



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Velletri - Lariano e Velletri Servizi S.p.a. – Volsca Ambiente e Servizi S.p.a. –
Fondazione di Partecipazione Arte e Cultura Città di Velletri
Sede Comune Capofila: Piazza Cesare Ottaviano Augusto n. 1 - 00049 Velletri (RM)
Tel. 0696158244 E-mail PEC ufficio.gare@pec.comune.velletri.rm.it

CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

Settore IV Ufficio Programmazione e Realizzazione Nuove Opere

Tel. 06-96158480 PEC: opere.pubbliche@pec.comune.velletri.rm.it

Spett.le Impresa

**Il presente documento, ai sensi dell'art. 43 c. 6,
del T.U. 445/2000, non sarà seguito da originale
Inviata via posta elettronica**

Oggetto: Procedura a trattativa diretta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 attraverso piattaforma di e-procurement per affidamento di Lavori di "Ristrutturazione Impiantistica del Palazzo Comunale Efficientamento Energetico – Stralcio Funzionale".

CUP: I14J24000120001

Con la presente, in ottemperanza a quanto disposto con Determinazione Dirigenziale n.1138 del 13/08/2024 di approvazione del progetto esecutivo e individuazione della procedura di gara mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023, previa richiesta di preventivi, attraverso il criterio del minor prezzo di cui all'art. 108 della stessa legge, si richiede alla SV la presentazione dell'offerta definitiva, a conferma del preventivo già pervenuto a questa Stazione Appaltante.

Si intendono, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati ed alle condizioni di seguito specificate.

Il presente invito è finalizzato esclusivamente a ricevere offerta, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. **Stazione Appaltante:** Comune di Velletri – Piazza Cesare Ottaviano Augusto 1, 00049 Velletri (RM) Tel. 06/96158480 06/96158478 opere.pubbliche@pec.comune.velletri.rm.it
2. **Amministrazione contraente:** COMUNE DI VELLETRI Piazza Cesare Ottaviano Augusto,1 – 00049 Velletri (RM);

3. Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e smi:

Arch. Damiano Maurizio Sollami –Settore IV Programmazione e Realizzazione Nuove Opere
tel. 06.96158480;

Importo a base di gara: importo lavori soggetto a ribasso € 45.818,93

oltre incidenza della manodopera € 19.447,47 e € 5000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 65.766,40 oltre IVA 10% per € 6.576,64 per un totale di € 72.343.04.

1. OGGETTO E MODALITÀ DELL’AFFIDAMENTO:

Lavori: *“Ristrutturazione Impiantistica del palazzo Comunale Efficientamento Energetico – Stralcio Funzionale”*

L’Impresa dovrà garantire all’interno del proprio organico o a titolo di collaborazione una figura tecnica con cui questa Amministrazione dovrà rapportarsi per la contabilità e la Direzione Tecnica dei lavori, i costi di tale figura dovranno essere compensati nei prezzi offerti.

2. CATEGORIA: OS28 (ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione lavori)

Procedura di gara: ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs 36/2023, attraverso la piattaforma telematica di e-procurement del Comune di Velletri, attraverso il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

3. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: a corpo

4. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE: la migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso percentuale sull’importo posto a base di offerta ai sensi dell’art. 108 del Dlgs 36/2023.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’affidamento dei lavori di che trattasi, a suo insindacabile giudizio e senza che per questo l’aggiudicatario possa pretendere un rimborso a qualsiasi titolo.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PARTICOLARE: la dichiarazione artt. 95, 96 e 97 oltre al 100,101 e 102 D.Lgs. 36/2023 e altre dichiarazioni di seguito specificate dovranno essere redatte e sottoscritte dal Legale Rappresentante (sarà cura dei concorrenti l’indicazione completa dei dati e l’attestazione richieste).

Alle dichiarazioni andrà allegata fotocopia di un documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell’art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000.

6. ALIQUOTA I.V.A.: 10%

7. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Fondi Ministero dell’Interno.

Il pagamento della prestazione effettuata verrà corrisposto nei seguenti modi :

- acconto a titolo di anticipazione pari al 20% ai sensi dell'art. 125 comma 1 del D.Lgs 36/2023 (da corrispondere dopo la sottoscrizione del contratto ed entro 15 giorni dell'effettivo inizio della prestazione accertata dal RUP previo presentazione polizza fidejussoria) ;
- saldo al Certificato di Fine lavori.

8. TERMINE PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI: 60 giorni naturali e consecutivi a far data dalla consegna dei lavori. Si precisa che i lavori dovranno iniziare, eventualmente anche sotto riserva di legge, entro il giorno 08/07/2024.

9. PENALITÀ IN CASO DI RITARDO: pari a **al massimo di Legge** per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna.

10. RISOLUZIONE CONTRATTUALE: il Responsabile del Procedimento dichiara la risoluzione dell’atto di procedura negoziata al verificarsi di una o più delle seguenti condizioni: inadempimento e/o grave ritardo imputabile all’operatore economico aggiudicatario, grave inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro

e le assicurazioni obbligatorie del personale, abusivo subappalto o sub-contratto, associazione in partecipazione, cessione anche parziale dell'atto di cottimo, perdita da parte dell'operatore economico dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione. Resta salvo in ogni caso il risarcimento del danno derivante dal ritardo. A formale ingiunzione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento rimasta senza effetto, può disporre l'esecuzione in economia dei lavori, in danno e a spese dell'operatore economico.

