

---

## DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI:

### **Servizio biennale di recupero/avvio a smaltimento rifiuti da piattaforma Ecologica (Centro di Raccolta Comunale) del Comune di Velletri e Albano Laziale**

#### 1. PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta da Centrale Unica Committenza – Comune di Velletri Capofila, Comune di Lariano, Velletri Servizi, Volsca Ambiente e Servizi SpA, ; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 50/2016 s.m.i. finalizzata all'affidamento biennale del servizio di avvio a recupero/smaltimento dei rifiuti specificati in elenco provenienti dalla raccolta differenziata effettuata presso il Centro di Raccolta (CdR) presente sul territorio del Comune di Velletri e Albano Laziale, gestito dalla Volsca Ambiente e Servizi SpA.

L'affidamento in oggetto è disposto con determina a contrarre del 25/01/2022 e avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta del minor prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Simona Sessa, [s.sessa@volscambiente.it](mailto:s.sessa@volscambiente.it)

Il direttore dell'esecuzione è Simone Di Fazio coadiuvato da personale dell'Ufficio Tecnico

#### 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

##### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara
- 3) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

- 4) Allegato 1 . Istanza di partecipazione
  - 5) Allegato 2 .DGUE
  - 6) Allegato 3 Schema offerta economica
- La documentazione di gara è disponibile accedendo al link <https://velletri.acquistitelematici.it>, raggiungibile anche attraverso il sito internet: [www.volscambiente.it](http://www.volscambiente.it); [www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it), nella sezione **Albi informatizzati e Gare Telematiche**.

**Pertanto, le imprese sono invitate a consultare i suddetti link per ottenere tutte le informazioni dell'appalto di cui trattasi (rinvio della prima seduta di gara, annullamento della gara, sospensione della gara, comunicazione della nuova data di apertura della documentazione amministrativa oppure della seduta relativa all'apertura delle offerte economiche, esito di gara, ditta aggiudicataria, concorrenti esclusi, rettifiche bando, precisazioni su punti del bando e del disciplinare di gara, etc.).**

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 50/2016 s.m.i. finalizzata all'affidamento biennale del servizio di avvio a recupero/smaltimento dei rifiuti specificati in elenco provenienti dalla raccolta differenziata effettuata presso il Centro di Raccolta (CdR) presente sul territorio del Comune di Velletri e Albano Laziale ( Albano Laziale per il CER 20 03 07 e il CER 20 02 01 ) , gestito dalla Volsca Ambiente e Servizi SpA, suddivisa in 5 lotti:

L'elenco ed il quantitativo dei rifiuti oggetto è riassunto nella tabella di seguito riportata:

<b>Flusso di Raccolta</b>	<b>Cer</b>	<b>Q.tà Previsionale 2022 (ton/anno)</b>
Legno ( Velletri)	20.01.38	630
Rifiuti Biodegradabili (Sfalci) Velletri e Albano Laziale	20.02.01	Velletri 1100- Albano Laziale 627
Rifiuti Ingombranti Velletri e Albano Laziale	20.03.07	Velletri 1000- Albano Laziale 1426
Pneumatici fuori uso Velletri	16.01.03	18
Rifiuti misti attività costruzione e demolizione Velletri	17.09.04	300

I quantitativi di rifiuto indicati sono una stima previsionale basata sulla storicità dei conferimenti e potrà subire variazioni in aumento o diminuzione, ai sensi dell'art. 106 D.Lgs. 50/16 smi.

All'operatore economico aggiudicatario di ciascun lotto di gara saranno riconosciuti i corrispettivi per i quantitativi effettivamente smaltiti.

Il prezzo per singolo lotto a base di gara è il seguente (Iva esclusa ):

Rifiuto	Cer	€/ton recupero/smalti- mento a base d'asta	Q.tà Previsionale 2022 ton/anno complessiva	Q.tà Previsionale 24 mesi	Importo totale base d'asta 24 mesi €
LOTTO 1. Legno	20.01.38	71	630	1260	89.460
LOTTO 2. Rifiuti Biodegradabili (Sfalci)	20.02.01	36	1727	3454	124.344
LOTTO 3 Rifiuti Ingombranti	20.03.07	190	2426	4852	921.880
LOTTO 4. Pneumatici fuori uso	16.01.03	251	18	36	9.036
Lotto 5. Rifiuti misti attività costruzione e demolizione	17.09.04	19	300	600	11.400

L'importo complessivo biennale a base d'asta delle prestazioni oggetto dell'appalto è pertanto pari a € 1.156.120 oltre iva . Non sono previsti costi di sicurezza derivante da interferenza.

**L'importo complessivo del servizio oggetto dell'appalto è da considerarsi comprensivo di eventuali ecotasse ed al netto dell'IVA, intendendosi per ecotasse l'insieme di ogni imposta, tassa, onere di servizio e contributo che risultino eventualmente dovuti in base a leggi o provvedimenti della Pubblica Amministrazione.**

Le imprese possono partecipare anche per singoli lotti, specificando nell'istanza il lotto di partecipazione .

