

REP. N. _____

CITTÀ DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

OGGETTO: SERVIZIO DI TRATTAMENTO DELLA FRAZIONE ORGANICA DEL RIFIUTO URBANO, IDENTIFICATA CON CODICE CER 20.01.08, PROVENIENTE DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA COL METODO DEL PORTA A PORTA EFFETTUATA NELLA CITTÀ DI VELLETRI, COMPRESI PRELIEVO E TRASPORTO.

PERIODO 2023 –2025

CIG.....

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemila..... il giorno del mese di

in Velletri, nella residenza comunale.

Avanti a me Segretario Generale del Comune intestato, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblico-amministrativa nell'interesse del Comune, si sono presentati e personalmente costituiti i Sigg.:

(nome e cognome del dirigente firmatario) nato/a a il che dichiara di intervenire in nome, per conto e nell'interesse esclusivo del Comune di Velletri (C.F./P.I. 01493120586) nella sua qualifica di Dirigente del Settore ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

(nome e cognome del contraente firmatario) nato/a a il, C.F.:il/la quale dichiara di intervenire quale della (nome ditta), con sede in C.F. e P.I. - numero di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio di del

....., come da documentazione presente agli atti dell'Ufficio Contratti.

I predetti componenti della cui identità personale io Segretario Generale sono certo, sapendo leggere e scrivere, mi conferiscono l'incarico di rogare il presente atto secondo quanto accertato e dichiarato dal Dirigente sopra generalizzato.

PREMESSO:

(indicare i presupposti di fatto e di diritto).....

a seguire:

CHE con determinazione n.delè stato affidato il lavoro/servizio/fornitura di

CHE la spesa complessiva è pari ad € oltre IVA.....per un totale di €....., in seguito al ribasso d'asta del..... e che il relativo impegno di spesa risulta espressamente assunto con determinazione n.....del.....;

CHE con la determinazione dirigenziale n. del è stato approvato lo schema di contratto per l'appalto di cui trattasi;

CHE *(richiamare la documentazione antimafia utilizzando una delle seguenti formule, segnalando che per ogni ulteriore informazione per la predetta documentazione è possibile fare riferimento all'Ufficio Contratti):*

a) in caso di contratto di valore inferiore ad € 150.000,00 riportare la seguente dicitura:

Ai sensi dell'art.83 commi 1 e 3 lett. e) del D.Lgs. N°159/2011, come modificato con L. 161/2017, per i contratti inferiori al valore complessivo di € 150.000,00 non è richiesta la documentazione antimafia in relazione al

soggetto appaltatore. Per tale finalità non sussistono impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale di cui all'art.67 della predetta normativa.

*b) nei casi in cui è richiesta la **comunicazione** antimafia (es. contratti da € 150.000,00 fino alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.), riportare la seguente dicitura:*

Che ai sensi dell'art. 87 del D.lgs. 159/2011, è stata acquisita dal Ministero dell'Interno – Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia la comunicazione antimafia prot. n. del, dalla quale risulta che a carico del contraente non sussistono le cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;

b1) nel caso di comunicazione in corso di acquisizione riportare la seguente dicitura:

che ai sensi dell'art. 89 del decreto legislativo n. 159/2011, come modificato con L. 161/2017 , è stata acquisita e depositata agli atti d'ufficio prot. n. _____ del _____, l'autocertificazione resa dai soggetti di cui all'art. 85 del citato decreto attestante l'insussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 dello stesso decreto legislativo n. 159/2011, stante l'urgenza di addivenire alla stipulazione del presente contratto dichiarata dal Dirigente con la sottoscrizione del medesimo. Tra le parti viene previsto accettato e stabilito la condizione risolutiva espressa per cui se dalla comunicazione antimafia, in corso di acquisizione dalla Banca dati nazionale unica, dovessero risultare cause ostative, l'amministrazione recederà dal presente contratto e troverà applicazione quanto previsto dal secondo periodo dell'art. 88 comma 4bis

del decreto legislativo n. 159/2011 e s.m.i.

