

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ALIVERNINI FILIPPO

Indirizzo

Telefono

696101211

Fax

696101214

E-mail

**filippo.alivernini@comune.velletri.rm.it -
filippo.alivernini@pec.comune.velletri.rm.it**

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 15 DICEMBRE 1994 AD OGGI

Comune di Velletri

Capoufficio amministrativo Funzionario Amm. Cat. D3 già VIII liv.

Tutte le mansioni collegate alla qualifica più singole deleghe dirigenziali più, per oltre 7 (sette) anni incaricato di Posizione Organizzativa, più DEC per più appalti.

DAL 1° APRILE 1983 AL 14 DICEMBRE 1994

Ministero delle finanze

Impiegato V livello

Tutte le mansioni della qualifica più rappresentanza del Ministero nelle cause instaurate presso la Commissione Tributaria di I grado di Velletri.

DAL GENNAIO 1979 AL 31 MARZO 1983

Ministero delle Finanze

Messo speciale notificatore.

DAL 12 APRILE 1977 AL 12 GENNAIO 1978

Ministero della difesa

Ufficiale di complemento

Comandante di reparto operativo presso il XX Batt. Mecc. Monte San Michele (BS)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ANNO 1985

Università degli Studi La Sapienza di Roma

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

ANNO 1975

Liceo Scientifico Statale "A. Landi" - Velletri

MATURITA' SCIENTIFICA

ESPERIENZE LAVORATIVE

1. SUPERATO IL PRESCRITTO CORSO CONCORSO PER AUC (ALLIEVI UFFICIALI DI COMPLEMENTO) DELLA DURATA DI CIRCA MESI SEI, A SEGUITO DI FORMALE NOMINA, PER NOVE MESI, A TUTTO IL 12 GENNAIO 1978, PRESTA SERVIZIO, QUALE UFFICIALE DELL'ESERCITO ITALIANO, ALLE DIPENDENZE DEL MINISTERO DELLA DIFESA, RICOPRENDO INCARICHI DI COMANDO DI UNITA' OPERATIVA;
2. DALL' 11 GENNAIO 1979 AL 31 MARZO 1983 PRECARIO PRESSO IL MINISTERO DELLE FINANZE CON MANSIONI DI MESSO SPECIALE NOTIFICATORE;
3. DAL 01 APRILE 1983 AL 14 DICEMBRE 1994 IMPIEGATO V LIVELLO NEI RUOLI DEL MINISTERO DELLE FINANZE. SERVIZIO SVOLTO PRESSO L'UFFICIO DEL REGISTRO DI ALBANO LAZIALE. NEL CORSO DEGLI ANNI SI È OCCUPATO SOPRATTUTTO DEL CONTENZIOSO RAPPRESENTANDO, DAL 1988 AL FEBBRAIO 1991, LO STESSO MINISTERO NELLE CAUSE INSTAURATE PRESSO LA COMMISSIONE TRIBUTARIA DI I GRADO DI VELLETRI "CON COMPETENZA E PREPARAZIONE SVOLGENDO LE PROPRIE MANSIONI CON EQUILIBRIO E PROFONDO SENSO DELLA FUNZIONE", COME DICHIARATO, IN DATA 29 MARZO 1991, DAL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DR. A. CINQUE;
4. DAL 15 DICEMBRE 1994 HA PRESTATO E PRESTA SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VELLETRI QUALE CAPOUFFICIO FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO EX VIII LIVELLO CAT. D3.
 - DAL 15 DICEMBRE 1994 ALL' 11 FEBBRAIO 1998.

A SEGUITO DI CONCORSO PUBBLICO ALL'ATTO DELL'ASSUNZIONE, QUALE CAPOUFFICIO AMMINISTRATIVO EX VIII QUALIFICA FUNZIONALE, IN SEGUITO CAT. D/3 GIURIDICO, VIENE NOMINATO CAPOUFFICIO INDUSTRIA-COMMERCIO-AGRICOLTURA-ARTIGIANATO. RESPONSABILE DI TUTTI I PROCEDIMENTI DELL'UFFICIO ASSEGNATO OPERA CON PROFESSIONALITÀ E COMPETENZA. PROFESSIONALITÀ E COMPETENZA CHE, RICONOSCIUTA ANCHE AL DI FUORI DELL' ENTE, GLI PROCURANO LA NOMINA, QUALE MEMBRO ESPERTO, IN COMMISSIONE DI CONCORSO BANDITO PER UN POSTO DI CAPOUFFICIO COMMERCIO DA ALTRO COMUNE IN PROVINCIA DI ROMA.