#### 4 DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

##### 4.1 DURATA

La durata dell'appalto è di 2 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di proroga per un ulteriore anno . La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata nelle more della conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

##### 4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

- Lotto n.1 Legno CER 20 01 38-CIG 90780747A6: l'importo a base di gara è pari ad € 89.460 oltre Iva
- Lotto n. 2 Sfalci CER 20 02 01 CIG 9078411DBE: l'importo a base di gara è pari ad € 124.344 oltre Iva
- Lotto n. 3 Ingombranti CE 20 03 07 Cig 9078432F12: l'importo a base di gara è pari ad € 921.880 oltre Iva
- Lotto n. 4 Pneumatici fuori uso CER 16 01 03 Cig 9078450DED: l'importo a base di gara è pari ad € 9.036 oltre Iva
- Lotto n. 5 Rifiuti misti attività di costruzione e demolizione CER 17 09 04 Cig 907845848A: l'importo a base di gara è pari ad € 11.400 oltre Iva

---

L'importo complessivo biennale a base d'asta delle prestazioni oggetto dell'appalto è pari a € 1.156.120 oltre iva

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA 1 E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso delle autorizzazioni e dei requisiti di seguito riportati che avranno provveduto ad autocertificare mediante il Documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs.vo 50/16, il cui modello è in allegato al presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

## 6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

Sono esclusi gli operatori che in precedenti rapporti contrattuali intercorsi con la stazione appaltante si siano resi colpevoli di inadempienze- dimostrate con mezzi adeguati dalla stazione appaltante stessa- che abbiano messo in dubbio la propria affidabilità.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure, devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti , autocertificati nel DGUE, previsti nei commi seguenti:

## 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

b) Possesso di idoneo titolo abilitativo ambientale in corso di validità ( es. AUA, autorizzazione ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 152/2008) per la gestione dello specifico rifiuto.

**Inoltre con riferimento all'impianto di destinazione rifiuti è richiesta la seguente dichiarazione ( distinta per ogni lotto):**

c) sussistenza in capo al concorrente della titolarità di un impianto autorizzato ai sensi della normativa vigente in materia per lo specifico rifiuto ( CER di riferimento del lotto per il quale si partecipa) che risulti:

-ubicato entro e non oltre 50 km ( solo andata) , calcolati singolarmente rispetto ai Cdr di Albano Laziale via Cancelliera **km 2,2 – angolo via dei Meli** e di Velletri via Troncavia n. 4. Le distanze predette saranno determinate utilizzando il tragitto più breve con mezzo pesante calcolato sul sito internet <http://www.tuttocitta/percorsi.it>.

-in grado di garantire il ricevimento di un quantitativo di rifiuti almeno pari alle tonnellate annue indicate nella tabella di riferimento per ciascun lotto di gara ;

-in grado di assicurare il conferimento dei rifiuti 6 giorni alla settimana con il seguente orario:

Lun/Ven: dalle ore 07.00 alle ore 16.00; Sabato: dalle 7.00 alle 14.00

- in grado di garantire il conferimento qualora la Festività capiti in un giorno settimanale;

-in caso di convenzione, autorizzazione dell'impianto e dichiarazione da parte del titolare e/o gestore dell'impianto di accettazione del tipo e quantità di rifiuto del lotto di riferimento;

-dovrà inoltre essere indicato un impianto autorizzato ove il rifiuto verrà destinato in via prioritaria ed almeno due ulteriori impianti alternativi (debitamente autorizzati) ai quali rivolgersi qualora l'impianto di destinazione prioritaria nel corso dell'esecuzione

dell'appalto dovesse subire un fermo per manutenzione o per altra sopravvenuta difficoltà, senza nulla a pretendere dalla Volsca Ambiente e Servizi SpA.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni 2019, 2020 non inferiore all'importo annuo a base di appalto del lotto di partecipazione, IVA esclusa;

Motivazione della richiesta di fatturato minimo annuo: Visto che la gestione del servizio integrato del ciclo dei rifiuti urbani è regolata da specifici contratti di servizio e s.m.i., e che i servizi oggetto del presente appalto sono da considerarsi a ogni effetto servizi pubblici essenziali e costituiscono attività di Pubblico interesse (Art.1, comma 2 lett. a) della Legge n. 146/90 e art. 177 D.Lgs n. 152/06 e s.m.i.), la Stazione Appaltante ritiene di dover richiedere, tra i requisiti di partecipazione alla procedura di gara di cui all'art. 83, comma 4, D. Lgs 50/2016 s.m.i., un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto. La motivazione dell'adozione di tale requisito, ritenuto congruo e proporzionato alla complessità dell'appalto, risiede nel fatto che esso rappresenta un parametro affidabile con cui può essere verificata la capacità economico-finanziaria degli operatori economici.

La comprova dei requisiti economico-finanziari è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass.

---

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

-Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi di importo non inferiore all'importo annuo a base d'asta del lotto di partecipazione.