*c) nei casi in cui è richiesta l'**informativa** antimafia (es. contratti di valore superiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e per i servizi sociali di importo superiore ai 750.000,00 euro), riportare la seguente dicitura:*

Che ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 159/2011, è stata acquisita dal Ministero dell'Interno – Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia l'informativa antimafia prot. n. del, dalla quale risulta che a carico del contraente non sussistono le cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;

c1) nel caso di informazione in corso di acquisizione riportare la seguente dicitura:

che ai sensi dell'art. 89 del decreto legislativo n. 159/2011, come modificato con L. 161/2017, è stata acquisita e depositata agli atti d'ufficio prot. n. _____ del _____, l'autocertificazione resa dai soggetti di cui all'art. 85 del citato decreto attestante l'insussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 dello stesso decreto legislativo n. 159/2011, stante l'urgenza di addivenire alla stipulazione del presente contratto dichiarata dal Dirigente con la sottoscrizione del medesimo. Tra le parti viene previsto accettato e stabilito la condizione risolutiva espressa per cui se dalla informazione antimafia, in corso di acquisizione dalla Banca dati nazionale unica, dovessero risultare cause ostative, l'amministrazione recederà dal presente contratto e troverà applicazione quanto previsto dal secondo periodo dell'art. 92 comma 3 del decreto legislativo n. 159/2011 e s.m.i.

CHE (*richiamare il DURC*) per la stipula del presente contratto è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) numero di protocollo del, scadenza validità, avente esito regolare.

CHE (*richiamare verifica dei requisiti*) il Dirigente _____ o il RUP _____ attesta di aver proceduto con nota prot. n. ____ del _____ o con determinazione n. ____ del _____ alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi e quelli previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal Disciplinare di gara nei confronti dell'aggiudicatario.

CHE con la sottoscrizione del presente contratto il rappresentante legale della ditta appaltatrice dichiara sotto la sua responsabilità la sussistenza tuttora dei requisiti di ordine generale e speciali prescritti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e degli altri requisiti richiesti dalla normativa vigente ai fini del presente affidamento.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2. Oggetto

Il Comune di Velletri e per esso il Dirigente delSettore, come prima generalizzato, affida a, che tramite il soggetto a ciò legittimato accetta, il lavoro/servizio/forniture di, di cui alla determinazione dirigenziale in premessa citata .

Articolo 3. Corrispettivo e tracciabilità

Il corrispettivo dell'affidamento di cui trattasi è pari ad €
....., oltre IVA al, per un totale di €

(specificare eventuali modalità di pagamento previste nel capitolato d'appalto).....

Il pagamento verrà effettuato esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche che la ditta aggiudicataria comunicherà tempestivamente al Dirigente del Settore.

L'appaltatore in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010, si impegna a destinare il suddetto c/c all'effettuazione di tutti i movimenti finanziari connessi con il presente appalto esclusivamente tramite strumenti idonei ad assicurare la piena tracciabilità della transazione finanziaria, ferme restando le eccezioni di cui all'art. 3 comma 3 della sopracitata legge.

Qualora le transazioni finanziarie relative al presente appalto siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi da quelli idonei a garantire la tracciabilità, si procederà all'automatica risoluzione del presente contratto.

Articolo 4. Decorrenza e durata

L'appalto ha decorrenza dal fino al

(a valere quale eccezione in caso di stipula in data successiva alla esecuzione riportare la seguente dicitura:

Le parti danno atto che il servizio/lavoro/fornitura alla data di sottoscrizione del presente contratto è stato interamente (parzialmente) svolto e che gli effetti di quest'ultimo hanno validità ricognitoria e di regolarizzazione

contabile/fiscale delle prestazioni rese. Restano fermi, compatibilmente con l'avvenuta esecuzione, i restanti obblighi.)

TITOLO II – GARANZIA, POLIZZA ASSICURATIVA E PIANO DELLA SICUREZZA

Articolo 5. Garanzia definitiva

(parte da completare a cura dell'Ufficio Contratti)

Articolo 6. Polizza assicurativa

(parte da completare a cura dell'ufficio contratti)

Articolo 7. Piano della sicurezza o DUVRI

(parte da compilare a cura dell'Ufficio per materia affidatario del contratto)

TITOLO III – ALTRI OBBLIGHI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Articolo 8. Divieto di cessione

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 105 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

Articolo 9. Domicilio

Per tutti gli effetti del presente contratto la ditta affidataria dichiara di eleggere il proprio domicilio presso il Comune di Velletri – *(inserire l'ufficio competente per materia)* - sito in

Articolo 10. Capitolato Speciale

Il Capitolato Speciale d'appalto e, laddove esistente, il computo estimativo

metrico formano parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegati, ai sensi dell'art. 32 comma 14-bis del D.Lgs. n.50/2016 e smi.

Articolo 11. Altri obblighi

Nell'esecuzione del lavoro/servizio/forniture il soggetto affidatario si obbliga al rispetto ed all'applicazione di tutte le norme contenute nelle leggi vigenti e future in materia di assunzione del personale, di assicurazione obbligatoria verso gli infortuni ed in materia assistenziale e previdenziale. E', inoltre, tenuto al pieno rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro e degli eventuali accordi sindacali conclusi in sede regionale, provinciale e comprensoriale. Pertanto l'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile delle infrazioni o di inadempimenti accertati dagli istituti previdenziali ed assicurativi o da altri organi di vigilanza.

