



CITTÀ DI VELLETRI

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - Tel. 06961581

www.comune.velletri.rm.it

Pec:reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it

Spett.le Ditta

**Il presente documento,
ai sensi dell'art. 43 c.6, del T.U. 445/2000
non sarà seguito da originale**

OGGETTO: Invito a presentare offerta ai fini dell’Affidamento diretto dei “Lavori di riparazione ascensore presso il nuovo ossario del civico cimitero, n. impianto 1743228 e relativa manutenzione biennale” ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a, del D.Lgs. n. 50/2016.

Con la presente invita codesta ditta a presentare la propria offerta economica per la realizzazione dei lavori in oggetto, nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di VELLETRI (RM) – Piazza Cesare Ottaviano Augusto n. 1 - tel.06/961581 - sito internet: www.comune.velletri.rm.it - PEC: protocollo@pec.comune.velletri.rm.it

2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato con la Legge 55 del 14/06/19 e ss.mm.ii. è l’Arch. Paolo Candidi.

3) OGGETTO DELL’APPALTO

I lavori riguardano l’esecuzione dei “**Lavori di riparazione ascensore presso il nuovo ossario del civico cimitero, n. impianto 1743228 e relativa manutenzione biennale**”.

I lavori sono riconducibili alla categoria prevalente OS4.

Luogo: Civico Cimitero di Velletri.

4) DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione necessaria per la formulazione dell’offerta viene inviata tramite PEC, i documenti saranno altresì disponibili anche presso il Settore VI del Comune di Velletri.

5) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

L’affidamento avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

6) QUESITI

I concorrenti potranno formulare eventuali quesiti inerenti la presente procedura, in via telematica tramite la piattaforma elettronica del Comune di Velletri, entro la data ultima del 10/12/2020 ore 12.00.

7) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, TERMINI E MODALITÀ

Termini e modalità di presentazione delle offerte: La Ditta interessata all'esecuzione dei lavori in oggetto e alla stipula del relativo contratto, dovrà presentare al Comune di Velletri, nel rispetto delle seguenti modalità: in via telematica, a pena di esclusione entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 11/12/2020 la seguente documentazione:

- **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (secondo l'Allegato 1)** sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R., n. 445/2000 (per l'autenticazione della firma del sottoscrittore, alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità del medesimo, in corso di validità), con la quale la Ditta dichiara le modalità di partecipazione e le generalità dell'impresa offerente;

- **DICHIARAZIONE DEI REQUISITI (secondo l'Allegato 2)** sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato), ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R., n. 445/2000 (per l'autenticazione della firma del sottoscrittore, alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità del medesimo, in corso di validità), con la quale si attesti che la Ditta in indirizzo possiede i requisiti prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 per l'assunzione e l'esecuzione in proprio dei lavori (fatta salva la possibilità di subappaltare o di affidare a cottimo fiduciario una parte dei lavori stessi, nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016) e, in particolare:
 - 1) il possesso dei cd. "requisiti di ordine generale" (requisiti di capacità giuridica a contrattare con la Pubblica Amministrazione) indicati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - 2) il possesso dei cd. "requisiti di idoneità professionale" (requisiti di capacità professionale a contrattare con la Pubblica Amministrazione) indicati nell'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, dimostrabili mediante l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. competente o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato competente;
 - 3) il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ad assumere e realizzare in proprio i lavori in appalto in funzione dell'importo complessivo dei lavori stessi specificando in particolare il possesso di idonea Attestazione SOA, in corso di validità (rilasciata da una Società Organismo di Attestazione ai sensi degli artt. 60 e segg. dello stesso d.P.R. n. 207/2010, nella/e categoria/e di opere **OS4** e per almeno la classifica I[^]);
 - 4) il possesso dei cd. "requisiti di idoneità tecnico-professionale" necessari per il datore di lavoro che esegue attività inerenti i cantieri temporanei e mobili di cui al Titolo IV del D.Lgs. n. 81/2008 i quali sono prescritti dall'art. 90, comma 9, lett. a) e b) e dall'Allegato XVII dello stesso D.Lgs. n. 81/2008, a cui si rimanda;
 - 5) tutti i dati della Ditta in indirizzo e gli estremi di iscrizione all'INPS, all'INAIL ed alla Cassa Edile (a tutte le sedi in cui la Ditta è iscritta), incluso il tipo di contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato ai propri dipendenti, al fine di permettere a questa amministrazione di acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo alla Ditta stessa, secondo le vigenti procedure informatiche;
 - 6) *Altro eventuale*.....;

