



CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

Settore 6 – Programmazione e Sostenibilità

**Il presente documento,
ai sensi dell'art. 43 c.6, del T.U. 445/2000
non sarà seguito da originale
Inviata via posta elettronica**

PC 79613 22/12/23

Spett.le Ditta

OGGETTO: Richiesta offerta ai fini dell’Affidamento per “Lavori di manutenzione straordinaria per gli edifici scolastici del Comune di Velletri (RM)” ai sensi dell’ art. 50 c. 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023 .

L'Amministrazione Comunale di Velletri intende affidare alcuni lavori di manutenzione straordinaria per gli edifici scolastici del Comune di Velletri suddividendo in due Aree d'intervento l'intera prestazione.

Gli interventi sono finalizzati all'esecuzione di lavori manutenzione straordinaria delle parti edili ed affini, del patrimonio di edilizia scolastica del Comune di Velletri tali da:

- garantire la sicurezza dei luoghi e degli utenti;
- mantenere lo stato di conservazione del patrimonio immobiliare scolastico;
- migliorare lo standard qualitativo di fruibilità degli immobili;
- interventi correlati, che si rendono necessari per una migliore funzionalità e completezza dei lavori da appaltare;

La tipologia delle prestazioni sono riferibili alla categoria OG 1, e saranno di volta in volta individuate dalla S.A., fino alla concorrenza dell'importo posto a base di gara, il prezzario di riferimento è quello della Regione Lazio 2023, alle singole prestazioni verrà applicato il ribasso percentuale unico offerto in sede di gara.

Avendo l'Ente la necessità di intervenire tempestivamente su tutto il territorio, al fine precauzionale e a garanzia della pubblica e privata incolumità, si concretizza la possibilità di affidare a due ditte contemporaneamente, pertanto fin d'ora si chiede alla ditta che risultasse seconda in graduatoria l'adeguamento al ribasso in percentuale del primo classificato.

Con la presente invita codesto Operatore Economico, individuato nel rispetto dei principi di rotazione e degli affidamenti ai sensi dell'art. ai sensi dell' art. 50 c. 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023, a presentare la propria migliore offerta per la realizzazione dei lavori in oggetto, nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di VELLETRI (RM) – Piazza Cesare Ottaviano Augusto n. 1 - tel.06/961581 - sito internet: www.comune.velletri.rm.it - PEC: protocollo@pec.comune.velletri.rm.it

2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell' art.15 del D.Lgs. 36/2023 è il **Geom. Felici Luigi** – mail: luigi.felici@comune.velletri.rm.it – tel. **06 961 58 356**.

3) OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto riguarda l'esecuzione dei lavori per interventi relativi alla manutenzione straordinaria degli immobili scolastici di proprietà del Comune di Velletri (RM).

L'importo complessivo dell'appalto di lavori e forniture ammonta ad € **55.773,52** oltre € 2.230,94 come costi della sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre I.V.A. al 10%,

I lavori sono riconducibili alla categoria prevalente **OG1**.

Gli obiettivi dell'appalto sono:

- mantenere in condizioni di sicurezza, funzionalità e decoro gli immobili scolastici, attraverso adeguati interventi che migliorino lo standard qualitativo e garantiscano adeguate condizioni di sicurezza per gli utenti;
- garantire interventi in tempi rapidi, per far fronte a situazioni di emergenza che possono creare pericolo per la pubblica incolumità, danni patrimoniali o gravi disagi.

L'appalto riguarda l'esecuzione di tutte le azioni tecniche, gestionali ed amministrative volte a mantenere, ripristinare, garantire e migliorare la sicurezza, l'efficienza e la fruibilità delle scuole del Comune di Velletri e dei relativi componenti.

Gli interventi che potrebbero essere richiesti nel corso dell'appalto sono tutti quelli facenti parte del prezzario e che riguardano la manutenzione straordinaria rientrante nelle opere edili e complementari utili alla riqualificazione e messa in sicurezza degli immobili scolastici edili e di completamento.

Clausola fondamentale dell'appalto è la disponibilità al pronto intervento sei giorni su sette entro 24 ore dalla chiamata all'intervento con mezzi e personale .

4) DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta viene inviata tramite piattaforma del Comune di Velletri, inoltre i documenti saranno altresì disponibili anche presso il Settore VI – Programmazione e sostenibilità del Comune di Velletri.

5) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. a) D.Lgs. 36/2023, sulla base del criterio del prezzo più basso di cui all'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si precisa che non è prevista l'esclusione automatica delle offerte e che si applicherà quanto stabilito dall'art. 110 del D.lgs 36/2023 per chiedere dimostrazione sulla formulazione dello sconto offerto.