Articolo 12. Risoluzione del contratto

La stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata o inviata a mezzo pec con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi: a) frode nell'esecuzione dei lavori/servizi/forniture; b) inadempimento alle disposizioni del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione del contratto per i servizi e forniture riguardo ai tempi di esecuzione; c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori/servizi/forniture; d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale; e) sospensione dei lavori/servizi/forniture da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo; f) rallentamento dei

lavori/servizi/forniture, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori/servizi/forniture nei termini previsti dal contratto; g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto; h) non rispondenza dei lavori/servizi/forniture forniti alle specifiche di contratto e allo scopo del contratto; i) perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

La facoltà di risolvere il contratto potrà essere esercitata in tutti gli altri casi previsti dalla specifica normativa.

L'appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Articolo 13. Formula risolutiva espressa

È prevista la risoluzione del presente contratto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In tal caso il Comune procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto.

Articolo 14. Controversie

Eventuali controversie tra la stazione appaltante e l'appaltatore, ove non venga raggiunto un accordo bonario, saranno disciplinate dalla normativa applicabile all'appalto di che trattasi.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del Contratto sono devolute

all'autorità giudiziaria del competente Foro di Velletri con esclusione della competenza arbitrale.

Articolo 15. Rinvio

Per tutto quanto non previsto e disciplinato dal presente contratto, si fa richiamo alle vigenti disposizioni di legge e di regolamento. Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia. In particolare il Codice dei contratti 50/2016 e smi, il Regolamento degli appalti DPR n.207/2010 laddove e/o per la parte ancora in vigore e il Capitolato Speciale d'Appalto.

Articolo 16. Regime fiscale

Agli effetti fiscali si dichiara che l'appalto oggetto del presente contratto è soggetto all'IVA.

TITOLO IV – SPESE E OBBLIGHI DI CONDOTTA

Articolo 17. Spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale carico del soggetto affidatario, che dichiara di accettarle senza diritto a rivalsa.

Articolo 18. Registrazione e imposta di bollo

Del presente contratto le parti richiedono, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131, la registrazione con imposta in misura fissa trattandosi di contratto relativo alla prestazione di un servizio/lavori/forniture assoggettato all'imposta sul valore aggiunto.

La registrazione avverrà con modalità telematica ai sensi art. 3 bis del D.Lgs 463/1997 e gli obblighi fiscali saranno assolti secondo le modalità definite dai decreti di cui all'art. 21 c. 5 del D.Lgs. n. 82/2005.

L'imposta di bollo è assolta mediante modalità telematica ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, con Modello Unico Informatico (MUI) per l'importo di € 45,00 (quarantacinque/00).

(Solo in caso di onlus) Poiché la sopra menzionata ditta è qualificata organizzazione non lucrativa di utilità sociale, iscritta all'Albo con il n. del , il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art. 82, comma 5 del D.lgs. 03.07.2017 n. 117.

Al presente contratto si applica inoltre la riduzione dei diritti di segreteria di cui la numero 9 tabella D allegata all'art. 40 della Legge 604/1962 e s.m.i.

Articolo 19. Privacy e obblighi di condotta

Il Comune di Velletri, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/03 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR UE/2016/679), informa la ditta che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

La ditta con la sottoscrizione del presente contratto si impegna, a pena di risoluzione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 04.06.2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune, consultabile sul sito <http://velletri.etrasparenza.it>.

In caso di violazione dei predetti obblighi di condotta, da parte della ditta ovvero dei suoi dipendenti e/o collaboratori, l'Amministrazione Comunale

potrà dichiarare risolto il presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Richiesto, io Segretario Generale Ufficiale Rogante ho ricevuto questo atto stipulato in modalità elettronica, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, da persona di mia fiducia e su mia stretta e diretta sorveglianza. Atto che consta di n..... facciate, del quale è stato dato lettura alle parti contraenti che lo approvano, lo dichiarano conforme alle loro volontà ed alla mia presenza lo sottoscrivono con modalità elettronica consistente, ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.02.1913 n.89, nell'apposizione in mia presenza della firma autografa e nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto sottoscritto.

In presenza delle parti io Segretario Comunale ufficiale rogante ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

IL DIRIGENTE (.....)

LA DITTA (.....)

IL SEGRETARIO GENERALE (.....) firmato digitalmente