- **MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA (secondo l'Allegato 3)** ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;

- **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) MANDATO COLLETTIVO** irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia conforme del consorzio o GEIE. *In caso di raggruppamento, associazione o consorzio o GEIE da costituire*) **IMPEGNO DI COSTITUZIONE** con specificazione del soggetto a cui sarà conferita la rappresentanza in qualità di mandataria;

- **(in caso di avvalimento) DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI** da parte dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria inerenti l'istituto dell'avvalimento da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47;

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (secondo l'Allegato 4)** previsto dal combinato disposto dell'art. 83, comma 9 e dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **OFFERTA ECONOMICA** da predisporre mediante la sottoscrizione, da parte del legale rappresentante della Ditta (o di un suo procuratore a ciò abilitato), esplicitando distintamente l'importo offerto per le opere di riparazione ascensore e l'importo offerto per gli interventi di manutenzione biennale, al netto dell'IVA e compreso IVA.

Si precisa che ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta prodotta dalla Ditta resterà vincolante per n. 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

L'offerta economica, compilata e sottoscritta con firma leggibile dell'avente titolo, utilizzando l'apposito allegato e sottoscritta digitalmente.

Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa **ESCLUSIVAMENTE** tramite piattaforma elettronica del Comune di Velletri.

8) APERTURA DEI PLICHI CONTENENTI LE OFFERTE

L'apertura sarà effettuata il giorno 11/12/2020 alle ore 11,30 presso Settore VI – Comune di Velletri, sito in P.zza C. O. Augusto, 4 (Palazzo Conservatori) II piano e potrà essere seguita da remoto tramite collegamento sulla piattaforma.

Saranno considerate nulle le offerte che non siano state predisposte o presentate nel rispetto di tale procedura.

9) CONDIZIONI GENERALI

Possono partecipare al procedimento di affidamento tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016, invitati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta purché valida e qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

10) AVVERTENZE

La mancata presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dalla trattativa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

A tal proposito si avverte che, ad avvenuto accertamento da parte della Stazione appaltante della resa falsa dichiarazione, si provvederà all'immediata segnalazione del fatto alle competenti Autorità.

b) costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare (art. 80, D.Lgs.50/2016 aggiornato con la Legge 55 del 14/06/19 e ss.mm.ii.).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nonché al fine di accertare il rispetto delle condizioni di partecipazione alla trattativa, la Stazione appaltante potrà procedere a verifiche anche per i concorrenti non aggiudicatari.

La Ditta risultata miglior offerente, come determinata ai sensi di legge e dal presente invito, dovrà inoltrare nel termine che sarà fissato dal Responsabile del Procedimento, tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria come dichiarati in sede di offerta. In difetto l'Amministrazione procederà ai sensi di legge.

L'aggiudicazione della trattativa sarà immediatamente efficace ad avvenuto controllo dei documenti richiesti e acquisiti

agli atti d'ufficio ed è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione dirigenziale dai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre la Ditta concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

La sottoscrizione del Contratto avrà luogo appena terminati i controlli di legge.

11) STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000, si precisa che la forma prescelta per la stipula di detto contratto, è mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri.

Allegati:

- All.01 Domanda di partecipazione;
- All.02 Dichiarazione di partecipazione e possesso di ulteriori requisiti;
- All.03 Modello di autocertificazione antimafia;
- All 04 DGUE.

Il R.U.P.

Arch. Paolo Candidi