11. SUBAPPALTO: secondo norma di legge art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

12. PREVENZIONE INFORTUNI: l'operatore economico fornitrice dovrà scrupolosamente attenersi a tutte le disposizioni di legge in materia e in vigore al momento del contratto e durante l'esecuzione dei lavori ed in particolare modo, predisporre, tutti i dispositivi necessari alla protezione del proprio personale. In materia di prevenzione infortuni sul lavoro l'operatore economico dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dal Dlgs 36/23.

13. CAUZIONI, GARANZIE E CERTIFICAZIONI: unitamente all'offerta dovrà essere presentata una dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, le fidejussioni o polizze, secondo i requisiti stabiliti dal D.Lgs. 36/2023 , inoltre dovrà essere presentata la certificazione SOA o in sostituzione i requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010 in favore della stazione appaltante.

14. CONTROVERSIE: il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità; qualora sorgessero delle contestazioni è esclusa la competenza arbitrale e l'accordo bonario. Il Foro competente è quello di Velletri.

Si ricorda che l'Operatore economico, nella sua offerta, dovrà dichiarare di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contrattuali indicate dalla Stazione appaltante e pertanto nessuna eccezione potrà essere di seguito sollevata per errata interpretazione o per insufficiente presa di conoscenza delle stesse o delle condizioni locali (tale dimostrazione si consegue con la dichiarazione di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contrattuali indicate dalla Stazione appaltante).

15. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione di gara comprende:

- il presente Disciplinare;
- il progetto esecutivo.

16. MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA: La procedura di gara prevede la predisposizione di due buste telematiche denominate A e B contenenti:

BUSTA TELEMATICA "A" (documentazione amministrativa):

1) DGUE

2) Dichiarazione di : - aver preso visione del progetto e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni contrattuali indicate dalla Stazione appaltante;

- rispettare i requisiti art. 90 DPR 207/2010 e s.m.i.;

3) Carta d'identità del legale rappresentante;

BUSTA TELEMATICA B (offerta economica):

L'offerta incondizionata di ribasso sull'importo dei lavori, tenuto conto degli oneri di sicurezza e del costo della manodopera non soggetti a ribasso espresso in percentuale, in cifre e in lettere (in casi di discordanza vale il prezzo indicato in lettere e più conveniente per l'Amministrazione) debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico, corredato dalla fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Si precisa che:

- il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola;
- in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (sconto percentuale offerto, prezzo offerto, espressi in cifre e in lettere) prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- il ribasso percentuale unico offerto, in caso di eventuale successivo affidamento di eventuali successivi servizi tecnici, si applica sulle corrispondenti prestazioni a percentuale indicate nel relativo schema di parcella;
- l'offerta **a pena di esclusione**, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.
- non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.
- La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

17.TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: La documentazione di gara dovrà pervenire a pena di esclusione entro e non oltre le ore 10 del giorno 30/08/2024

L'apertura sarà effettuata il giorno 30/08/2024 alle ore 10,30 presso l'Ufficio CUC – Comune di Velletri, sito in P.zza C. O. Augusto, 1 e potrà essere seguita da remoto tramite collegamento sulla piattaforma.

Il RUP nella stessa seduta, ove ritenuta completa ed esaustiva la documentazione amministrativa, procederà all'apertura dell'offerta economica.

Per tutto ciò che non è espressamente disciplinato nel presente invito si richiamano le norme del D.lgs 36/2023 .

18. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale ai sensi degli artt. 94-95-96 del D.Lgs. 36/2023.

In attuazione della Delibera n. 262 del 20/06/2023 ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione, la stazione appaltante :

- **effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'articolo 24 del Codice, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e nello specifico mediante il FVOE 2.0;**

19. SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo.

20.CONDIZIONI GENERALI

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il concorrente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta, senza che sia stato stipulato il contratto. La predetta facoltà

non è esercitabile per il concorrente miglior offerente qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.

21. TUTELA PRIVACY: ai sensi del regolamento ue/2016/679 (gdpr) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di lavori, beni o servizi, o comunque raccolti dal comune di Velletri a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

AVVERTENZE

La mancata presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla trattativa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte della Stazione appaltante della resa falsa dichiarazione, si provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (artt. 95, 96 e 97 D.Lgs.36/2023).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla trattativa, la Stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

L'operatore economico dovrà inoltrare nel termine che sarà fissato dal Responsabile del Procedimento, tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria come dichiarati in sede di offerta. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge.

L'aggiudicazione della trattativa sarà immediatamente efficace ad avvenuto controllo dei documenti richiesti e acquisiti agli atti d'ufficio ed è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione dirigenziale dai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'operatore economico concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

La sottoscrizione del Contratto avrà luogo non appena terminati i controlli di legge.

Il RUP

Arch. Damiano Maurizio Sollami