La comprova del requisito, è fornita in uno dei seguenti modi:

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

**TUTTI I REQUISITI DOVRANNO ESSRE DICHIARATI NEL DGUE E SUOI ALLEGATI**

### 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso

---

l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

#### 9. SUBAPPALTO

Il subappalto è concesso secondo quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

#### 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante

#### 11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

#### 12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

##### **Offerta in modalità telematica:**

la procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement. Attraverso la stessa sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione,

---

analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nei punti sottostanti:

- a) La piattaforma telematica è di proprietà della DigitalPA il cui accesso è consentito dall'apposito link: **<https://velletri.acquistitelematici.it>**;
- b) le modalità tecniche, per l'utilizzo della piattaforma da parte degli OO.EE, sono contenute nei due manuali:
  1. Guida all'iscrizione.
  2. Guida operativa alla firma digitale ed utilizzo della Pec.

Tali guide sono presenti nella sezione “REGISTRAZIONE “, ove sono descritte le informazioni riguardanti il funzionamento della stessa piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;

- c) Servizio di assistenza su problemi tecnici e/o malfunzionamento sul software o per problemi di carattere tecnico-procedurale: è possibile aprire una richiesta cliccando sul link: “Apri un nuovo ticket”, dettagliando la richiesta e allegando l'eventuale documentazione o screen shot del problema rilevato. Il servizio di assistenza risponderà entro le 24/48h indipendentemente dalla complessità del problema segnalato. Per dubbi interpretativi sull'iscrizione agli albi telematici o alla partecipazione alle procedure di gara, prima di richiedere assistenza **si invita a prendere attenta visione delle guide e dei manuali d'uso.**

**Il servizio è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 9:15 alle 17:30.**

## **FORMAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA – ISTRUZIONI PER GLI OPERATORI ECONOMICI**

L'offerta deve essere presentata entro le ore 13.00 del 24/02/2022 con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma Telematica di cui al punto A) utilizzando le proprie credenziali (Userid e password univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet **<https://velletri.acquistitelematici.it>**; successivamente gli stessi operatori economici

devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta, secondo la seguente sequenza:

- scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica come resa disponibile dalla stessa;
- compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
- sottoscrivere digitalmente la stessa;
- inserire l'intera documentazione in un unico file compresso "ZIP" o "RAR"

b) in caso di partecipazione in forma aggregata ciascun operatore economico deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso "ZIP" o "RAR" l'eventuale documentazione unica ( ovvero di pertinenza dell'offerente in forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'operatore economico mandatario o capogruppo;

c) la busta telematica (virtuale) definita " BUSTA AMMINISTRATIVA" è costituita dall'insieme dei file di seguito indicati

La compilazione e il caricamento della documentazione possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico deve sempre accertarsi dall'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla Piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine. Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati sulla Piattaforma telematica, nonché le offerte devono essere sottoscritti con firma digitale.

### 13. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta A debitamente chiusa dovranno essere inseriti a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Istanza di partecipazione (ALLEGATO 1) comprensiva di dichiarazioni e allegati richiesti;
  - DGUE (ALLEGATO 2);
    - Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del lotto di partecipazione, costituita ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 s.m.i.
    - PASSOE rilasciato dall'ANAC
    - Pagamento contributo ANAC (dove dovuto)
    - Eventuale copia della procura (generale o speciale).
  - Copia del Disciplinare e del Capitolato, siglati "per accettazione" in ogni pagina dal Legale rappresentante della ditta partecipante o di tutte le ditte in caso di costituenda ATI o costituendo RTI o Consorzio ordinario di Imprese, ovvero del solo Legale rappresentante della capogruppo nel caso di ATI o Raggruppamenti già costituiti
- Si rappresenta che gli operatori economici dovranno produrre in ogni caso tutta la documentazione richiesta nel presente disciplinare ed eventualmente non prevista nel formulario standard del DGUE**

#### 14. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica virtuale "B – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello 2 allegato al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- a) il ribasso globale percentuale (max 2 decimali) da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre e lettere,
- b) prezzo unitario €/ton offerto (max 2 decimali) **per il servizio di smaltimento**, Iva esclusa
- c) prezzo complessivo biennale (max 2 decimali) **per il servizio di smaltimento**, Iva esclusa;
- d) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

---

e) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta .

#### 15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta con il minor prezzo.

Non sono ammesse offerte in aumento sull'importo posto a base di gara.

#### 16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 25/02/2022, alle ore 09.00 presso la sede legale della Volsca Ambiente e Servizi SpA. Le successive sedute pubbliche avranno luogo in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo piattaforma. Il seggio di gara istituito ad hoc procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
  - b) attivare la procedura di soccorso istruttorio laddove necessaria;
  - c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
  - d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
-

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, si procederà alla apertura delle offerte economiche e si redigerà la graduatoria.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La Stazione appaltante si riserva l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice dei Contratti.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### 17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Velletri, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri .

#### 18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara secondo la normativa vigente.

RUP

Simona Sessa