- DAL 12 FEBBRAIO 1998 AL 24 MAGGIO 2000.

CON ATTO SINDACALE DEL 10 FEBBRAIO 1998, VIENE NOMINATO, CON DECORRENZA 12 FEBBRAIO 1998, CAPOUFFICIO BIBLIOTECA-MUSEO. RESPONSABILE DI TUTTI I PROCEDIMENTI DELL' UFFICIO ASSEGNATOGLI OPERA CON RICONOSCIUTA PROFESSIONALITÀ E COMPETENZA.

- DAL 25 MAGGIO 2000 AL 5 LUGLIO 2007.

COME CAPOUFFICIO BIBLIOTECA-MUSEO, NEL QUALE OPERA DAL 12 FEBBRAIO 1998 CON GRANDE AUTONOMIA OCCUPANDOSI, A SEGUITO DI DELEGA DEL DIRIGENTE, ANCHE DELLA GESTIONE DEL PERSONALE NONCHÉ DELLA GESTIONE DIRETTA DEI FONDI ECONOMICI, RILEVATO IL POSSESSO DELL'ESPERIENZA, DEI REQUISITI PROFESSIONALI E CULTURALI, DELLE ATTITUDINI E DELLE CAPACITÀ PROFESSIONALI RICHIESTE, IL DIRIGENTE DEL VII SETTORE, CON DET. N. 13 DEL 7 GIUGNO 2000, GLI CONFERISCE L'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI BIBLIOTECA-MUSEO-CULTURA-SPORT-TURISMO E GEMELLAGGI. L'INCARICO È ASSEGNATO CON DECORRENZA 25 MAGGIO 2000 E DURATA PER UN PERIODO DI 5 (CINQUE) ANNI. L'IMPORTO DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO È FISSATO E SEMPRE LIQUIDATO, A SEGUITO DEGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI, NELLA MISURA MASSIMA.

CON DET. N. 8 DEL 18 SETTEMBRE 2001, IL DIRIGENTE DEL VII SETTORE,

PRESO ATTO DEGLI INTERVENUTI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI, MODIFICA L'OGGETTO DELL'INCARICO, CONFERITO CON DET. N. 13 DEL 7 GIUGNO 2000, ATTRIBUENDO ALLO SCRIVENTE, AD UNICA E PARZIALE MODIFICA, I SERVIZI BIBLIOTECA-MUSEO-PUBBLICA ISTRUZIONE.

CON DET. N. 10 DEL 24 MAGGIO 2005, IL DIRIGENTE DEL VII SETTORE, RILEVATO CHE IL SOTTOSCRITTO, IN POSSESSO DELL'ESPERIENZA, DEI REQUISITI PROFESSIONALI E CULTURALI, DELLE ATTITUDINI E DELLE CAPACITÀ PROFESSIONALI RICHIESTE, HA PER CINQUE ANNI RICOPERTO LA QUALIFICA DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON GIUDIZIO "ELEVATO", RINNOVA, PER ANNI UNO, L'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, GIÀ ASSEGNATO CON DET. N. 13 DEL 7 GIUGNO 2000, COME PARZIALMENTE MODIFICATO CON DET. N. 8 DEL 18 SETTEMBRE 2001.

CON DET. N. 14 DEL 23 MAGGIO 2006, IL DIRIGENTE DEL VII SETTORE, RILEVATO CHE IL DOTT. FILIPPO ALIVERNINI, SEMPRE IN POSSESSO DELL'ESPERIENZA, DEI REQUISITI PROFESSIONALI E CULTURALI, DELLE ATTITUDINI E DELLE CAPACITÀ PROFESSIONALI RICHIESTE, HA PER SEI ANNI RICOPERTO LA QUALIFICA DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON GIUDIZIO "ELEVATO", RINNOVA, PER ANNI UNO, L'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA A SUO TEMPO ASSEGNATO CON DET. N. 13 DEL 7 GIUGNO 2000, COME PARZIALMENTE MODIFICATO CON DET. N. 8 DEL 18 SETTEMBRE 2001, E GIÀ RINNOVATO, PER ANNI UNO, CON DET. N. 10 DEL 24 MAGGIO 2005. CON DET. N. 4 DEL 21 MAGGIO 2007, CON DECORRENZA 23 MAGGIO 2007, IL DIRIGENTE DEL VII SETTORE, SCADUTO L'INCARICO PRECEDENTEMENTE ASSEGNATO, ATTRIBUISCE ALLO SCRIVENTE, CHE PER SETTE ANNI HA RICOPERTO L'INCARICO DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON GIUDIZIO "ELEVATO", PER ANNI CINQUE, PER GLI UFFICI BIBLIOTECHE-ARCHIVIO STORICO E PUBBLICA ISTRUZIONE, L'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

