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000.

7. Oggetto dell'appalto: Sistemazioni aree esterne ex Carcere

8. Aliquota I.V.A.: 10%

9. Modalità di finanziamento e pagamento: Finanziamento Cassa DDPP – Unico Sal all'atto del certificato di fine lavori

10. Termine per la realizzazione dei lavori: entro 30 giorni naturali e consecutivi a far data dalla consegna dei lavori.

11. Penalità in caso di ritardo: pari a € 50,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna.

12. Risoluzione contrattuale: il Responsabile del Procedimento dichiara la risoluzione dell'atto di affidamento diretto al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni: inadempimento e/o grave ritardo imputabile alla Ditta aggiudicataria, grave inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale, abusivo subappalto o sub-contratto, associazione in partecipazione, cessione anche parziale dell'atto di cottimo, perdita da parte della Ditta, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Resta salvo in ogni caso il risarcimento del danno derivante dal ritardo. A formale ingiunzione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento rimasta senza effetto, può disporre l'esecuzione in economia dei lavori, in danno e a spese della Ditta.

13. Subappalto: secondo norma di legge art. 105 del D.Lgs. 50/2016

14. Prevenzione infortuni: la Ditta fornitrice dovrà scrupolosamente attenersi a tutte le disposizioni di legge in materia e in vigore al momento del contratto e durante l'esecuzione dei lavori ed in particolare modo, predisporre, tutti i dispositivi necessari alla protezione del proprio personale. In materia di prevenzione infortuni sul lavoro la Ditta fornitrice dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dall'art. 84 del Dlgs 50/16 e dai recenti protocolli di sicurezza Covid 19

15. Cauzioni, garanzie e certificazioni: unitamente all'offerta dovrà essere presentata una dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, le fidejussioni o polizze, secondo i requisiti stabiliti dal D.Lgs. 50/2016, inoltre dovrà essere presentata la certificazione SOA o in sostituzione i requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010 in favore della stazione appaltante.

16. Controversie: il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità; qualora sorgessero delle contestazioni è esclusa la competenza arbitrale e l'accordo bonario. Il Foro competente è quello di Velletri.

Si ricorda che la Ditta, nella sua offerta, dovrà dimostrare di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contrattuali indicate dalla Stazione appaltante e pertanto nessuna eccezione potrà essere di seguito sollevata per errata interpretazione o per insufficiente presa di conoscenza delle stesse o delle condizioni locali. (tale dimostrazione si consegue con la presa visione di tutti gli elaborati di progetto approvati con determinazione dirigenziale n° 1298/2020 e dei luoghi di intervento, attraverso apposita certificazione rilasciata dall'Ente).

La visione dei luoghi potrà avvenire unicamente dal lunedì al venerdì nelle fasce orarie dalle ore 9,00 alle ore 12,00; i sopralluoghi saranno concordati con la Stazione Appaltante a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica alessandro.lello@comune.velletri.rm.it, indicando data ed ora per l'accesso.

La procedura di gara prevede la predisposizione di una busta telematica denominata A

BUSTA TELEMATICA "A" (documentazione amministrativa):

- 1) DGUE con allegato documento di riconoscimento in corso di validità
- 2) Preventivo di spesa con importo indicato in cifre e lettere

Il termine per la presentazione dei preventivi è fissato per il giorno 16/11/2020 alle ore 15,00.

L'apertura sarà effettuata alle ore 15,30 del medesimo giorno dal RUP presso l'Ufficio OO.PP. – Comune di Velletri, sito in P.zza C. O. Augusto, 4 (Palazzo Conservatori) Il piano e potrà essere seguita da remoto tramite collegamento sulla piattaforma.

Norme generali

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che la Stazione appaltante, si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dei lavori di che trattasi, a suo insindacabile giudizio e senza che per questo l'aggiudicatario possa pretendere un rimborso a qualsiasi titolo.

Per tutto ciò che non è espressamente disciplinato nel presente invito si richiamano le norme del D.lgs 50/2016.

CONDIZIONI GENERALI

Possono partecipare al procedimento di affidamento tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016, invitati..

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta purché valida e qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del cottimo.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il concorrente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta, senza che sia stato stipulato il contratto. La predetta facoltà non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.

Si da atto che i lavori sono finanziati con fondi comunali.

AVVERTENZE

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte della Stazione appaltante della resa falsa dichiarazione, si provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (art. 80, D.Lgs.50/2016).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla trattativa, la Stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

La Ditta, come determinata ai sensi di legge e dal presente invito, dovrà inoltrare nel termine che sarà fissato dal Responsabile del Procedimento, tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria come dichiarati in sede di offerta. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge.

L'aggiudicazione della trattativa sarà immediatamente efficace ad avvenuto controllo dei documenti richiesti e acquisiti agli atti d'ufficio ed è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione dirigenziale dai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre la Ditta concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

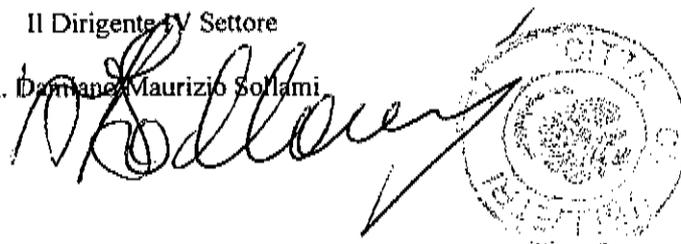
La sottoscrizione della lettera di incarico ha luogo appena terminati i controlli.

Distinti saluti

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente IV Settore

Arch. Damiano Maurizio Sollami

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'CITTA' DI PIETRASANTA' around the perimeter and a central emblem. The signature is written in a cursive style.