Avvertenze:

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative a quella presentata;
- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente lettera;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogare la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha la facoltà di non dar luogo all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea o se lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

6) DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'affidamento è fino a concorrenza dell'importo posto a base di gara.

Le caratteristiche degli interventi e le modalità di svolgimento saranno concordati di volta in volta con la Stazione Appaltante.

La stipula del contratto avverrà ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010.

7) REVISIONE PREZZI

Per l'affidamento in oggetto non si procede alla revisione dei prezzi e non si applica il comma 1 dell'articolo 1664 del Codice Civile in deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), si applica la clausola di revisione prezzi prevista dall'art.29 del DL n. 4/2022.

8) PAGAMENTI

La Stazione appaltante effettuerà il pagamento del corrispettivo alle scadenze e secondo le modalità di legge.

9) DURC DI CONGRUITA'

E' finalizzato a stabilire se nel singolo appalto la manodopera (regolarmente assunta e denunciata alla Cassa Edile) impiegata dall'appaltatore sul cantiere è quantitativamente adeguata al lavoro da eseguire. La normativa sulla congruità della manodopera in edilizia è regolata dal **DM 143/2021** .

A partire dal 1 Marzo 2023, è necessario attivare la procedura informativa per l'invio "Alert" per l'acquisizione del DURC di congruità, richiesto alla cassa edile alla consegna del verbale di inizio lavori da parte della Direzione Lavori, attraverso il sistema CNCE_EDILCOONNECT.

Tale DURC di congruità sarà necessario al fine di procedere alla liquidazione dell'ultimo SAL, in mancanza di tale comunicazione.

L'impresa è tenuta a richiedere alla Cassa Edile il DURC di congruità e a trasmetterlo al committente. La Cassa Edile manderà l'ennesimo alert, all'impresa, fornendole nella PEC due codici, il "Codice Univoco di Congruità" (CUC) ed il "codice di autorizzazione" che dovrà essere inoltrato alla stazione appaltante.

10) QUESITI

I concorrenti potranno formulare eventuali quesiti/ chiarimenti inerenti la presente procedura, in via telematica tramite la piattaforma elettronica del Comune di Velletri, entro la data ultima del giorno 28/12/2023 alle ore 10:00

Alle richieste di chiarimenti/quesiti si darà risposta scritta tramite piattaforma comunale, in forma anonima.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

11) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, TERMINI E MODALITÀ

La Ditta interessata all'esecuzione dei lavori in oggetto e alla stipula del relativo contratto dovrà far pervenire la propria migliore offerta, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/12/2023.

La procedura di gara si svolgerà esclusivamente mediante la piattaforma telematica di e-procurement del Comune di Velletri (indirizzo: <https://velletri.acquistitelematici.it>)

Come qualsiasi altra piattaforma telematica di e-procurement si possono verificare interruzioni, "Cadute e/o rallentamenti" nella connessione etc, per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno per caricare la documentazione.

Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione della documentazione è "TASSATIVO".

La S.A. Si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento della documentazione incompleta, l'O.E. È responsabile della correttezza e completezza degli atti, si consiglia di assicurarsi di aver caricato a sistema la documentazione in formato pdf, firmati digitalmente (formato p7m), la seguente documentazione:

- **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** (secondo l'Allegato 1) sottoscritta dal legale

rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R., n. 445/2000 (per l'autenticazione della firma del sottoscrittore, alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità del medesimo, in corso di validità), con la quale la Ditta dichiara le modalità di partecipazione e le generalità dell'impresa offerente;

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI** (secondo l'Allegato 2) sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R., n. 445/2000 (per l'autenticazione della firma del sottoscrittore, alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità del medesimo, in corso di validità), con la quale si attesti che la Ditta in indirizzo possiede i requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023 per l'assunzione e l'esecuzione in proprio dei lavori (fatta salva la possibilità di subappaltare o di affidare a cottimo fiduciario una parte dei lavori stessi, nel rispetto dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023) e, in particolare:

- 1) il possesso dei cd. "requisiti di ordine generale" (requisiti di capacità giuridica a contrattare con la Pubblica Amministrazione) indicati nell'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 2) il possesso dei cd. "requisiti di idoneità professionale" (requisiti di capacità professionale a contrattare con la Pubblica Amministrazione) indicati nell'art. 100, comma 1, lettera a) e comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, dimostrabili mediante l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. competente o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato competente;
- 3) il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ad assumere e realizzare in proprio i lavori in appalto in funzione dell'importo complessivo dei lavori stessi specificando in particolare il possesso di idonea Attestazione SOA, in corso di validità (rilasciata da una Società Organismo di Attestazione ai sensi degli artt. 60 e segg. dello stesso d.P.R. n. 207/2010, nella/e categoria/e di opere OG 1 **oppure documentazione comprovante aver svolto attività inerenti la categoria richiesta**;
- 4) il possesso dei cd. "requisiti di idoneità tecnico-professionale" necessari per il datore di lavoro che esegue attività inerenti i cantieri temporanei e mobili di cui al Titolo IV del D.Lgs. n. 81/2008 i quali sono prescritti dall'art. 90, comma 9, lett. a) e b) e dall'Allegato XVII dello stesso D.Lgs. n. 81/2008, a cui si rimanda;
- 5) tutti i dati della Ditta in indirizzo e gli estremi di iscrizione all'INPS, all'INAIL ed alla Cassa Edile (a tutte le sedi in cui la Ditta è iscritta), incluso il tipo di contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato ai propri dipendenti, al fine di permettere a questa amministrazione di acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo alla Ditta stessa, secondo le vigenti procedure informatiche;

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (secondo l'Allegato 4)** compilato digitalmente al seguente Link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>
- **OFFERTA ECONOMICA (secondo l'Allegato 3)** da predisporre mediante la sottoscrizione, da parte del legale rappresentante della Ditta (o di un suo procuratore a ciò abilitato), di una dichiarazione in carta legale attestante il “minor prezzo” Tale “minor prezzo” deve essere determinato dalla Ditta in indirizzo mediante la presentazione di un'offerta a “ribasso percentuale” sull'elenco prezzi degli interventi afferenti la cat. OG1 relativi al Prezziario Regione Lazio vigente e l'incarico verrà conferito a concorrenza fino all'importo massimo.
- **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DI ADEGUAMENTO AL RIBASSO OFFERTO DAL PRIMO CLASSIFICATO (secondo l'Allegato 5)**

Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, parziale o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura, così come non sono ammesse offerte pari o in aumento.

Si precisa che ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 l'offerta prodotta dalla Ditta resterà vincolante per n. 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

L'offerta economica, compilata e sottoscritta con firma leggibile dell'avente titolo, utilizzando l'apposito allegato e sottoscritta digitalmente.

12) APERTURA DEI PLICHI CONTENENTI LE OFFERTE

L'apertura sarà effettuata il giorno 28/12/2023 alle ore 15:30 presso Settore VI – Comune di Velletri, sito in Piazza C. O. Augusto, 4 (Palazzo Conservatori) III piano e potrà essere seguita da remoto tramite collegamento sulla piattaforma.

Saranno considerate nulle le offerte che non siano state predisposte o presentate nel rispetto di tale procedura.

13) CONDIZIONI GENERALI

Possono partecipare al procedimento di affidamento tutti i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, invitati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta purché valida e qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di pro-

pria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

14) AVVERTENZE

La mancata presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà oggetto di richiesta di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023. L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito e' escluso dalla procedura di gara.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte della Stazione appaltante della resa falsa dichiarazione, si provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (artt. 94-95, D.Lgs. 36/2023).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla trattativa, la Stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

La Ditta risultata miglior offerente, come determinata ai sensi di legge e dal presente invito, dovrà inoltrare nel termine che sarà fissato dal Responsabile del Procedimento, tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria come dichiarati in sede di offerta. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge.

L'aggiudicazione della trattativa sarà immediatamente efficace ad avvenuto controllo dei documenti richiesti e acquisiti agli atti d'ufficio ed è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione dirigenziale ed alla stipula del contratto secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre la Ditta concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

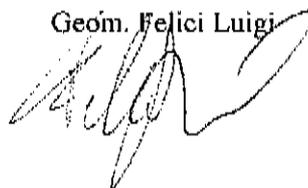
La sottoscrizione del Contratto avrà luogo appena terminati i controlli di legge.

15) STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 192, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000.

Il R.U.P.

Geom. Felici Luigi



Allegati:

- **Allegato 1** - Domanda di Partecipazione
- **Allegato 2** - Dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti ai fini della partecipazione alla procedura;
- **Allegato 3** - Dichiarazione offerta economica;
- **Allegato 4** – Link per compilazione DGUE.
- **Allegato 5** – Dichiarazione di accettazione di adeguamento al ribasso offerto del primo classificato