CON DET. N. 194 DEL 5 LUGLIO 2007, L'INCARICO, DA POCO CONFERITO CON DET. N. 4 DEL 21 MAGGIO 2007, VIENE REVOCATO DALLO STESSO DIRIGENTE DEL VII SETTORE NON PER RISULTATI NEGATIVI, MA A SEGUITO DI SOSPENSIONE DELLE STESSE OPERATA DALL' ALLORA. COMMISSARIO PREFETTIZIO.

COME TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA HA SEMPRE RAGGIUNTO GLI OBIETTIVI ASSEGNATIGLI.

- DAL 6 LUGLIO 2007 AL 18 OTTOBRE 2011.

DAL 6 LUGLIO 2007 TORNA AD ESSERE SOLTANTO IL CAPOUFFICIO BIBLIOTECHE-ARCHIVI STORICI DEI CUI PROCEDIMENTI È RESPONSABILE E CHE GESTISCE SEMPRE IN GRANDE AUTONOMIA, DELEGATO COM'È ANCHE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE NONCHÉ ALLA GESTIONE DIRETTA DEI FONDI ECONOMICI.

- DAL 19 OTTOBRE 2011...

TRASFERITO AD ALTRO INCARICO, IN DATA 19 OTTOBRE 2011 PRENDE SERVIZIO PRESSO IL I SETTORE QUALE CAPOUFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT E TURISMO. ANCHE PRESSO TALE ULTIMO UFFICIO OPERA CON GRANDE AUTONOMIA OCCUPANDOSI OLTRE CHE DEI COMPITI INSITI NELLA QUALIFICA, A SEGUITO DI DELEGA DIRIGENZIALE, ANCHE DELLA RIORGANIZZAZIONE LOGISTICO FUNZIONALE DEGLI UFFICI DI VIA DELLA NEVE NONCHÉ DELLA GESTIONE DEL PERSONALE DI COMPETENZA.

NEL CORSO DEL 2012 VIENE NOMINATO, CON DELIBERAZIONE DI GC, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ERP. INCARICO CHE RICOPRE PER TRE ANNI, PERIODO MASSIMO CONSENTITO.

A SEGUITO DI RIORGANIZZAZIONE DELL' ENTE LASCIA IL SERVIZIO SPORT E

TURISMO ED ACQUISISCE LA DIREZIONE DEL SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI MANTENENDO SEMPRE L'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE.

DAL 2013 DEC (DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO) DELL' APPALTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA. L'APPALTO SCADRÀ IL 30 GIUGNO 2018.

DAL 2015 DEC (DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO) AVENTE AD OGGETTO LO S.P.R.A.R. DI VIA CARLO ANGELONI SNC.

DAL 10 GENNAIO 2018, A SEGUITO DI SPECIFICO CONFERIMENTO EFFETTUATO DALLA DIRIGENTE DEL I SETTORE CON DET. DIR. N. 16 DEL 10.01.2018, È INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER I SEGUENTI UFFICI DI I LIVELLO E RELATIVI SERVIZI DI II LIVELLO:

S1.1 UFFICIO GESTIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI, TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, CONTROLLO PARTECIPATE E FARMACIE, RICERCA FINANZIAMENTI E SPRAR;

S1.5 UFFICIO DELLE POLITICHE CULTURALI, CERIMONIALE, GEMELLAGGI, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE MUSEI CIVICI E RETE MUSEALE, BIBLIOTECA E FONDO ANTICO, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI.

Velletri 18 giugno 2018

Filippo Alivernini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Alivernini', written over the printed name.